

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Мичуринский государственный аграрный университет»

Кафедра экономики и коммерции

УТВЕРЖДЕНА  
решением учебно-методического  
совета университета  
(протокол от «23» мая 2024 г. №9)

УТВЕРЖДАЮ  
Председатель учебно-методического  
совета университета  
С.В. Соловьёв  
«23» мая 2024 г.

**Программа**  
**государственной итоговой аттестации**

Направление подготовки 38.03.01 Экономика  
Направленность (профиль) Экономика предприятий и организаций АПК  
Квалификация - бакалавр

Мичуринск, 2024 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	3
2. Место государственной итоговой аттестации в структуре ОПОП ВО.....	5
3. Компетентностная характеристика выпускника бакалавриата.....	5
4. Программа государственного экзамена.....	36
4.1 Цель и задачи государственного экзамена.....	36
4.2 Место государственного экзамена в структуре образовательной программы.....	36
4.3. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы.....	37
4.4 Содержание государственного экзамена	40
4.5 Порядок проведения государственного экзамена.....	72
4.6 Перечень вопросов и компетентностно-ориентированных заданий, выносимых на государственный экзамен	75
4.7 Критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена.....	79
4.8 Рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену и перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену.....	80
5. Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения.	88
5.1 Цели, задачи и общие требования к выпускной квалификационной работе.....	88
5.2. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы.....	89
5.3. Основные требования к выпускной квалификационной работе.....	91
5.4 Тематика выпускных квалификационных работ.....	92
5.5 Руководство выпускной квалификационной работой.....	92
5.6 Рецензирование выпускной квалификационной работы.....	93
5.7 Структура выпускной квалификационной работы.....	94
5.8 Предварительная защита выпускной квалификационной работы.....	97
5.9 Документы предоставляемые на защиту выпускной квалификационной работы...	97
5.10. Порядок проверки выпускной квалификационной работы в системе «Антиплагиат» и допуска ее к защите.....	98
5.11 Порядок защиты выпускной квалификационной работы.....	98
5.12 Список рекомендуемой литературы.....	100
6. Критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена и защиты выпускных квалификационных работ.....	106
6.1 Критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена и шкала оценочных средств.....	106
6.2 Критерии оценки защиты выпускных квалификационных работ и шкала оценочных средств.....	107
6.3. Критерии оценки соответствия уровня сформированности компетенций выпускников требованиям стандарта.....	111
7. Порядок подачи и рассмотрения апелляций.....	114
8. Особенности проведения государственной итоговой аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.....	115
Приложения	118

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Государственная итоговая аттестация является этапом, завершающим освоение основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) Экономика предприятий и организаций АПК.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по данной образовательной программе высшего образования.

Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам осуществляется образовательной организацией.

Государственная итоговая аттестация обучающихся по направлению подготовки 38.03. 01 Экономика направленность (профиль) Экономика предприятий и организаций АПК проводится в форме: государственного экзамена; защиты выпускной квалификационной работы (далее вместе - государственные аттестационные испытания).

Государственные аттестационные испытания предназначены для оценки сформированности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника, определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных федеральным государственным образовательным стандартом.

Государственный экзамен проводится по нескольким дисциплинам образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников.

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других случаях, перечень которых устанавливается организацией самостоятельно), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации.

Обучающийся должен представить в организацию документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Обучающийся, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания.

Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки "неудовлетворительно", а также обучающиеся из числа инвалидов и не прошедшие государственное аттестационное испытание в установленный для них срок (в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание или получением оценки "неудовлетворительно"), отчисляются из организации с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся. Указанное лицо может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не более двух раз.

Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в организации на период времени, установленный организацией, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

При повторном прохождении государственной итоговой аттестации по желанию обучающегося решением организации ему может быть установлена иная тема выпускной квалификационной работы.

Прохождение государственной итоговой аттестации регламентируется следующими нормативными правовыми документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации 12.08.2020 №954;

- приказ Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 06.04.2021 № 245;

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный Приказом Минобрнауки России № 636 от 29 июня 2015;

- приказ Минобрнауки России «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» от 23.08.2017 № 816;

- приказ Минобрнауки России и Минпросвещения России «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельности» от 30.07.2020 № 845/369;

- приказ Минобрнауки России и Минпросвещения России «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ» от 05.08.2020 № 882/391;

- нормативно-методические материалы Минобрнауки России и Рособрнадзора;

- профессиональный стандарт 08.039 Специалист по внешнеэкономической деятельности (утв. приказом Минтруда России от 17.06.2019 № 409н)

- профессиональный стандарт 08.040 Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуги (утв. приказом Минтруда России от 03.12.2019 № 764н)

- профессиональный стандарт 08.038 Специалист по экономике труда (утв. Приказом Минтруда России от 17.11.2020 №7297н)

- профессиональный стандарт 08.043 Экономист предприятия (утв. приказом Минтруда России от 30.03. 2021 №161н)

- Устав ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ;

- Положение об организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программа бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утв. ректором ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ 31 августа 2017 г.

- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ, утвержденное ректором ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ 28 октября 2015 г.;

- Положение о фонде (комплекте) оценочных средств, утвержденное ректором ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ 1 февраля 2016 г.;

- Положение о выпускных квалификационных работах в ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ, утвержденное ректором ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ от 29 марта 2016 г.;
- Положение о проверке ВКР (НКР) на наличие заимствований с использованием системы «Антиплагиат» в ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ, утвержденное ректором ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ от 29 марта 2016 г.;
- другие локальные акты ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ в части, касающейся образовательной деятельности.

## 2. МЕСТО ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) Экономика предприятий и организаций АПК, в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки завершается приобретением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждаемого Министерством науки и высшего образования РФ

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит, подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена БЗ.01 (Г), а также подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы БЗ.02 (Д).

Для успешного прохождения государственных аттестационных испытаний обучающиеся используют знания, умения и навыки, сформированные в ходе изучения дисциплин (модулей) Блок 1 "Дисциплины (модули)", который включает дисциплины (модули), относящиеся к обязательной части образовательной программы, и дисциплины (модули), относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений; в ходе прохождения практик Блока 2 "Практика", который в полном объеме относится к обязательной части образовательной программы: учебная ознакомительная практика, учебная практика научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), производственная технологическая (проектно-технологическая) практика, производственная преддипломная практика.

На государственную итоговую аттестацию отводится 4 недели (6 з.е., 216 ак. часов): 2 недели (3 з.е., 108 ак. часов) – на подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена и 2 недели (3 з.е., 108 ак. часов) – на подготовку к процедуре защиты и защите выпускной квалификационной работы.

## 3. КОМПЕТЕНТНОСТНАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ВЫПУСКНИКА БАКАЛАВРИАТА

По направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность Экономика предприятий и организаций АПК обучающийся должен освоить **трудовые функции**:

Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организации

(08.043 Экономист предприятия (ТФ.- А / 01.6)

*трудовые действия:*

08.043 Экономист предприятия (ТФ.- А / 01.6):

- Сбор и обработка исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации

- Подготовка исходных данных для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации

- Выполнение расчетов по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг

Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации

(08.043 Экономист предприятия (ТФ.- А / 02.6)

*трудовые действия:*

- Проведение расчетов экономических и финансово-экономических показателей на основе

типовых методик с учетом нормативных правовых актов

- Формирование и проверка планов финансово-экономического развития организации
- Выбор и применение статистических, экономико-математических методов и маркетингового исследования количественных и качественных показателей деятельности организации
- Определение экономической эффективности организации труда и производства, внедрение инновационных технологий
- Проведение экономического анализа хозяйственной деятельности организации
- Определение резервов повышения эффективности деятельности организации
- Совершенствование форм организации труда и управления, а также плановой и учетной документации организации

Мониторинг рынка труда в части, касающейся оплаты труда и материального стимулирования

(08.038 Специалист по экономике труда (ТФ. –В / 01.6)

*трудовые действия:*

(08.038 Специалист по экономике труда (ТФ. –В / 01.6):

- Мониторинг рынка труда с целью оценки конкурентоспособности заработной платы персонала организации, анализ динамики спроса и предложения трудовых ресурсов (рабочей силы) в разрезе профессионально-квалификационных групп персонала
- Разработка мероприятий по совершенствованию системы организации и оплаты труда (материальной и нематериальной мотивации) по результатам социологических исследований и мониторинга рынка труда

Разработка системы оплаты и материального стимулирования труда

(08.038 Специалист по экономике труда (ТФ. –В / 02.6)

*трудовые действия:*

(08.038 Специалист по экономике труда (ТФ. –В / 02.6):

- Определение размера тарифных ставок (должностных окладов), расценок на выполняемые работы (услуги), компенсирующих доплат и стимулирующих выплат (надбавок), региональных коэффициентов к заработной плате
- Расчет целевых и фактических значений ключевых показателей эффективности (производительности) труда персонала с целью определения размеров стимулирующих выплат (по основным и дополнительным системам премирования) с подготовкой исходных данных для начисления премии и дополнительного вознаграждения

Разработка системы планирования численности

(08.038 Специалист по экономике труда (ТФ. –С / 01.6)

*трудовые действия:*

(08.038 Специалист по экономике труда (ТФ. –С / 01.6):

- Сбор исходных данных для проведения расчета нормативной численности персонала на плановый (отчетный) период
- Проведение расчета нормативной численности персонала
- Выявление резервов повышения эффективности использования трудовых ресурсов в организации на основе расчетов нормативной численности

Разработка системы бюджетирования расходов на персонал

(08.038 Специалист по экономике труда (ТФ. –С / 02.6)

*трудовые действия:*

(08.038 Специалист по экономике труда (ТФ. –С / 02.6):

- Разработка системы бюджетирования расходов на персонал (утверждение состава показателей (статей) бюджета расходов на персонал, методики их расчета и периодов планирования)
- Разработка системы анализа и контроля исполнения показателей бюджета расходов на оплату труда с утверждением форм отчетности, состава показателей, методик их анализа и контроля

Подготовка к заключению внешнеторгового контракта

(08.039 Специалист по внешнеэкономической деятельности (ТФ.-В / 01.6)

*трудовые действия:*

(08.039 Специалист по внешнеэкономической деятельности (ТФ.-В / 01.6):

- Поиск и анализ информации о потенциальных партнерах на внешних рынках
- Формирование проекта внешнеторгового контракта

Организация транспортно-логистического обеспечения внешнеторгового контракта

(08.039 Специалист по внешнеэкономической деятельности (ТФ.- В / 03.6)

*трудовые действия:*

(08.039 Специалист по внешнеэкономической деятельности (ТФ.- В / 03.6):

- Привлечение специализированных организаций для выполнения отдельных функций транспортно-логистического обеспечения внешнеторгового контракта
- Подготовка документов, необходимых для транспортно-логистического обеспечения внешнеторгового контракта

Исследование затрат на товары, работы и услуги и их себестоимости

08.040 Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работа и услуги (ТФ. - В/01.6)

*трудовые действия:*

08.040 Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работа и услуги (ТФ. - В/01.6):

- Определение структуры цены на товары, работы, услуги по элементам затрат
- Анализ затрат с помощью различных методов ценообразования

Формирование диапазона цен на товары, работы и услуги

08.040 Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работа и услуги (ТФ. - В/02.6)

*трудовые действия:*

08.040 Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работа и услуги (ТФ. - В/02.6):

- Расчет себестоимости товаров, работ, услуг
- Формирование диапазона цен на товары, работы, услуги

Прогнозирование диапазона цен на товары, работы и услуги

08.040 Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работа и услуги (ТФ. - В/03.6)

*трудовые действия:*

08.040 Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работа и услуги (ТФ. - В/03.6):

- Прогнозирование изменения затрат в составе цены на товары, работы, услуги
- Прогнозирование норм прибыли в составе цены на товары, работы, услуги
- Формирование прогнозно-аналитического итогового документа

Государственная итоговая аттестация призвана определить степень сформированности следующих универсальных компетенций обучающихся:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

Обучающийся, освоивший программу бакалавриата, должен обладать общепрофессиональными компетенциями:

ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач

ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне

ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности

ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач

ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

Обучающийся, освоивший программу бакалавриата, должен обладать профессиональными компетенциями:

ПК-1. Способен собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

ПК-2. Способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов



ПК- 3. Способен с использованием цифровых технологий выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.

ПК-4. Способен провести оценку конкурентоспособности заработной платы персонала организации на рынке труда и разработать систему оплаты и материального стимулирования труда

ПК-5. Способен рассчитать плановую численность персонала и разработать систему бюджетирования расходов на оплату труда

ПК-6. Способен подготовить и заключить внешнеторговый контракт и организовать его транспортно-логистическое обеспечение

ПК-7. Способен исследовать затраты на товары, работы и услуги и их себестоимость, обосновать диапазон цен на них

ПК-8. Способен критически оценить предполагаемые варианты управленческих решений и разработать, и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий

Планируемые результаты обучения (показатели освоения компетенции)	Критерии оценивания результатов обучения			
	Низкий (допороговый) компетенция не сформирована	Пороговый	Базовый	Продвинутый
УК-1 ИД-1 <sub>УК-1</sub> – Анализирует поставленную задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи	Не анализирует поставленную задачу с выделением ее базовых составляющих, не осуществляет декомпозицию задачи	Удовлетворительно анализирует поставленную задачу, с ошибками выделяя ее базовые составляющие, не точно осуществляет декомпозицию задачи	Хорошо анализирует поставленную задачу, с определенными неточностями выделяя ее базовые составляющие, адекватно осуществляет декомпозицию задачи	Отлично анализирует поставленную задачу, правильно выделяя ее базовые составляющие, точно осуществляет декомпозицию задачи
ИД-2 <sub>УК-1</sub> –Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи	Не находит и критически не анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи	Фрагментарно находит и критически не точно анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи	Не в полном объеме находит и критически с определенными погрешностями анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи	В полном объеме находит и критически верно анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи
ИД-3 <sub>УК-1</sub> – Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их	Не рассматривает возможные варианты решения задачи с	Рассматривает единичные случаи возможных вари-	Рассматривает ограниченное число возможных вариантов	Рассматривает все возможные варианты решения задачи,

достоинства и недостатки	оценкой их достоинств и недостатков	антов решения задачи, поверхностно оценивая их достоинства и недостатки	решения задачи, адекватно оценивая их достоинства и недостатки	правильно оценивая их достоинства и недостатки
ИД-4 <sub>ук-1</sub> Аргументировано формирует собственные суждения и оценки, отличает факты от мнений и интерпретаций в рассуждениях других участников деятельности, принимает обоснованное решение поставленной задачи	Не аргументировано формирует собственные суждения и оценки, не отличает факты от мнений и интерпретаций в рассуждениях других участников деятельности, не принимает обоснованное решение поставленной задачи	Частично аргументировано формирует собственные суждения и оценки, приблизительно отличает факты от мнений и интерпретаций в рассуждениях других участников деятельности, принимает в малой степени обоснованное решение поставленной задачи	Аргументировано, но с определенными неточностями формирует собственные суждения и оценки, адекватно отличает факты от мнений и интерпретаций в рассуждениях других участников деятельности, принимает обоснованное по большинству параметров решение поставленной задачи	В полной мере аргументировано формирует собственные суждения и оценки, точно отличает факты от мнений и интерпретаций в рассуждениях других участников деятельности, принимает обоснованное по всем параметрам решение поставленной задачи
ИД-5 <sub>ук-1</sub> – Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи	Не определяет и не оценивает последствия возможных решений задачи	Удовлетворительно определяет и оценивает последствия возможных решений задачи	Хорошо определяет и оценивает последствия возможных решений задачи	Отлично определяет и оценивает последствия возможных решений задачи
УК-2 ИД-1 <sub>ук-2</sub> – Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	Не формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, не определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	Удовлетворительно формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, приблизительно определяет ожида-	Хорошо формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, с определенными погрешностями определяет ожидае-	Отлично формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, верно определяет ожидаемые результаты решения выделенных

		емые результаты решения выделенных задач	ты решения выделенных задач	задач
ИД-2 <sub>ук-2</sub> – Планирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Не планирует решение конкретной задачи проекта с выбором оптимального способа ее решения и с учетом действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Удовлетворительно планирует решение конкретной задачи проекта, с ошибками выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Хорошо планирует решение конкретной задачи проекта, с определенными погрешностями выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Отлично планирует решение конкретной задачи проекта, правильно выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений
ИД-3 <sub>ук-2</sub> – Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время	Не решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время	Удовлетворительно решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время	Хорошо решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время	Отлично решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время
ИД-4 <sub>ук-2</sub> – Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта	Публично не представляет результаты решения конкретной задачи проекта	Публично удовлетворительно представляет результаты решения конкретной задачи проекта	Публично хорошо представляет результаты решения конкретной задачи проекта	Публично отлично представляет результаты решения конкретной задачи проекта
УК-3 ИД-1 <sub>ук-3</sub> – Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде, демонстрирует способность реализовывать лидерские качества и умения	Не понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, неопределяет свою роль в команде, не демонстрирует способность реализовывать лидерские качества и умения	Частично понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, приблизительно определяет свою роль в команде, не активно де-	Хорошо понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, адекватно определяет свою роль в команде, периодически демонстрирует	Отлично понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, правильно определяет свою роль в команде, активно демонстрирует способность

		монстрирует способность реализовывать лидерские качества и умения	способность реализовывать лидерские качества и умения	реализовывать лидерские качества и умения
ИД-2ук-3 – Осуществляет выбор тактик взаимодействия с различными категориями людей, понимая и учитывая в своей деятельности особенности их поведения (в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому и религиозному признаку, по принадлежности к социальному классу)	Не осуществляет выбор тактик взаимодействия с различными категориями людей с пониманием и учетом своей деятельности особенности их поведения (в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому и религиозному признаку, по принадлежности к социальному классу)	Не точно осуществляет выбор тактик взаимодействия с различными категориями людей, частично понимая и учитывая в своей деятельности особенности их поведения (в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому и религиозному признаку, по принадлежности к социальному классу)	Адекватно осуществляет выбор тактик взаимодействия с различными категориями людей, не в полной мере понимая и учитывая в своей деятельности особенности их поведения (в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому и религиозному признаку, по принадлежности к социальному классу)	Правильно осуществляет выбор тактик взаимодействия с различными категориями людей, полностью понимая и учитывая в своей деятельности особенности их поведения (в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому и религиозному признаку, по принадлежности к социальному классу)
ИД-3ук-3 – Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата	Не предвидит результаты (последствия) личных действий и не планирует последовательность шагов для достижения заданного результата	Частично предвидит результаты (последствия) личных действий и удовлетворительно планирует последовательность шагов для достижения заданного результата	С небольшими погрешностями предвидит результаты (последствия) личных действий и хорошо планирует последовательность шагов для достижения заданного результата	Полностью предвидит результаты (последствия) личных действий и отлично планирует последовательность шагов для достижения заданного результата
ИД-4ук-3 – Эффективно и толерантно взаимодействует с	Эффективно и толерантно не взаимодействует с	Частично эффективно и толерантно	Не в полной мере эффективно и толерантно	В полной мере эффективно и толерантно

<p>другими членами команды, в том числе участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, презентациями результатов работы команды</p>	<p>ствует с другими членами команды, в том числе неучаствует в обмене информацией, знаниями и опытом, презентациями результатов работы команды</p>	<p>взаимодействует с другими членами команды, в том числе пассивно участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, презентациями результатов работы команды</p>	<p>рантно взаимодействует с другими членами команды, в том числе периодически участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, презентациями результатов работы команды</p>	<p>взаимодействует с другими членами команды, в том числе регулярно участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, презентациями результатов работы команды</p>
<p>УК-4 ИД-1<sub>УК-4</sub> – Выбирает коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами на государственном и иностранном (ах) языках</p>	<p>Не выбирает коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами на государственном и иностранном (ах) языках</p>	<p>С ошибками выбирает коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами на государственном и иностранном (ах) языках</p>	<p>С небольшими неточностями выбирает коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами на государственном и иностранном (ах) языках</p>	<p>Правильно выбирает коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами на государственном и иностранном (ах) языках</p>
<p>ИД-2<sub>УК-4</sub> – Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах), в том числе с применением информационно-коммуникационных технологий</p>	<p>Свободно не воспринимает, неанализирует и критически не оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах), в том числе с применением информационно-коммуникационных технологий</p>	<p>Свободно, но пассивно воспринимает, удовлетворительно анализирует и в единичных случаях критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах), в том числе с применением информаци-</p>	<p>Свободно и инициативно воспринимает, хорошо анализирует и в большинстве случаев критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах), в том числе с применением информационно-коммуникаци-</p>	<p>Свободной активно воспринимает, отлично анализирует и всегда критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах), в том числе с применением информационно-коммуникационных технологий</p>

		онно-коммуникационных технологий	онных технологий	
ИД-3 <sub>ук-4</sub> – Ведет деловую переписку на государственном и иностранном (ых) языках, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции	Не ведет деловую переписку на государственном и иностранном (ых) языках с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурных различий в формате корреспонденции	Удовлетворительно ведет деловую переписку на государственном и иностранном (ых) языках, частично учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции	Хорошо ведет деловую переписку на государственном и иностранном (ых) языках, не в полной мере учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции	Отлично ведет деловую переписку на государственном и иностранном (ых) языках, в полной мере учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции
ИД-4 <sub>ук-4</sub> – Осуществляет диалог в рамках межличностного и профессионального общения: -внимательно слушая и пытаюсь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; - уважая высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; - критикуя аргументировано и конструктивно, не задевая чувств других; - адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия	Не осуществляет диалог в рамках межличностного и профессионального общения: - невнимательно слушая и не пытаюсь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; - не уважая высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; -не критикуя аргументировано и конструктивно, не задевая чувств других; - не адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия	Удовлетворительно осуществляет диалог в рамках межличностного и профессионального общения: -в единичных случаях невнимательно слушая и пытаюсь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; - незначительно уважая высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; - эпизодиче-	Хорошо осуществляет диалог в рамках межличностного и профессионального общения: -в большинстве случаев невнимательно слушая и пытаюсь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; - в большой мере уважая высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; - периодически критикуя аргументиро-	Отлично осуществляет диалог в рамках межличностного и профессионального общения: - постоянно внимательно слушая и пытаюсь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; - существенно уважая высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; - всегда критикуя аргументировано и конструктивно, не

		ски критика аргументировано и конструктивно, не задевая чувств других; -с ошибками адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия	вано и конструктивно, не задевая чувств других; -с определенными погрешностями адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия	задевая чувств других; - правильно адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия
ИД-5 <sub>УК-4</sub> – Выполняет перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) языка(ах) на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный(ые) язык(и)	Не выполняет перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) языка(ах) на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный(ые) язык(и)	Удовлетворительно выполняет перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) языка(ах) на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный(ые) язык(и)	Хорошо выполняет перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) языка(ах) на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный(ые) язык(и)	Отлично выполняет перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) языка(ах) на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный(ые) язык(и)
УК-5 ИД-1 <sub>УК-5</sub> – Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими членами общества информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп	Не находит и не использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими членами общества информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп	Частично находит и удовлетворительно использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими членами общества информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп	Не в полном объеме находит и хорошо использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими членами общества информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп	В полном объеме находит и отлично использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими членами общества информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп
ИД-2 <sub>УК-5</sub> – Воспринимает Российскую Федерацию как многонациональное государство с ис-	Невоспринимает Российскую Федерацию как многонациональное государ-	Частично воспринимает Российскую Федерацию как многона-	Не в полной мере воспринимает Российскую Федерацию как	В полной мере воспринимает Российскую Федерацию как многонацио-

<p>торически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой</p>	<p>ство с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой</p>	<p>циональное государство с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой</p>	<p>многонациональное государство с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой</p>	<p>нальное государство с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой</p>
<p>ИД-3<sub>ук-5</sub> – Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения</p>	<p>Не демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения</p>	<p>Удовлетворительно демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские</p>	<p>Хорошо демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские</p>	<p>Отлично демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские</p>
<p>ИД-4<sub>ук-5</sub> – Конструктивно и недискриминационно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей</p>	<p>Конструктивно и недискриминационно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей</p>	<p>В единичных случаях конструктивно и недискриминационно взаимодействует</p>	<p>В большинстве случаев конструктивно и недискриминационно взаимодействует</p>	<p>Всегда конструктивно и недискриминационно взаимодействует с людьми с</p>



в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	турных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции
УК-6 ИД-1 <sub>ук-6</sub> – Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	Не применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	Удовлетворительно применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	Хорошо применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	Отлично применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы
ИД-2 <sub>ук-6</sub> – Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	Не понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	Удовлетворительно понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	Хорошо понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	Отлично понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда
ИД-3 <sub>ук-6</sub> – Критически оценивает эффективность использования времени и других	Критически не оценивает эффективность использования	Критически не точно оценивает эффективность ис-	Критически с определенными погрешностями оценива-	Критически верно оценивает эффективность исполь-

ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата	времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата	пользования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата	ет эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата	зования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата
ИД-4 <sub>ук-6</sub> – Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков	Не демонстрирует интерес к учебе и не использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков	Нерегулярно демонстрирует интерес к учебе и удовлетворительно использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков	Периодически демонстрирует интерес к учебе и хорошо использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков	Постоянно демонстрирует интерес к учебе и отлично использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков
УК-7 ИД-1 <sub>ук-7</sub> – Понимает значение физической культуры и оздоровительных мероприятий для поддержания оптимального уровня работоспособности	Не понимает значение физической культуры и оздоровительных мероприятий для поддержания оптимального уровня работоспособности	Поверхностно понимает значение физической культуры и оздоровительных мероприятий для поддержания оптимального уровня работоспособности	Хорошо понимает значение физической культуры и оздоровительных мероприятий для поддержания оптимального уровня работоспособности	Отлично понимает значение физической культуры и оздоровительных мероприятий для поддержания оптимального уровня работоспособности
ИД-2 <sub>ук-7</sub> –Использует методы и средства физической культуры и соблюдает нормы здорового образа жизни для полноценного, активного и регулярного выполнения социальных и профессиональных обязанностей	Не использует методы и средства физической культуры и не соблюдает нормы здорового образа жизни для полноценного, активного и регулярного выполнения социальных и профессиональных обязанностей	Удовлетворительно использует методы и средства физической культуры и нерегулярно соблюдает нормы здорового образа жизни для полноценного, активного и регулярного выполнения	Хорошо использует методы и средства физической культуры и периодически соблюдает нормы здорового образа жизни для полноценного, активного и регулярного выполнения социальных и	Отлично использует методы и средства физической культуры и постоянно соблюдает нормы здорового образа жизни для полноценного, активного и регулярного выполнения социальных и профессио-

		социальных и профессиональных обязанностей	профессиональных обязанностей	нальных обязанностей
ИД-3 <sub>ук-7</sub> –Выбирает здоровьесберегающие технологии с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности, имеет положительный стимулированный опыт их применения	Не выбирает здоровьесберегающие технологии с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности, неимеет положительный стимулированный опыт их применения	Неточно выбирает здоровьесберегающие технологии с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности, редкоимеет положительный стимулированный опыт их применения	Периодически выбирает здоровьесберегающие технологии с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности, периодическиимеет положительный стимулированный опыт их применения	Правильно выбирает здоровьесберегающие технологии с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности,на постоянной основе имеет положительный стимулированный опыт их применения
УК-8 ИД-1 <sub>ук-8</sub> – Анализирует факторы вредного и опасного влияния чрезвычайных ситуаций на природную среду и причины возникновения военных конфликтов	Не анализирует факторы вредного и опасного влияния чрезвычайных ситуаций на природную среду и причины возникновения военных конфликтов	Удовлетворительно факторы вредного и опасного влияния чрезвычайных ситуаций на природную среду и причины возникновения военных конфликтов	Хорошо анализирует факторы вредного и опасного влияния чрезвычайных ситуаций на природную среду и причины возникновения военных конфликтов	Отлично анализирует факторы вредного и опасного влияния чрезвычайных ситуаций на природную среду и причины возникновения военных конфликтов
ИД-2 <sub>ук-8</sub> – Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения	Неосуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения	Удовлетворительно осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения	Хорошоосуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения	Отличноосуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения
ИД-3 <sub>ук-8</sub> – Выявляет и устраняет проблемы, связанные с	Невыявляет и неустраняет проблемы, свя-	Удовлетворительновыявляет и ча-	Хорошо выявляет, ноне в полной мере	Отличновыявляет и полностью устраняет

<p>нарушениями техники безопасности на рабочем месте</p>	<p>занные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте</p>	<p>стично устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте</p>	<p>устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте</p>	<p>проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте</p>
<p>ИД-4<sub>ук-8</sub> – Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, оказывает первую помощь пострадавшим</p>	<p>Не принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, не оказывает первую помощь пострадавшим</p>	<p>Пассивнопринимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, удовлетворительно оказывает первую помощь пострадавшим</p>	<p>Регулярно принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, хорошооказывает первую помощь пострадавшим</p>	<p>Активнопринимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, отличнооказывает первую помощь пострадавшим</p>
<p>УК-9 ИД-1<sub>ук-9</sub>–Обладает представлениями о принципах недискриминационного взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности с учетом их психофизических особенностей</p>	<p>Не обладает представлениями о принципах недискриминационного взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности с учетом их психофизических особенностей</p>	<p>Обладает фрагментарными представлениями о принципах недискриминационного взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности с учетом их психофизических особенностей</p>	<p>Обладает достаточными представлениями о принципах недискриминационного взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности с учетом их психофизических особенностей</p>	<p>Обладает полными представлениями о принципах недискриминационного взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности с учетом их психофизических особенностей</p>

<p>ИД-2<sub>ук-9</sub>– Взаимодействует с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью в социальной и профессиональной сферах, избегая психологически некомфортные ситуации</p>	<p>Не взаимодействует с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью в социальной и профессиональной сферах с исключением психологически некомфортных ситуаций</p>	<p>Удовлетворительно взаимодействует с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью в социальной и профессиональной сферах, редко избегая психологически некомфортные ситуации</p>	<p>Хорошо взаимодействует с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью в социальной и профессиональной сферах, в большинстве случаев избегая психологически некомфортные ситуации</p>	<p>Отлично взаимодействует с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью в социальной и профессиональной сферах, всегда избегая психологически некомфортные ситуации</p>
<p>УК-10 ИД-1<sub>ук-10</sub>– Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике</p>	<p>Не понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике</p>	<p>Удовлетворительно понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике</p>	<p>Хорошо понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, но не полностью выявляет цели и формы участия государства в экономике</p>	<p>Отлично понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике</p>
<p>ИД-2<sub>ук-10</sub>–Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски</p>	<p>Не применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, не использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), не контролирует собственные экономические и финансовые риски</p>	<p>Удовлетворительно применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, частично использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом),</p>	<p>Хорошо применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, но не в полной мере использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), периодически кон-</p>	<p>Отлично применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, в полной мере использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), постоянно контролирует собственные</p>

		нерегулярно контролирует собственные экономические и финансовые риски	тролирует собственные экономические и финансовые риски	экономические и финансовые риски
УК-11 ИД-1 <sub>УК-11</sub> – Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие противодействие проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционным поведением, рассматривает способы их профилактики в профессиональной деятельности	Не анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие противодействие проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционным поведением, не рассматривает способы их профилактики в профессиональной деятельности	Поверхностно анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие противодействие проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционным поведением, рассматривает некоторые способы их профилактики в профессиональной деятельности	Внимательно анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие противодействие проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционным поведением, рассматривает ограниченное число способов их профилактики в профессиональной деятельности	Ответственно анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие противодействие проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционным поведением, рассматривает всевозможные способы их профилактики в профессиональной деятельности
ИД-2 <sub>УК-11</sub> – Обеспечивает формирование активной гражданской позиции и нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения в профессиональной деятельности	Не обеспечивает формирование активной гражданской позиции и нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения в профессиональной деятельности	Удовлетворительно обеспечивает формирование активной гражданской позиции и нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения в профессиональной деятельности	Хорошо обеспечивает формирование активной гражданской позиции и нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения в профессиональной деятельности	Отлично обеспечивает формирование активной гражданской позиции и нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения в профессиональной деятельности
ИД-3 <sub>УК-11</sub> – Планирует, организует и проводит мероприятия, направленные на противодействие проявлений экстремизма, терроризма и коррупции в профессиональной деятельности, популяризирует соблюдение правил общественного взаимодействия	Не планирует, не организует и не проводит мероприятия, направленные на противодействие проявлений экстремизма, терроризма и коррупции в профессиональной деятельности, не популяризирует соблюдение пра-	Удовлетворительно планирует, пассивно организует и нерегулярно проводит мероприятия, направленные на противодействие проявлений экстремизма, терроризма и	Хорошо планирует, инициативно организует и периодически проводит мероприятия, направленные на противодействие проявлений экстремизма, терроризма и коррупции в	Отлично планирует, активно организует и на постоянной основе проводит мероприятия, направленные на противодействие проявлений экстремизма, терроризма и

	вил общественно-го взаимодействия	коррупции в профессиональной деятельности, пассивно популяризирует соблюдение правил общественного взаимодействия	профессиональной деятельности, регулярно популяризирует соблюдение правил общественного взаимодействия	профессиональной деятельности, активно популяризирует соблюдение правил общественного взаимодействия
ОПК-1 ИД-1 <sub>ОПК-1</sub> – Демонстрирует знание современных экономических концепций, ведущих школ и направлений развития экономической науки, использует категориальный и научный аппарат при анализе экономических явлений и процессов, содержательно интерпретирует формальные выводы теоретических моделей	Демонстрирует незнание современных экономических концепций, ведущих школ и направлений развития экономической науки, не использует категориальный и научный аппарат при анализе экономических явлений и процессов, содержательно не интерпретирует формальные выводы теоретических моделей	Демонстрирует удовлетворительное знание современных экономических концепций, ведущих школ и направлений развития экономической науки, фрагментарно использует категориальный и научный аппарат при анализе экономических явлений и процессов, в единичных случаях содержательно интерпретирует формальные выводы теоретических моделей	Демонстрирует хорошее знание современных экономических концепций, ведущих школ и направлений развития экономической науки, но не в полной мере использует категориальный и научный аппарат при анализе экономических явлений и процессов, в большинстве случаев содержательно интерпретирует формальные выводы теоретических моделей	Демонстрирует отличное знание современных экономических концепций, ведущих школ и направлений развития экономической науки, в полной мере использует категориальный и научный аппарат при анализе экономических явлений и процессов, на постоянной основе содержательно интерпретирует формальные выводы теоретических моделей
ИД-2 <sub>ОПК-1</sub> – Выявляет сущность и особенности современных экономических процессов, их связь с другими общественными процессами, критически переосмысливает текущие социально-экономические проблемы, аргументирует собственные суж-	Не выявляет сущность и особенности современных экономических процессов, их связь с другими общественными процессами, критически не переосмысливает текущие социаль-	Удовлетворительно выявляет сущность и особенности современных экономических процессов, их связь с другими общественными процессами, нерегулярно	Хорошо выявляет сущность и особенности современных экономических процессов, их связь с другими общественными процессами, периодически критически пере-	Отлично выявляет сущность и особенности современных экономических процессов, их связь с другими общественными процессами, постоянно критически переосмысли-

дения и оценки в области экономики	но-экономические проблемы, не аргументирует собственные суждения и оценки в области экономики	критически переосмысливает текущие социально-экономические проблемы, с ошибками аргументирует собственные суждения и оценки в области экономики	осмысливает текущие социально-экономические проблемы, с определенными погрешностями аргументирует собственные суждения и оценки в области экономики	вает текущие социально-экономические проблемы, правильно аргументирует собственные суждения и оценки в области экономики
ИД-3 <sub>ОПК-1</sub> Использует знания экономической теории для решения прикладных задач	Не использует знания экономической теории для решения прикладных задач	Удовлетворительно использует знания экономической теории для решения прикладных задач	Хорошо использует знания экономической теории для решения прикладных задач	Отлично использует знания экономической теории для решения прикладных задач
ОПК-2 ИД-1 <sub>ОПК-2</sub> – Работает с национальными и международными базами данных с целью поиска необходимой информации об экономических явлениях и процессах	Не работает с национальными и международными базами данных с целью поиска необходимой информации об экономических явлениях и процессах	Удовлетворительно работает с национальными и международными базами данных с целью поиска необходимой информации об экономических явлениях и процессах	Хорошо работает с национальными и международными базами данных с целью поиска необходимой информации об экономических явлениях и процессах	Отлично работает с национальными и международными базами данных с целью поиска необходимой информации об экономических явлениях и процессах
ИД-2 <sub>ОПК-2</sub> – Выбирает математические, статистические и эконометрические методы, соответствующие реальной экономической ситуации	Не выбирает математические, статистические и эконометрические методы, соответствующие реальной экономической ситуации	С ошибками выбирает математические, статистические и эконометрические методы, соответствующие реальной экономической ситуации	С небольшими погрешностями выбирает математические, статистические и эконометрические методы, соответствующие реальной экономической ситуации	Правильно выбирает математические, статистические и эконометрические методы, соответствующие реальной экономической ситуации
ИД-3 <sub>ОПК-2</sub> – Осуществляет обобщение и статистическую обработку экономических данных, анали-	Не осуществляет обобщение и статистическую обработку экономических	С ошибками осуществляет обобщение и статистическую обра-	С небольшими погрешностями осуществляет обобщение и статисти-	Правильно осуществляет обобщение и статистическую обработ-



зирует результаты расчетов и готовит аналитические материалы	данных, неанализирует результаты расчетов и не готовит аналитические материалы	ботку экономических данных, удовлетворительно анализирует результаты расчетов и готовит аналитические материалы	стическую обработку экономических данных, хорошо анализирует результаты расчетов и готовит аналитические материалы	ку экономических данных, отлично анализирует результаты расчетов и готовит аналитические материалы
ИД-4 <sub>ОПК-2</sub> – Применяет математический аппарат при решении типовых экономических задач	Не применяет математический аппарат при решении типовых экономических задач	С ошибками применяет математический аппарат при решении типовых экономических задач	С небольшими погрешностями применяет математический аппарат при решении типовых экономических задач	Правильно применяет математический аппарат при решении типовых экономических задач
ОПК-3 ИД-1 <sub>ОПК-3</sub> – Понимает движущие силы и закономерности экономических процессов, содержание и поведение субъектов экономики на микро- и макроуровне	Не понимает движущие силы и закономерности экономических процессов, содержание и поведение субъектов экономики на микро- и макроуровне	Частично понимает движущие силы и закономерности экономических процессов, содержание и поведение субъектов экономики на микро- и макроуровне	Не в полной мере понимает движущие силы и закономерности экономических процессов, содержание и поведение субъектов экономики на микро- и макроуровне	В полном объеме понимает движущие силы и закономерности экономических процессов, содержание и поведение субъектов экономики на микро- и макроуровне
ИД-2 <sub>ОПК-3</sub> – Анализирует и интерпретирует данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях	Не анализирует и не интерпретирует данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях	Удовлетворительно анализирует и интерпретирует данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях	Хорошо анализирует и интерпретирует данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях	Отлично анализирует и интерпретирует данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях
ИД-3 <sub>ОПК-3</sub> – Анализирует текущие процессы, происходящие в мировой и отечественной экономике, объясняет их природу, обосновывает	Не анализирует текущие процессы, происходящие в мировой и отечественной экономике, не объясняет их	Удовлетворительно анализирует текущие процессы, происходящие в мировой и отечественной	Хорошо анализирует текущие процессы, происходящие в мировой и отечественной экономике, не	Отлично анализирует текущие процессы, происходящие в мировой и отечественной

возможное их развитие в будущем на основе теоретических моделей	природу, не обосновывает возможное их развитие в будущем на основе теоретических моделей	чественной экономике, фрагментарно объясняет их природу, не точно обосновывает возможное их развитие в будущем на основе теоретических моделей	в полной мере объясняет их природу, с небольшими погрешностями обосновывает возможное их развитие в будущем на основе теоретических моделей	номике, в полной мере объясняет их природу, точно обосновывает возможное их развитие в будущем на основе теоретических моделей
ОПК-4 ИД-1 <sub>ОПК-4</sub> – Описывает проблемы и ситуации, используя профессиональную терминологию экономической науки	Не описывает проблемы и ситуации с использованием профессиональной терминологии экономической науки	Удовлетворительно описывает проблемы и ситуации, с ошибками используя профессиональную терминологию экономической науки	Хорошо описывает проблемы и ситуации, с небольшими погрешностями используя профессиональную терминологию экономической науки	Отлично описывает проблемы и ситуации, правильно используя профессиональную терминологию экономической науки
ИД-2 <sub>ОПК-4</sub> –Изучает финансовую и экономическую информацию, выявляет причинно-следственные связи, делает выводы	Не изучает финансовую и экономическую информацию, не выявляет причинно-следственные связи, не делает выводы	Удовлетворительно изучает финансовую и экономическую информацию, не точно выявляет причинно-следственные связи, делает частично сформированные выводы	Хорошо изучает финансовую и экономическую информацию, с небольшими погрешностями выявляет причинно-следственные связи, делает сформированные, но содержащие отдельные пробелы выводы	Отлично изучает финансовую и экономическую информацию, точно выявляет причинно-следственные связи, делает полностью сформированные, выводы
ИД-3 <sub>ОПК-4</sub> – Применяет приемы обоснования оперативных, тактических и стратегических управленческих решений, оценивает их эффективность и возможные социально-экономические последствия, пред-	Не применяет приемы обоснования оперативных, тактических и стратегических управленческих решений, не оценивает их эффективность и возможные социально-	Удовлетворительно применяет приемы обоснования оперативных, тактических и стратегических управленческих решений, с ошибками	Хорошо применяет приемы обоснования оперативных, тактических и стратегических управленческих решений, с небольшими погрешностями оценивает	Отлично применяет приемы обоснования оперативных, тактических и стратегических управленческих решений, правильно оценивает их эффективность

лагают способы снижения рисков	экономические последствия, не предлагает способы снижения рисков	оценивает их эффективность и возможные социально-экономические последствия, предлагает частично сформированные способы снижения рисков	их эффективность и возможные социально-экономические последствия, предлагает сформированные, но содержащие отдельные пробелы способы снижения рисков	и возможные социально-экономические последствия, предлагает полностью сформированные способы снижения рисков
ОПК-5 ИД-1 <sub>ОПК-5</sub> – Анализирует возможности по автоматизации и алгоритмизации информации в профессиональной деятельности	Не анализирует возможности по автоматизации и алгоритмизации информации в профессиональной деятельности	Удовлетворительно анализирует возможности по автоматизации и алгоритмизации информации в профессиональной деятельности	Хорошо анализирует возможности по автоматизации и алгоритмизации информации в профессиональной деятельности	Отлично анализирует возможности по автоматизации и алгоритмизации информации в профессиональной деятельности
ИД-2 <sub>ОПК-5</sub> – Применяет компьютерную вычислительную технику и телекоммуникационные средства для автоматизированного выполнения операций по поиску, сбору, хранению, обработке, предоставлению, отображению и распространению экономической информации	Не применяет компьютерную вычислительную технику и телекоммуникационные средства для автоматизированного выполнения операций по поиску, сбору, хранению, обработке, предоставлению, отображению и распространению экономической информации	Удовлетворительно применяет компьютерную вычислительную технику и телекоммуникационные средства для автоматизированного выполнения операций по поиску, сбору, хранению, обработке, предоставлению, отображению и распространению экономической информации	Хорошо компьютерную вычислительную технику и телекоммуникационные средства для автоматизированного выполнения операций по поиску, сбору, хранению, обработке, предоставлению, отображению и распространению экономической информации	Отлично компьютерную вычислительную технику и телекоммуникационные средства для автоматизированного выполнения операций по поиску, сбору, хранению, обработке, предоставлению, отображению и распространению экономической информации
ИД-3 <sub>ОПК-5</sub> – Работает с программными продуктами, современными профессио-	Не работает с программными продуктами, современными	Удовлетворительно работает с программными	Хорошо работает с программными продуктами,	Отлично работает с программными продуктами,

нальными информационными и справочно-правовыми системами	профессиональными информационными и справочно-правовыми системами	продуктами, современными профессиональными информационными и справочно-правовыми системами	современными профессиональными информационными и справочно-правовыми системами	современными профессиональными информационными и справочно-правовыми системами
ОПК-6 ИД-1 <sub>ОПК-6</sub> – Имеет представление о сущности и принципах работы базовых и прикладных информационных технологий	Не имеет представление о сущности и принципах работы базовых и прикладных информационных технологий	Имеет частичное представление о сущности и принципах работы базовых и прикладных информационных технологий	Имеет сформированное, но содержащее отдельные пробелы, представление о сущности и принципах работы базовых и прикладных информационных технологий	Имеет полное представление о сущности и принципах работы базовых и прикладных информационных технологий
ИД-2 <sub>ОПК-6</sub> – Применяет принципы работы современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности	Не применяет принципы работы современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности	Удовлетворительно применяет принципы работы современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности	Хорошо применяет принципы работы современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности	Отлично применяет принципы работы современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности
ПК-1 ИД-1 <sub>ПК-1</sub> – Разрабатывает формы визуализации исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.	Не умеет разрабатывать формы визуализации исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Удовлетворительно разрабатывает формы визуализации исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Хорошо разрабатывает формы визуализации исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Отлично разрабатывает формы визуализации исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

		тов		
ИД-2 <sub>ПК-1</sub> – Разрабатывает основные научные подходы и методики по сбору и анализу экономических и социально-экономических показателей.	Не умеет разрабатывать основные научные подходы и методики по сбору и анализу экономических и социально-экономических показателей.	Удовлетворительно разрабатывает основные научные подходы и методики по сбору и анализу экономических и социально-экономических показателей.	Хорошо разрабатывает основные научные подходы и методики по сбору и анализу экономических и социально-экономических показателей.	Отлично разрабатывает основные научные подходы и методики по сбору и анализу экономических и социально-экономических показателей.
ИД-3 <sub>ПК-1</sub> – Организует сбор и обработку информации, необходимой для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.	Не умеет организовать сбор и обработку информации, необходимой для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.	Удовлетворительно организует сбор и обработку информации, необходимой для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.	Хорошо организует сбор и обработку информации, необходимой для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.	Отлично организует сбор и обработку информации, необходимой для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.
ИД-4 <sub>ПК-1</sub> – Анализирует исходные данные, характеризующие экономические и социально-экономические показатели деятельности хозяйствующих субъектов.	Не умеет анализировать исходные данные, характеризующие экономические и социально-экономические показатели деятельности хозяйствующих субъектов.	Удовлетворительно анализирует исходные данные, характеризующие экономические и социально-экономические показатели деятельности хозяйствующих субъектов.	Хорошо анализирует исходные данные, характеризующие экономические и социально-экономические показатели деятельности хозяйствующих субъектов.	Отлично анализирует исходные данные, характеризующие экономические и социально-экономические показатели деятельности хозяйствующих субъектов.
ПК-2 ИД-1 <sub>ПК-2</sub> –Применяет типовые методики расчета экономических и социально-	Не умеет применять типовые методики расчета экономических и социаль-	Удовлетворительно применяет типовые методики расчета эко-	Хорошо применяет типовые методики расчета экономических и со-	Отлично применяет методики расчета экономических и социально-

экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов с учетом наиболее значимых элементов нормативно-правовой базы.	но-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов с учетом наиболее значимых элементов нормативно-правовой базы.	номических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов с учетом наиболее значимых элементов нормативно-правовой базы.	циально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов с учетом наиболее значимых элементов нормативно-правовой базы.	экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов с учетом наиболее значимых элементов нормативно-правовой базы.
ИД-2ПК-2– Рассчитывает экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы	Не умеет рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы	С ошибками рассчитывает экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы	С небольшими погрешностями рассчитывает экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы	Правильно рассчитывает экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы
ИД-3ПК-2– Анализирует рассчитанные экономические и социально-экономические показатели деятельности хозяйствующих субъектов.	Не умеет анализировать рассчитанные экономические и социально-экономические показатели деятельности хозяйствующих субъектов.	Удовлетворительно анализирует рассчитанные экономические и социально-экономические показатели деятельности хозяйствующих субъектов.	Хорошо анализирует рассчитанные экономические и социально-экономические показатели деятельности хозяйствующих субъектов.	Отлично анализирует рассчитанные экономические и социально-экономические показатели деятельности хозяйствующих субъектов.
ПК-3 ИД-1ПК-3 – Разрабатывает методики	Не умеет разрабатывать методики расчета по	Удовлетворительно разрабатывает ме	Хорошо разрабатывает методики расчета	Отлично разрабатывает методики расчета

расчета показателей для составления экономических разделов планов организации	казателей для составления экономических разделов планов организации	тодики расчета показателей для составления экономических разделов планов организации	показателей для составления экономических разделов планов организации	показателей для составления экономических разделов планов организации
ИД-2ПК-3 – Рассчитывает и обосновывает с использованием компьютерных программ показатели, необходимые для составления экономических разделов планов.	Не умеет рассчитывать и обосновывать с использованием компьютерных программ показатели, необходимые для составления экономических разделов планов.	С ошибками рассчитывает и обосновывает с использованием компьютерных программ показатели, необходимые для составления экономических разделов планов.	С небольшими погрешностями рассчитывает и обосновывает с использованием компьютерных программ показатели, необходимые для составления экономических разделов планов.	Правильно рассчитывает и обосновывает с использованием компьютерных программ показатели, необходимые для составления экономических разделов планов.
ИД-3ПК-3 – Представляет результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	Не умеет представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	Удовлетворительно представляет результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	Хорошо представляет результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	Отлично представляет результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
ПК-4 ИД-1ПК-4 Проводит мониторинг рынка труда с целью оценки конкурентоспособности заработной платы персонала организации, анализ динамики спроса и предложения трудовых ресурсов в разрезе профессионально-квалификационных групп персонала.	Не умеет проводить мониторинг рынка труда с целью оценки конкурентоспособности заработной платы персонала организации, анализ динамики спроса и предложения трудовых ресурсов в разрезе профессионально-квалификационных групп персонала.	Удовлетворительно проводит мониторинг рынка труда с целью оценки конкурентоспособности заработной платы персонала организации, анализ динамики спроса и предложения трудовых ресурсов в разрезе профессионально-квалификационных групп персонала.	Хорошо проводит мониторинг рынка труда с целью оценки конкурентоспособности заработной платы персонала организации, анализ динамики спроса и предложения трудовых ресурсов в разрезе профессионально-квалификационных групп персонала.	Отлично проводит мониторинг рынка труда с целью оценки конкурентоспособности заработной платы персонала организации, анализ динамики спроса и предложения трудовых ресурсов в разрезе профессионально-квалификационных групп персонала.
ИД-2ПК-4	Не умеет диффе-	Удовлетвори-	Хорошо диф-	Отлично диф-

<p>Дифференцирует виды работ, профессий и должностей по тарифным разрядам (грейдам, уровням) в зависимости от сложности труда и установленных требований к квалификации.</p>	<p>ренцировать виды работ, профессий и должностей по тарифным разрядам (грейдам, уровням) в зависимости от сложности труда и установленных требований к квалификации.</p>	<p>тельно дифференцирует виды работ, профессий и должностей по тарифным разрядам (грейдам, уровням) в зависимости от сложности труда и установленных требований к квалификации.</p>	<p>ференцирует виды работ, профессий и должностей по тарифным разрядам (грейдам, уровням) в зависимости от сложности труда и установленных требований к квалификации.</p>	<p>ференцирует виды работ, профессий и должностей по тарифным разрядам (грейдам, уровням) в зависимости от сложности труда и установленных требований к квалификации.</p>
<p>ИД-3пк-4 Определяет размеры тарифных ставок (должностных окладов), расценок на выполняемые работы (услуги), компенсирующих доплат и стимулирующих выплат (надбавок), региональных коэффициентов к заработной плате</p>	<p>Не умеет определять размеры тарифных ставок (должностных окладов), расценок на выполняемые работы (услуги), компенсирующих доплат и стимулирующих выплат (надбавок), региональных коэффициентов к заработной плате</p>	<p>Удовлетворительно определяет размеры тарифных ставок (должностных окладов), расценок на выполняемые работы (услуги), компенсирующих доплат и стимулирующих выплат (надбавок), региональных коэффициентов к заработной плате</p>	<p>Хорошо определяет размеры тарифных ставок (должностных окладов), расценок на выполняемые работы (услуги), компенсирующих доплат и стимулирующих выплат (надбавок), региональных коэффициентов к заработной плате</p>	<p>Отлично определяет размеры тарифных ставок (должностных окладов), расценок на выполняемые работы (услуги), компенсирующих доплат и стимулирующих выплат (надбавок), региональных коэффициентов к заработной плате</p>
<p>ИД-4пк-4- Осуществляет контроль правильности расчета заработной платы, нарядов на сдельные работы, начисления стимулирующих выплат по основным и дополнительным системам премирования, проводимого в организации.</p>	<p>Не умеет осуществлять контроль правильности расчета заработной платы, нарядов на сдельные работы, начисления стимулирующих выплат по основным и дополнительным системам премирования, проводимого в организации.</p>	<p>Удовлетворительно осуществляет контроль правильности расчета заработной платы, нарядов на сдельные работы, начисления стимулирующих выплат по основным и дополнительным системам премирования, проводимого в организации.</p>	<p>Хорошо осуществляет контроль правильности расчета заработной платы, нарядов на сдельные работы, начисления стимулирующих выплат по основным и дополнительным системам премирования, проводимого в организации.</p>	<p>Отлично осуществляет контроль правильности расчета заработной платы, нарядов на сдельные работы, начисления стимулирующих выплат по основным и дополнительным системам премирования, проводимого в организации.</p>



		премирования, проводимого в организации.	ганизации.	ганизации.
ПК-5 ИД-1ПК-5-Определяет численность персонала на основании расчетного фонда рабочего времени и общих трудозатрат по видам работ.	Не умеет определять численность персонала на основании расчетного фонда рабочего времени и общих трудозатрат по видам работ.	С ошибками определяет численность персонала на основании расчетного фонда рабочего времени и общих трудозатрат по видам работ.	С небольшими погрешностями определяет численность персонала на основании расчетного фонда рабочего времени и общих трудозатрат по видам работ.	Правильно определяет численность персонала на основании расчетного фонда рабочего времени и общих трудозатрат по видам работ.
ИД-2ПК-5- Разрабатывает систему бюджетирования расходов на персонал и порядок корректировки показателей бюджета расходов на персонал в связи с изменением производственной программы, пересмотром нормативов численности, финансово-экономической деятельности организации.	Не умеет разрабатывать систему бюджетирования расходов на персонал и порядок корректировки показателей бюджета расходов на персонал в связи с изменением производственной программы, пересмотром нормативов численности, финансово-экономической деятельности организации.	Удовлетворительно разрабатывает систему бюджетирования расходов на персонал и порядок корректировки показателей бюджета расходов на персонал в связи с изменением производственной программы, пересмотром нормативов численности, финансово-экономической деятельности организации.	Хорошо разрабатывает систему бюджетирования расходов на персонал и порядок корректировки показателей бюджета расходов на персонал в связи с изменением производственной программы, пересмотром нормативов численности, финансово-экономической деятельности организации.	Отлично разрабатывает систему бюджетирования расходов на персонал и порядок корректировки показателей бюджета расходов на персонал в связи с изменением производственной программы, пересмотром нормативов численности, финансово-экономической деятельности организации.
ИД-3ПК-5- Рассчитывает нормативный (плановый) фонда оплаты труда на основании штатного расписания и действующих в организации локальных нормативных актов по оплате труда.	Не умеет рассчитывать нормативный (плановый) фонда оплаты труда на основании штатного расписания и действующих в организации локальных норма-	С ошибками рассчитывает нормативный (плановый) фонда оплаты труда на основании штатного расписания и действующих	С небольшими погрешностями рассчитывает нормативный (плановый) фонда оплаты труда на основании штатного расписания и дей-	Правильно рассчитывает нормативный (плановый) фонда оплаты труда на основании штатного расписания и действующих в органи-

	тивных актов по оплате труда.	в организации локальных нормативных актов по оплате труда.	ствующих в организации локальных нормативных актов по оплате труда.	зации локальных нормативных актов по оплате труда.
ПК-6 ИД-1 <sub>ПК-6</sub> – Анализирует информацию о потенциальных партнерах на внешних рынках для заключения внешне-торгового контракта.	Не умеет анализировать информацию о потенциальных партнерах на внешних рынках для заключения внешнеторгового контракта.	Удовлетворительно анализирует информацию о потенциальных партнерах на внешних рынках для заключения внешне-торгового контракта.	Хорошо анализирует информацию о потенциальных партнерах на внешних рынках для заключения внешне-торгового контракта.	Отлично анализирует информацию о потенциальных партнерах на внешних рынках для заключения внешне-торгового контракта.
ИД-2 <sub>ПК-6</sub> –Оформляет документацию по внешнеэкономической деятельности в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных актов.	Не умеет оформлять документацию по внешнеэкономической деятельности в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных актов.	С ошибками оформляет документацию по внешнеэкономической деятельности в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных актов.	С небольшими погрешностями оформляет документацию по внешнеэкономической деятельности в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных актов.	Правильно оформляет документацию по внешнеэкономической деятельности в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных актов.
ИД-3 <sub>ПК-6</sub> – Организовывает транспортно-логистическое обеспечение внешнеторгового контракта.	Не умеет организовывать транспортно-логистическое обеспечение внешнеторгового контракта.	Удовлетворительно организовывает транспортно-логистическое обеспечение внешнеторгового контракта.	Хорошо организовывает транспортно-логистическое обеспечение внешнеторгового контракта.	Отлично организовывает транспортно-логистическое обеспечение внешнеторгового контракта.
ИД-4 <sub>ПК-6</sub> Осуществляет контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту.	Не умеет осуществлять контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту.	Удовлетворительно осуществляет контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту.	Хорошо осуществляет контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту.	Отлично осуществляет контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту.
ПК-7	Не умеет анали-	Удовлетвори-	Хорошо анали-	Отлично ана-

ИД-1 <sub>ПК-7</sub> – Анализирует затраты на товары, работы и услуги и их себестоимости.	зирать затраты на товары, работы и услуги и их себестоимости.	тельно анализирует затраты на товары, работы и услуги и их себестоимости.	зирует затраты на товары, работы и услуги и их себестоимости.	лизирует затраты на товары, работы и услуги и их себестоимости.
ИД-2 <sub>ПК-7</sub> – Обосновывает диапазон цен на товары, работы и услуги с учетом их себестоимости и прибыли в составе цены.	Не умеет обосновывать диапазон цен на товары, работы и услуги с учетом их себестоимости и прибыли в составе цены	Удовлетворительно обосновывает диапазон цен на товары, работы и услуги с учетом их себестоимости и прибыли в составе цены	Хорошо обосновывает диапазон цен на товары, работы и услуги с учетом их себестоимости и прибыли в составе цены	Отлично обосновывает диапазон цен на товары, работы и услуги с учетом их себестоимости и прибыли в составе цены
ИД-3 <sub>ПК-7</sub> – Прогнозирует диапазон цен на товары, работы и услуги с учетом влияния различных факторов при их формировании.	Не умеет прогнозировать диапазон цен на товары, работы и услуги с учетом влияния различных факторов при их формировании.	Удовлетворительно прогнозирует диапазон цен на товары, работы и услуги с учетом влияния различных факторов при их формировании.	Хорошо прогнозирует диапазон цен на товары, работы и услуги с учетом влияния различных факторов при их формировании.	Отлично прогнозирует диапазон цен на товары, работы и услуги с учетом влияния различных факторов при их формировании.
ПК-8 ИД-1 <sub>ПК-8</sub> – Разрабатывает методы оценки управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.	Не умеет разрабатывать методы оценки управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.	Удовлетворительно разрабатывает методы оценки управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.	Хорошо разрабатывает методы оценки управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.	Отлично разрабатывает методы оценки управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.
ИД-2 <sub>ПК-8</sub> – Критически оценивает предлагаемые варианты управленческих решений с учетом критериев социально-	Не умеет критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений с учетом	Удовлетворительно критически оценивает предлагаемые варианты управ-	Хорошо критически оценивает предлагаемые варианты управ-	Отлично критически оценивает предлагаемые варианты управ-

экономической эффективности.	критериев социально-экономической эффективности.	ленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности.	шений с учетом критериев социально-экономической эффективности.	шений с учетом критериев социально-экономической эффективности.
ИД-3пк-8 – Разрабатывает и обосновывает предложения по совершенствованию управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.	Не умеет разрабатывать и обосновывать предложения по совершенствованию управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.	Удовлетворительно разрабатывает и обосновывает предложения по совершенствованию управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.	Хорошо разрабатывает и обосновывает предложения по совершенствованию управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.	Отлично разрабатывает и обосновывает предложения по совершенствованию управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

#### 4. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

##### 4.1. Цель и задачи государственного экзамена

Государственный экзамен является одним из заключительных этапов подготовки обучающихся и проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Задачи:

- оценить теоретические знания, практические навыки и умения выпускников;
- установить соответствие уровня сформированности компетенций выпускников требованиям стандарта и совокупному ожидаемому результату образования по образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) Экономика предприятий и организаций АПК,
- определить уровень подготовленности выпускников к решению профессиональных задач в различных видах профессиональной деятельности.

##### 4.2. Место государственного экзамена в структуре образовательной программы

Государственный экзамен относится к блоку Б.3 «Государственная итоговая аттестация» образовательной программы направления подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) Экономика предприятий и организаций АПК.

К государственным аттестационным испытаниям допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план по осваиваемой образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) Экономика предприятий и организаций АПК, разработанной уни-

верситетом в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта.

Объем образовательной программы определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении образовательной программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения.

Государственный экзамен проводится по дисциплинам и (или) модулям образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников: опираясь на полученные знания, умения и сформированные универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании и о квалификации. Документ об образовании и о квалификации, выдаваемый лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, подтверждает получение высшего образования следующего уровня и квалификации по направлению подготовки, относящимся к соответствующему уровню высшего образования: высшее образование - бакалавриат (подтверждается дипломом бакалавра).

Лицам, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому университетом.

#### **4.3 Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы**

Проведение государственного экзамена направлено на формирование:

*универсальных компетенций:*

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

*обще профессиональных компетенций:*

ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач

ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне

ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности

ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач

ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

*профессиональных компетенций:*

ПК-1. Способен собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

ПК-2. Способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов

ПК-3. Способен с использованием цифровых технологий выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами

ПК-4. Способен провести оценку конкурентоспособности заработной платы персонала организации на рынке труда и разработать систему оплаты и материального стимулирования труда

ПК-5. Способен рассчитать плановую численность персонала и разработать систему бюджетирования расходов на оплату труда

ПК-6. Способен подготовить и заключить внешнеторговый контракт и организовать его транспортно-логистическое обеспечение

ПК-7. Способен исследовать затраты на товары, работы и услуги и их себестоимость, обосновать диапазон цен на них

ПК-8. Способен критически оценить предполагаемые варианты управленческих решений и разработать, и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий

В результате прохождения итоговых аттестационных испытаний обучающийся должен:

**Знать:**

- особенности критической оценки эффективности использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата

- основные особенности применения приемов обоснования оперативных, тактических и стратегических управленческих решений, оценки их эффективности и возможных социально-экономических последствий, предложения способов снижения рисков

- методы организации сбора и обработки информации, необходимой для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

- особенности анализа рассчитанных экономических и социально-экономических показатели деятельности хозяйствующих субъектов

- особенности определения размера тарифных ставок (должностных окладов), расценок на выполняемые работы (услуги), компенсирующих доплат и стимулирующих выплат (надбавок), региональных коэффициентов к заработной плате

- основные особенности расчета нормативного (планового) фонда оплаты труда на основании штатного расписания и действующих в организации локальных нормативных актов по оплате труда

- способы организации транспортно-логистического обеспечения внешнеторгового контракта

- основные методы прогнозирования диапазон цен на товары, работы и услуги с учетом влияния различных факторов при их формировании

- особенности разработки и обоснования предложений по совершенствованию управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

**Уметь:**

- находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи

- демонстрировать знание современных экономических концепций, ведущих школ и направлений развития экономической науки, использовать категориальный и научный аппарат при анализе экономических явлений и процессов, содержательно интерпретировать формальные выводы теоретических моделей

- разрабатывать формы визуализации исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

- применять типовые методики расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов с учетом наиболее значимых элементов нормативно-правовой базы

- разрабатывать методики расчета показателей для составления экономических разделов планов организации.

- проводить мониторинг рынка труда с целью оценки конкурентоспособности заработной платы персонала организации, анализа динамики спроса и предложения трудовых ресурсов в разрезе профессионально-квалификационных групп персонала;

- определять численность персонала на основании расчетного фонда рабочего времени и общих трудозатрат по видам работ

- анализировать информацию о потенциальных партнерах на внешних рынках для заключения внешнеторгового контракта

- анализировать затраты на товары, работы и услуги и их себестоимости

- разрабатывать методы оценки управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

**Владеть:**

- способностью планирования решения конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений

- навыками работы с национальными и международными базами данных с целью поиска необходимой информации об экономических явлениях и процессах

- способностью анализировать исходные данные, характеризующие экономические и социально-экономические показатели деятельности хозяйствующих субъектов.

- способностью рассчитывать и обосновывать показатели, необходимые для составления экономических разделов планов

- способностью дифференцировать виды работ, профессий и должностей по тарифным разрядам (грейдам, уровням) в зависимости от сложности труда и установленных требований к квалификации

- способностью разрабатывать систему бюджетирования расходов на персонал и порядок корректировки показателей бюджета расходов на персонал в связи с изменением производственной программы, пересмотром нормативов численности, финансово-экономической деятельности организации

- способностью оформлять документацию по внешнеэкономической деятельности в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных актов

- способностью обосновывать диапазон цен на товары, работы и услуги с учетом их себестоимости и прибыли в составе цены

- способностью критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности

#### 4.4. Содержание государственного экзамена

Государственный экзамен проводится по 10 дисциплинам и образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) Экономика предприятий и организаций АПК, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников.

Перечень дисциплин:

1. Экономическая теория
2. Экономика предприятий АПК.
3. Экономика отраслей АПК.
4. Маркетинг.
5. Планирование на предприятии АПК
6. Информационно-коммуникационные технологии в экономике
7. Внешнеэкономическая деятельность предприятий АПК
8. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятий АПК
9. Экономика труда
10. Планирование и прогнозирование в АПК

#### Раздел 1. Экономическая теория (УК-1; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-3)

##### *Понятие и сущность спроса*

Понятие, закон, кривая спроса. Факторы, влияющие на спрос. Сдвиг и перемещение вдоль кривой спроса. Исключения из закона спроса: парадокс Гиффена, эффект Веблена и ожидаемой динамики цен, цена как индикатор качества.

##### *Характеристика и основные факторы предложения*

Понятие, закон и кривая предложения. Основные факторы, лежащие в основе кривой предложения. Изменение предложения: сдвиг кривой и ее перемещение.

##### *Взаимодействие спроса и предложения*

Равновесие на рынке товаров и услуг. Рыночная цена. Состояние избытка и дефицита. Влияние сдвига кривых спроса и предложения на цену и объем благ. Фактор времени в модели спроса и предложения и цен.

##### *Потребительские предпочтения и полезность*

Понятие предпочтений, благ, полезности, функция полезности. Предпосылки теории потребительского выбора: аксиомы полной упорядоченности, транзитивности, аксиома о насыщаемости потребностей. Общая и предельная полезность.

##### *Кардиналистская (количественная) теория предельной полезности*

Сущность, функция и график кардиналистской полезности, единицы ее измерения. Закон убывающей предельной полезности. Законы Госсена.

##### *Ординалистская (порядковая) теория полезности*



Сущность ординалистской полезности. Кривая безразличия, ее график и свойства. Предельная норма замещения. Бюджетное ограничение. Равновесие потребителя

*Реакция потребителя на изменение дохода. Кривые Энгеля*

Вид и характеристика кривых «доход-потребление» для нормальных (полноценных) благ, некачественных (неполноценных) и нейтральных (независимых) благ. Понятие, вид и наклон кривой Энгеля.

*Реакция потребителя на изменение цены*

Понятие и сущность эффекта дохода и замены. Кривая «цена-потребление и ввод «закона спроса». Эффект замены и эффект дохода по Слуцкому, Хиксу и на благо Гиффена (низкокачественное благо).

*Понятие, сущность, виды и формы эластичности*

Понятие и коэффициент эластичности: спроса по цене, спроса по доходу, предложения по цене, перекрестная спроса по цене, точечная спроса, дуговая спроса. Формы эластичности и их использование в микроэкономике.

*Экономические потребности, ресурсы и выбор*

Понятие и сущность экономических потребностей (первичные и вторичные). Экономические блага: долговременные и недолговременные, заменяемые (субституты) и дополняемые (комплементарные), настоящие и будущие. Экономические ресурсы: земля, труд, капитал, предпринимательская способность и информация. Экономический выбор, проблема рационального ведения хозяйства.

*Альтернативный выбор, издержки и производственные возможности*

Проблема альтернативного выбора, альтернативные издержки. Условие принятия экономического решения ( $MB \geq MC$ ). Производственные возможности общества, кривая производственных возможностей, симметричный и ассиметричный ее сдвиг, закон убывающей производительности.

*Понятие и характеристика экономических систем*

Понятие экономической системы, историческая классификация экономических систем: традиционная, индустриальная и постиндустриальная. Современные экономические системы: рыночная, командная и смешанная. Национальные модели организации хозяйства.

*Производственная функция, технический прогресс и отдача от масштаба*

Понятие и вид производственной функции. Типы технического прогресса: капиталотенсивный, трудоинтенсивный и нейтральный. Равновесие производителя, карта изоквант. Отдача от масштаба: возрастающая, убывающая и постоянная.

*Издержки, их классификация и прибыль*

Понятие и виды издержек. Бухгалтерские и экономические, явные и неявные издержки, функция затрат. Понятие и виды прибыли: бухгалтерская, экономическая, нормальная, предельная. Издержки в краткосрочном периоде: постоянные, переменные, общие предельные. Издержки в долгосрочном периоде, комбинация изокосты и изокванты.

*Совершенная конкуренция. Равновесие фирмы в коротком и долгом периодах*

Понятие и признаки совершенной конкуренции. Равновесие конкурентной фирмы в коротком и долгом периоде. Достоинства и недостатки совершенной конкуренции. Условия максимизации прибыли при совершенной конкуренции.

*Монополия и монопольная власть*

Понятие и виды монополии. Характерные черты чистой монополии. Монопольная власть, ущерб, причиняемый монополией, условия максимизации прибыли. Естественная монополия и ее регулирование.

*Сущность и виды ценовой дискриминации*

Понятие и сущность ценовой дискриминации. Виды ценовой дискриминации: совершенная дискриминация, дискриминация второй и третьей степени.

*Монополистическая конкуренция*

Понятие монополистической конкуренции. Особенности рынка монополистической конкуренции. Краткосрочное, длительное равновесие и последствия монополистической конкуренции.

*Олигополия. Ценовые войны*

Понятие и сущность олигополии. Ценовые войны, модели олигополии. Картель и его виды. Модель дуополии Курно.

*Совершенная конкуренция на рынках ресурсов*

Понятие и виды рынка ресурсов производства. Отраслевой и рыночный спрос и предложение ресурсов. Факторы эластичности спроса на ресурсы. Компоненты предложения труда: рабочее время, норма участия, иммиграция. Выбор между свободным и рабочим временем. Экономическая рента.

*Понятие, формы и инвестирование капитала*

Понятие, сущность и формы капитала. Инвестирование, предельная норма окупаемости инвестиций. Межвременное бюджетное ограничение. Дисконтированная стоимость. Дифференциальная рента.

*Общее экономическое равновесие*

Понятие и сущность частичного и общее равновесия. Эффективность в производстве и обмене. Кривая контрактов.

*Оптимальность по Парето и критерии общественного благосостояния*

Понятие и условия обеспечения оптимальности по Парето. Критерии общественного благосостояния (утилитарный, кардиналистский, рыночный). Индекс бедности. Общественный выбор.

*Рынки с асимметричной информацией*

Факторы несостоятельности конкурентных рынков. Понятие, сферы деятельности и средства распространения асимметричной информации. Асимметричная информация на рынке труда. Рыночные сигналы и моральная нагрузка.

*Теория внешних эффектов и общественные блага*

Понятие и сущность положительных и отрицательных внешних эффектов. Совокупные, предельные внешние издержки, предельные индивидуальные издержки. Государственное регулирование внешних эффектов. Оптимальный объем производства общественных благ.

*Цели и инструменты макроэкономической политики*

Понятие, сущность и цели макроэкономики. Инструменты и методы макроэкономики. Функциональные зависимости. Концепции формирования ожиданий.

*Характеристика основных макроэкономических показателей*

Понятие и значение системы национальных счетов (СНС). Три способа расчета ВВП (ВНП). Индекс цен, дефлятор, национальный и личный доход, потребление и сбережение, национальное богатство.

### *Модели народнохозяйственного кругооборота*

Понятие, сущность и модели народнохозяйственного кругооборота. Запасы и потоки в макроэкономике. Три способа государственного регулирования экономики. Приток и отток капитала.

### *Совокупный спрос и его составляющие*

Понятие и элементы совокупного спроса. Эффекты, объясняющие отрицательный наклон кривой совокупного спроса. Ценовые и неценовые факторы, влияющие на совокупный спрос.

### *Модели потребительского выбора*

Кейнсианская модель: предельная склонность к сбережению и потреблению. Межвременной выбор И. Фишера. Теория «жизненного цикла» Ф. Модильяни. Теория перманентного дохода М. Фридмана. Неоклассическая функция потребления.

### *Спрос на инвестиционные блага. Модели спроса на инвестиции*

Понятие и кривая инвестиционного спроса. Мультипликатор и акселератор. Кейнсианская модель спроса на инвестиции. Неоклассическая теория спроса на инвестиции. Оптимальный объем капитала.

### *Совокупное предложение в краткосрочном и долгосрочном периодах. Модель AD-AS*

Понятие и вид кривой совокупного предложения. Ценовые и ценовые факторы, влияющие на характер кривой совокупного предложения. Классическая и кейнсианская модели совокупного предложения. Взаимодействие совокупного спроса и предложения (модель AD-AS).

### *Понятие и функции денег. Денежная масса и ее измерение*

Понятие и функции денег. Денежные агрегаты. Номинальная и реальная ставка процента. Причины изменения номинальной ставки процента.

### *Спрос и предложение денег. Модели спроса на деньги*

Понятие и характеристика спроса на деньги. Модели спроса на деньги: кейнсианская, классическая и монетаристская. Сущность предложения денег. Денежный мультипликатор. Равновесие на денежном рынке.

### *Понятие совместного равновесия. Построение кривых IS и LM*

Понятие и значение модели IS-LM. Модель IS-LM с гибкими ценами. Анализ колебаний экономической активности с помощью модели IS-LM: последствия денежно-кредитной и фискальной политики. Инвестиционная и ликвидная ловушки.

### *Рынок труда и виды безработицы. Модели занятости*

Понятие и особенности рынка труда. Факторы спроса и предложения труда. Безработица и ее виды (формы). Полная занятость и естественный уровень безработицы. Закон А. Оукена. Модели занятости: неоклассическая и кейнсианская. Государственное регулирование рынка труда.

### *Общее экономическое равновесие*

Понятие и сущность общего экономического равновесия. Закон Вальраса. Модели общего экономического равновесия: неоклассическая, кейнсианская и синтезированная.

### *Причины возникновения и факторы развития инфляции*

Понятие и сущность инфляции. Виды инфляции. Инфляция спроса и предложения. Социально-экономические последствия инфляции. Эффект Оливера-Танзи.

### *Взаимосвязь инфляции и безработицы*

Классическая кривая и современная интерпретация краткосрочной кривой Филлипса. Ожидания экономических субъектов и инфляционная инерция. Индекс нищеты, ловушка бедности. Антиинфляционная политика.

*Понятие, показатели, типы и фазы экономического цикла*

Понятие, сущность и фазы экономического цикла. Виды экономических циклов: Дж. Китчена, К. Жюглера, К. Маркса, С. Кузнеца, Н. Кондратьева. Закономерности больших циклов. Современные модели экономического цикла.

*Понятие, типы и факторы экономического роста. Модели экономического роста*

Понятие, сущность и показатели экономического роста. Факторы экономического роста: предложения, спроса, распределения. Модели экономического роста: неоклассическая, неокейнсианская. «Золотое правило» накопления.

*Государственное регулирование экономики*

Понятие, объекты и субъекты государственного регулирования. Цели и методы государственного регулирования.

*Фискальная политика государства*

Цели и виды фискальной политики. Государственный бюджет и долг, бюджетный дефицит и его виды. Сеньораж. Бюджетный, налоговый мультипликатор и мультипликатор сбалансированного бюджета. Кривая Лаффера.

*Денежно-кредитная политика государства*

Понятие, цели и инструменты денежно-кредитной политики. Политика дешевых денег. Понятие и сущность банковской системы.

*Социальная политика государства*

Понятие, сущность и принципы социальной политики государства. Источники формирования доходов населения, неравенство их распределения. Кривая Лоренца. Коэффициент Джини. Бедность и ее черты. Социальная защита населения.

*Понятие и разновидности открытой экономики*

Понятие и виды открытой экономики. Модель открытой экономики Мандела-Флеминга. Большая и малая экономика.

*Понятие, формы и условия макроэкономического равновесия*

Понятие и сущность макроэкономического равновесия. Модели и проблемы внутреннего и внешнего равновесия.

*Концепции международной торговли*

Этапы развития международной торговли: меркантилизм, классическое и неоклассическое направление.

*Торговая политика государства*

Понятие и виды торговой политики: протекционизм и фритредерство. Тарифные инструменты ограничения внешней торговли. Нетарифные ограничения во внешней торговле.

*Платежный баланс и валютный рынок*

Понятие, структура и принципы платежного баланса, его регулирование. Валюта и ее конвертируемость. Валютный рынок и валютные курсы.

Раздел 2. Экономика предприятий АПК

(УК-2; УК-8; УК-10; ОПК-1; ОПК-4; ПК-4; ПК-5; ПК-8)

*Предприятие - основное звено экономики сельского хозяйства*

Предприятие как хозяйствующий субъект и как имущественный комплекс. Внутренняя и внешняя среда предприятия.

Предпринимательство и предприятие. Понятие, цели, сфера и предпринимательства. Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности.

Правовые основы хозяйственной деятельности предприятия. Основные виды договоров. Законы и нормативные акты, регламентирующие деятельность предприятия.

*Организационно-правовые формы предприятий, их сущность и особенности*

Коммерческие и некоммерческие организации. Хозяйственные товарищества: полное товарищество и товарищество на вере (коммандитное). Хозяйственные общества: общество с ограниченной ответственностью, общество с дополнительной ответственностью, акционерное общество (открытое и закрытое). Сельскохозяйственные кооперативы (производственный и потребительский). Унитарное предприятие (на праве хозяйственного ведения и на праве оперативного управления).

Объединения предприятий: финансово-промышленные группы, ассоциации, холдинги, комбинаты, агрофирмы и др.

*Специализация и размеры предприятий*

Сущность, формы и показатели специализации предприятия. Основные тенденции в развитии специализации предприятий. Факторы, определяющие специализацию хозяйства.

Понятие и классификация отраслей предприятия. Принципы рационального сочетания отраслей. Производственные типы предприятий.

Диверсификация производства: понятие и ее экономическое значение.

Концентрация сельскохозяйственного производства. Понятие и формы ее осуществления. Показатели размера предприятий и их подразделений. Факторы, влияющие на размеры предприятия.

Экономическая эффективность специализации и концентрации сельскохозяйственного производства.

*Земельные ресурсы предприятия*

Значение и особенности использования земли на предприятиях. Состав, структура и состояние земельных ресурсов. Плата за пользование землей: земельный налог и арендная плата. Экологические проблемы землепользования.

Эффективность использования земли. Сущность и ее показатели: стоимостные, натуральные и относительные. Основные направления повышения эффективности использования земельных ресурсов.

*Основные фонды предприятия*

Экономическая сущность, состав, классификация и структура основных фондов. Виды оценок основных фондов: первоначальная, восстановительная, остаточная, балансовая, ликвидационная. Физический и моральный износ основных фондов. Амортизация основных фондов. Методы начисления амортизации: пропорциональные и ускоренные.

Воспроизводство основных фондов, его закономерности и показатели. Лизинг основных фондов.

Обеспеченность основными фондами. Экономическая эффективность использования основных фондов и пути ее повышения.

*Оборотные средства предприятия*

Экономическая сущность, состав и структура оборотных средств. Факторы, определяющие структуру оборотных средств. Нормирование и источники формирования оборотных средств.

Экономическая эффективность использования оборотных средств, ее показатели (коэффициент оборачиваемости оборотных средств, продолжительность одного оборота, коэффициент загрузки средств в обороте, материалоемкость) и методика их определения. Пути улучшения использования оборотных средств.

#### *Трудовые ресурсы предприятия*

Понятие трудовых ресурсов, их состав и структура. Особенности использования трудовых ресурсов на сельскохозяйственных предприятиях. Обеспеченность предприятия трудовыми ресурсами.

Эффективность использования трудовых ресурсов. Показатели и методика их определения. Производительность труда: понятие, уровень и динамика. Факторы и пути повышения производительности труда.

Организация труда на предприятиях. Сущность организации труда, ее основные элементы, нормирование труда. Основные принципы и формы организации трудовых коллективов.

Оплаты труда на предприятиях. Сущность, основные принципы, формы, виды и системы оплаты труда. Тарифная система и ее элементы.

#### *Организация сельскохозяйственного производства*

Понятие и основные элементы организации производства. Обеспечение пропорциональности между составными частями производства. Производственный процесс и принцип его организации (непрерывность, поточность, ритмичность, равномерность).

Организация производства продукции растениеводства. Система земледелия, ее виды и составные элементы. Севообороты и их типы. Организация основных трудовых процессов в полеводстве: подготовки почв, посева, ухода, уборки и товарной обработки урожая.

Организация производства животноводческой продукции. Система животноводства и ее элементы. Способы содержания скота. Перевод производства на индустриальные методы. Организация воспроизводства стада. Организация основных трудовых процессов в животноводстве: кормления, уборки навоза, доения коров и других.

#### *Управление предприятием*

Сущность, цели, принципы, функции управления. Организационная структура предприятия и ее типы.

Структура управления и основные принципы ее формирования. Типы структур управления на предприятиях: по ступенчатости - двух-, трех-, четырех ступенчатые; по организационному строению производства - бригадная, отделенческая (территориально-производственная), цеховая (отраслевая), комбинированная. Их характеристика, условия применения. Сущность линейной, функциональной, линейно-функциональной структур управления.

Методы управления: экономические, административные (организационно - распорядительные), социально-психологические.

Организация управленческого труда. Классификация управленческого персонала по выполняемым функциям: руководители, специалисты, технические исполнители; по уровню управления: первичные, средние и высшее звенья. Содержание работы с управленческим

персоналом: подготовка кадров, подбор, расстановка, использование, повышение квалификации, воспитание.

Управленческие решения, их виды. Разработка и принятие решений. Организация выполнения решений. Формулирование и доведение решений до исполнителей. Система контроля за выполнением решений.

#### *Планирование деятельности предприятия*

Понятие, принципы и методы планирования. Задача планирования деятельности предприятия. Система планирования: стратегическое, текущее, оперативное.

Текущие планы. Основные разделы плана производственно-финансовой деятельности предприятия. Производственные планы подразделений предприятия и их содержание. Планы-наряды. Технологические карты возделывания и уборки сельскохозяйственных культур. Порядок их разработки.

Бизнес-план, основные его задачи. Структура бизнес-плана: введение, описание предприятия и продукции, анализ рынка, конкуренция, маркетинговый план, план производства, финансовый план. Порядок разработки бизнес-плана.

#### *Инвестиционная и инновационная деятельность предприятия*

Сущность, виды и источники инвестиций. Объекты инвестиционной деятельности. Капитальные вложения и основные направления их использования в сельском хозяйстве. Структура капитальных вложений.

Экономическая эффективность капитальных вложений, ее виды. Понятие общей (абсолютной) эффективности капитальных вложений и ее показатели. Понятие сравнительной экономической эффективности капитальных вложений, ее показатели.

Дисконтирование. Текущая дисконтированная стоимость. Показатели экономической эффективности инвестиций, рассчитанные с учетом фактора времени (чистая дисконтированная стоимость, внутренняя норма рентабельности, рентабельность инвестиций). Методика их определения.

Факторы эффективности инвестиций и пути повышения экономической эффективности капитальных вложений в сельское хозяйство.

Инновационная деятельность в сельском хозяйстве. Понятие инноваций и их классификация. Научно-технический прогресс. Его сущность, формы, значение и особенности в сельском хозяйстве. Основные направления научно-технического прогресса. Экономический эффект от инновационной деятельности.

#### *Аналитическая деятельность на предприятии*

Экономический анализ деятельности предприятия. Понятия, задачи, методы и приемы анализа (сравнения анализирующих показателей, группировки, определение средних и относительных величин, цепные подстановки, балансовые увязки и т.д. Виды экономического анализа: годовой, оперативный, комплексный, тематический, сплошной, выборочный и др. Содержание и особенности экономического анализа деятельности сельскохозяйственного предприятия, отраслей и подразделений.

Анализ финансового состояния предприятия. Критерии финансового состояния предприятия: финансовая устойчивость, платежеспособность, ликвидность баланса; их сущность. Показатели платежеспособности: коэффициент абсолютной ликвидности, промежуточный коэффициент покрытия, общий коэффициент покрытия. Показатели финансовой устойчивости: коэффициент собственности (независимости), доля заемных средств, соотношение заемных и собственных средств. Показатели деловой активности:

общий коэффициент оборачиваемости, скорость оборота, оборачиваемость собственных средств. Показатели рентабельности: рентабельность имущества предприятия, рентабельность собственных средств, общая рентабельность производственных фондов, норма балансовой прибыли, чистая норма прибыли. Методика их определения.

Организация аналитической работы на сельскохозяйственном предприятии.

#### *Внешиэкономическая деятельность предприятия*

Понятие, цели и организационные формы внешнеэкономической деятельности: непосредственный выход на внешний рынок и использование услуг разного рода посредников. Виды внешнеэкономических сделок: экспорт, импорт, реэкспорт, реимпорт, встречная торговля (встречные сделки). Направления внешнеэкономической деятельности: совместное предпринимательство и внешняя торговля товарами и услугами. Внешнеторговый контракт и его содержание. Основные формы расчетов (инкассо, аккредитив, банковский перевод, расчеты по открытому счету).

Порядок осуществления внешнеэкономической деятельности. Работа предприятия по выходу на внешний рынок. Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности. Таможенные пошлины.

#### *Учет и отчетность на предприятии*

Общая характеристика бухгалтерского учета. Бухгалтерский финансовый учет. Бухгалтерский управленческий учет. Учетная политика предприятия. Организация бухгалтерского учета на сельскохозяйственном предприятии. Основы компьютерной бухгалтерии. Международные стандарты учета и отчетности.

Бухгалтерский баланс и бухгалтерские счета. Сущность двойной записи хозяйственных операций на счетах. Корреспонденция счетов. Бухгалтерская проводка. План счетов. Документы бухгалтерского учета, учетные регистры и формы бухгалтерского учета.

Учет активов предприятия: денежных средств и ценных бумаг, материально-производственных запасов, животных на выращивание и откорме, малоценных и быстроизнашивающихся предметов, готовой продукции, основных средств, нематериальных активов и долгосрочных инвестиций.

Учет пассивов предприятия: расчетных и кредитных операций, труда и его оплаты, капитала, фондов и резервов, финансовых результатов

Учет затрат на производство и калькуляция себестоимости продукции.

Основы бухгалтерской финансовой отчетности. Общие принципы построения финансовой отчетности. Значение, виды отчетности. Нормативные акты, регламентирующие порядок составления отчетности. Содержание, порядок составления и сроки предоставления квартальной и годовой отчетности. Составление форм специализированной отчетности.

Проблемы адаптации западного учета в российской теории и практике.

#### *Экстенсивные и интенсивные факторы развития предприятия*

Экстенсивные и интенсивные формы развития предприятия, их сущность. Объективная необходимость и возможность интенсификации сельскохозяйственного производства.

Уровень интенсивности и экономическая эффективность интенсификации сельскохозяйственного производства, их показатели и методика определения. Основные факторы интенсивного развития предприятия.

#### *Ценообразование на сельскохозяйственную продукцию*



Сущность цены, ее влияние на коммерческую деятельность предприятия. Функции цен: измерительная, регулирующая, распределительная, стимулирующая, санирующая.

Механизмы ценообразования на сельскохозяйственную продукцию: затратный и рыночный. Ценовая эластичность спроса и предложения.

Система цен и их классификация. Современный уровень цен на сельхозпродукцию и факторы, влияющие на цены.

#### *Финансы предприятия*

Сущность и функции финансов предприятий. Финансовые отношения предприятий.

Финансовые ресурсы предприятия, источники их формирования: собственный, привлеченный и заемный капитал. Использование финансовых ресурсов предприятия. Затраты на производство продукции и источник их покрытия. Доходы и расходы предприятия. Распределение и использование прибыли предприятия.

Взаимоотношения предприятия с бюджетом. Экономическое содержание, порядок исчисления и уплаты налогов. Налоги, вносимые предприятиями в бюджет: на добавленную стоимость, на прибыль, имущество, земельный налог, акцизы и др. Объекты налогообложения, ставки, расчет и источники платежей. Бюджетное финансирование: дотации, компенсации, субсидии и т.д.

#### *Продукция предприятия*

Валовая продукция сельского хозяйства: понятие и методика ее определения. Распределение валовой сельскохозяйственной продукции: фонды возмещения, потребления и накопления. Товарная продукция сельскохозяйственного предприятия. Понятие, ее показатели. Уровень товарности. Факторы, определяющие уровень товарности сельскохозяйственной продукции.

Конкурентоспособность сельскохозяйственной продукции. Факторы, определяющие конкурентоспособность продукции: качество, себестоимость, цена, упаковка и т.д.

Понятие качества продукции. Стандартизация продукции, ее задачи. Нормативные документы по стандартизации. Сертификация продукции, ее задачи. Значение повышения качества продукции.

Управление качеством продукции, его организационные формы. Организация контроля качества. Экономические рычаги и стимулы повышения качества сельхозпродукции.

#### *Издержки производства и себестоимость продукции*

Понятие издержек производства. Экономическая сущность общественных и индивидуальных издержек производства. Виды издержек производства.

Понятие себестоимости продукции, ее функции. Виды себестоимости сельскохозяйственной продукции.

Состав и классификация затрат при исчислении себестоимости продукции. Классификация затрат. Группировка затрат по элементам и статьям.

Методические основы исчисления себестоимости продукции. Особенности и последовательность исчисления себестоимости сельхозпродукции. Методы распределения затрат между видами продукции (основной, сопряженной, побочной).

Современный уровень себестоимости сельскохозяйственной продукции и факторы ее снижения.

#### *Эффективность производства*

Сущность экономической эффективности, ее виды и критерии. Система показателей и методика их определения. Факторы, влияющие на эффективность производства.

Эффективность производства продукции растениеводства и животноводства на сельскохозяйственных предприятиях. Современный уровень эффективности производства и тенденции его изменения. Пути повышения экономической эффективности сельскохозяйственного производства.

Эффективность агротехнических, зоотехнических, ветеринарных и других мероприятий, проводимых предприятиях. Методика расчета их экономической оценки.

### Раздел 3. Экономика отраслей АПК (ПК-1; ПК-2; ПК-4)

#### *Агропромышленный комплекс и его роль в решении продовольственной проблемы*

Понятие и состав агропромышленного комплекса, его структура. Несбалансированность в развитии структурных подразделений АПК и пути ее преодоления. Продовольственный комплекс и его продуктовые подкомплексы. Их состав и тенденции развития на современном этапе.

Инфраструктура агропромышленного комплекса. Понятие и значение инфраструктуры, ее виды: производственная и социальная. Развитие отраслей и служб производственной инфраструктуры.

Экономические взаимоотношения между партнерами в АПК. Понятие и их виды: договорные отношения, прямые связи, давальческая модель взаимоотношений, производственно-экономические связи на основе интеграции и кооперации. Хозяйственный договор и его разделы.

Место и роль АПК в экономике страны. Объемы производства основных видов продуктов питания и уровень их потребления. Продовольственная проблема и пути ее решения. Продовольственная безопасность страны. Перспективы технического, экономического и социального развития отрасли.

#### *Аграрные преобразования в АПК*

Цель и задачи аграрной реформы на современном этапе. Основные принципы и направления аграрных преобразований.

Формирование многоукладной экономики в АПК. Понятие, пути и особенности формирования многоукладной экономики в АПК. Развитие форм собственности (частной, государственной, муниципальной, общей) и форм хозяйствования (хозяйственные товарищества и общества, кооперативы, фермерские хозяйства, личные подсобные хозяйства).

Результаты аграрных преобразований в АПК.

#### *Формирование рыночных отношений в АПК*

Понятие и преимущества рынка, его функции: информационная, посредническая, ценообразующая, регулирующая, санирующая.

Сущность рыночных отношений. Структура рынка и разнообразие продукта. Законы спроса и предложения, механизм их действия. Конкуренция (ценовая и неценовая) и монополия. Принципы развитого рынка. Продуктовая дифференциация.

Система рынков: рынок сельхозпродукции и продовольствия, рынок земли, рынок средств производства, рынок труда. Источники и причины рыночной власти, измерение рыночной власти.

#### *Сбыт продукции в условиях рыночной экономики*

Маркетинг как форма организации производственно-сбытовой деятельности. Маркетинговые исследования рынка. Оценка емкости и конъюнктуры рынка. Продвижение товаров на рынок: реклама, пропаганда, использование товарных знаков и торговых марок и т.д. Организация маркетинговой деятельности в отраслях АПК.

Каналы распределения товаров, степень их выгодности. Посредники, необходимость их использования в сбытовой деятельности. Мониторинг процесса реализации. Оптовая и розничная торговля. Организационные формы оптовой торговли: биржи, ярмарки, аукционы. Биржевая сделка и ее виды: сделка с реальным товаром и сделка без реального товара (фьючерсные и опционные), Закупки сельскохозяйственной продукции и продовольствия в региональный и федеральный продовольственные фонды.

#### *Научно-технический прогресс и инновации в АПК*

Экономическая сущность и значение научно-технического прогресса; эволюционная и революционная его формы. Особенности научно-технического прогресса в отраслях АПК.

Основные направления научно-технического прогресса в отраслях АПК. Экономическая эффективность научно-технического прогресса.

Инновационная деятельность в АПК. Понятие инноваций и их классификация. Составные части инновационной деятельности. Экономический эффект от инновационной деятельности.

#### *Размещение агропромышленного производства*

Понятие, принципы и факторы размещения агропромышленного производства.

Современное размещение отраслей АПК. Понятие экономического района и федерального округа Российской Федерации. Классификация экономических районов по условиям удовлетворения внутренних потребностей населения в продовольствии. Размещение и развитие отраслей АПК по федеральным округам. Оценка уровня экономической эффективности размещения.

#### *Кооперация и агропромышленная интеграция в АПК*

Экономическая сущность интеграционных процессов в АПК. Предпосылки и необходимость их развития. Горизонтальная и вертикальная интеграция, диверсификация

Кооперация как форма интеграции. Понятие и виды кооперации. Классификация производственных кооперативов и потребительских кооперативов. Принципы создания и функционирования кооперативов. Объединение кооперативов (союзы, ассоциации), цели их создания. Особенности развития и эффективность кооперации в АПК в современных условиях.

Агропромышленная интеграция, ее понятие. Цель и задачи создания агропромышленных структур. Организационные формы агропромышленной интеграции. Эффективность агропромышленной интеграции. Синергический эффект и его экономические показатели.

#### *Экономический механизм и государственное регулирование агропромышленного производства*

Понятие, элементы и особенности экономического механизма в условиях рынка. Значение экономического механизма в развитии АПК. Взаимоотношения предприятий АПК с бюджетом. Экономическое содержание, порядок исчисления и уплаты налогов. Бюджетное финансирование. Кредитное обслуживание АПК. Сельскохозяйственное страхование.

Государственное регулирование развития АПК. Понятие, задачи и основные направления государственного регулирования агропромышленного производства.

Экономические рычаги государственного регулирования. Государственная поддержка отраслей АПК.

#### *Экономика производства зерна*

Значение, современное состояние и тенденции развития зернового производства. Особенности отрасли. Динамика посевных площадей и валовых сборов. Структура посевных площадей зерновых культур. Размещение производства зерна по федеральным округам.

Экономическая эффективность производства товарного и фуражного зерна, методика ее определения. Современный уровень эффективности производства товарного зерна. Формирование рынка зерна.

Пути повышения экономической эффективности производства зерна.

#### *Экономика производства технических культур*

Экономическое значение, современное состояние и размещение сахарной свеклы, масличных и прядильных культур. Виды масличных культур и их развитие. Посевные площади и валовые сборы технических культур. Структура посевных площадей технических культур и их доля в общей посевной площади. Формирование сырьевых зон перерабатывающих предприятий. Производство сахара и растительного масла, их потребление на душу населения.

Экономическая эффективность производства сахарной свеклы и подсолнечника. Пути увеличения объема производства технических культур и повышения его экономической эффективности.

#### *Экономика картофелеводства и овощеводства*

Значение, развитие и размещение картофелеводства и овощеводства. Посевные площади и валовое производство картофеля и овощей. Структура посевных площадей овощных культур. Роль личных подсобных хозяйств в производстве картофеля и овощей. Формирование пригородных зон выращивания картофеля и овощей, а также сырьевых зон перерабатывающей промышленности. Особенности развития овощеводства защищенного грунта.

Экономическая эффективность производства картофеля и овощей. Сравнительная эффективность выращивания различных видов овощных культур.

Эффективность производства овощей в защищенном грунте.

Пути увеличения производства картофеля и овощей, повышения его экономической эффективности.

#### *Экономика садоводства и виноградарства*

Экономическое значение, современное состояние и размещение садоводства и виноградарства. Площадь многолетних насаждений, их структура. Валовое производство плодов, ягод и винограда. Особенности садоводства и виноградарства, их влияние на экономику. Роль личных подсобных хозяйств населения в производстве плодово-ягодной продукции. Развитие агропромышленной интеграции.

Экономическая эффективность производства плодов, ягод и винограда.

Сравнительная эффективность выращивания различных видов плодовых культур и ягодных культур. Экономическая эффективность возделывания садов различных типов. Экономическая оценка сортов плодовых и ягодных культур.

Пути увеличения производства плодов, ягод и винограда и повышения его экономической эффективности.

#### *Экономика кормопроизводства*

Понятие, современное состояние и тенденции развития кормовой базы. Влияние кормовой базы на развитие отраслей животноводства. Виды кормов. Развитие полевого кормопроизводства; посевные площади, урожайность и валовые сборы кормовых культур. Роль естественных кормовых угодий в укреплении кормовой базы; площадь сенокосов и пастбищ.

Экономическая эффективность кормопроизводства, пути увеличения производства кормов и снижения их себестоимости на основе интенсификации полевого и лугопастбищного кормопроизводства, применения прогрессивных способов уборки, хранения и скармливания кормов, сокращения их потерь.

#### *Экономика скотоводства*

Экономическое значение, современное состояние и тенденции развития молочного и мясного скотоводства. Динамика поголовья скота и валового производства продукции скотоводства. Размещение скотоводства по федеральным округам страны. Внутриотраслевая специализация в скотоводстве. Структура стада и его воспроизводство.

Экономическая эффективность производства молока и откорма крупного рогатого скота.

Пути увеличения производства продукции скотоводства и повышение его экономической эффективности.

#### *Экономика свиноводства*

Экономическое значение, развитие и размещение свиноводства. Динамика поголовья свиней и валовое производство продукции. Особенности отрасли. Внутриотраслевая специализация в свиноводстве. Структура стада свиней в зависимости от специализации.

Экономическая эффективность свиноводства и пути увеличения производства продукции свиноводства и повышения его экономической эффективности.

#### *Экономика овцеводства*

Экономическое значение, современное состояние и тенденции развития овцеводства. Динамика поголовья овец и валового производства продукции отрасли. Размещение овцеводства по федеральным округам страны. Причины кризиса в отрасли.

Экономическая эффективность овцеводства, пути увеличения производства продукции овцеводства и повышения его экономической эффективности.

#### *Экономика птицеводства*

Экономическое значение птицеводства и его роль в решении продовольственной проблемы. Современное состояние и тенденции развития отрасли. Динамика поголовья птицы и валового производства продукции птицеводства. Размещение отрасли по экономическим районам страны. Внутриотраслевая специализация в птицеводстве. Перевод отрасли на индустриальную основу.

Экономическая эффективность птицеводства, пути увеличения производства продукции птицеводства и повышения его эффективности.

#### *Экономика переработки и хранения сельскохозяйственной продукции*

Экономическое значение и развитие пищевой и комбикормовой промышленности. Динамика объемов производства пищевых продуктов и комбикормов. Развитие переработки сельскохозяйственной продукции в местах ее производства.

Экономическая эффективность переработки сельскохозяйственной продукции и пути ее повышения.

Организация хранения сельскохозяйственной продукции в местах ее производства. Экономическая эффективность хранения продукции и пути ее повышения.

#### Раздел 4. Маркетинг (УК-1; УК-2; УК-9; ОПК-4)

##### *Сущность, функции и задачи маркетинга*

Понятие маркетинга как процесса и как научной дисциплины. Принципы маркетинга. Сущность маркетинговой деятельности. Выявление существующих и создание новых потребностей. Роль спроса и предложения в маркетинге. Основные функции и задачи маркетинга.

##### *Сущность и функции рынка*

Сущность рыночных отношений, их социально-экономический характер. Роль и значение рыночной информации в процессе развития общества и экономики в целом. Маркетинг в условиях рыночной экономики. Конъюнктура рынка. Основные функции рынка.

##### *Рынок совершенной конкуренции*

Основные характерные черты рынка совершенной (чистой) конкуренции. Количество субъектов рынка, степень их влияния на ценовую конъюнктуру. Зависимость между спросом и предложением, эластичность спроса. Типы товаров, реализуемых на рынке чистой конкуренции.

##### *Рынок монополистической конкуренции*

Основные характерные черты рынка монополистической конкуренции. Характеристика субъектов рынка, степень их влияния на ценовую конъюнктуру. Степень эластичности спроса. Типы товаров, реализуемых на рынке монополистической конкуренции. Уровень конкурентности рынка.

##### *Рынок олигополии*

Основные характерные черты рынка олигополистической конкуренции. Характеристика субъектов рынка, степень их влияния на ценовую конъюнктуру. Роль антимонопольного законодательства в функционировании рынка. Типы товаров, реализуемых на рынке олигополии.

##### *Рынок чистой монополии*

Основные характерные черты рынка чистой монополии. Роль антимонопольного законодательства в функционировании рынка. Степень эластичности спроса. Типы товаров, реализуемых на рынке чистой монополии. Значение монополий в развитии экономики и маркетинга.

##### *Основные понятия маркетинга*

Основные понятия маркетинга: нужда, потребности, спрос, товар, обмен, сделка и рынок. Человеческие нужды и потребности как исходная идея маркетинга. Сущность спроса. Обмен как основное понятие маркетинга, условия обмена. Сущность сделки и условия ее совершения.

##### *Маркетинговая среда*

Сущность маркетинговой среды. Внешняя и внутренняя среда предприятия. Факторы маркетинговой среды (уровень экономического развития, покупательская способность, географическое положение, социальные условия, политические и правовые факторы).

##### *Понятие и свойства товара*

Товар как объект рыночной экономики, важнейший инструмент маркетинга. Потребительская и меновая стоимости товара. Уровни создания товара (замысел, реальное исполнение, подкрепление). Продукт и товар. Основные потребительские свойства товаров.

##### *Товарная политика предприятия*

Сущность и формирование товарной политики на предприятии. Товар и товарная единица. Основные классификации товаров. Товарные марки и знаки. Товарная номенклатура и товарный ассортимент. Широта и глубина ассортимента. Решения по поводу наращивания и насыщения товарного ассортимента. Порядок формирования товарного ассортимента.

#### *Жизненный цикл товара*

Понятие жизненного цикла товара, его стадии. Особенности товарной политики и функционирования предприятия на каждой стадии цикла. Типичные маркетинговые решения на каждом этапе жизненного цикла. Анализ периода существования товара на рынке.

#### *Сегментирование рынка, критерии сегментации*

Стратегия охвата рынка: массовый маркетинг, товарно-дифференцированный маркетинг, целевой маркетинг.

Критерии и признаки сегментации рынка потребительских товаров. Составление профилей полученных сегментов.

Методы выбора целевых сегментов: недифференцированный маркетинг, дифференцированный маркетинг, концентрированный маркетинг.

#### *Качественные маркетинговые исследования*

Сущность и специфика качественных маркетинговых исследований. Основные методики их проведения: фокус-группы, глубинные интервью, анализ протокола. Преимущества и недостатки качественных исследований. Критерии целесообразности выбора качественных методик.

#### *Количественные маркетинговые исследования*

Сущность и специфика количественных маркетинговых исследований. Основные методики их проведения. Сущность и виды опросов. Аудит розничной торговли. Преимущества и недостатки количественных исследований. Критерии целесообразности выбора количественных методик.

#### *Понятие и функции цены*

Сущность и функции цен, их классификация. Ценообразующие факторы. Теория предельной полезности. Теория издержек производства. Теория спроса и предложения.

Цена и ценообразование как ключевые элементы рыночной экономики. Системы ценообразования: централизованное и рыночное. Классификация цен. Экономические функции цены.

#### *Ценовая политика предприятия*

Понятие ценовой политики, принципы и этапы ее разработки и реализации на предприятии. Ценообразование как функция предприятия. Ценообразование на различных типах рынков.

Установление цен на новые товары. Ценообразование в рамках товарной номенклатуры, по географическому принципу. Установление цен со скидками и зачетами, ценовое стимулирование сбыта. Реакция потребителей и конкурентов на изменение цены.

#### *Ценовые стратегии*

Место и роль ценовой стратегии в развитии предприятия. Взаимосвязь маркетинга и ценовой стратегии фирмы. Сущность и виды ценовых стратегий. Основные преимущества и недостатки ценовых стратегий. Разработка ценовой стратегии фирмы.

Ценовые стратегии в зависимости от уровня цен. Ценовые стратегии в зависимости от сегментов рынка. Влияние ценовых стратегий на экономические результаты фирмы.

#### *Конкуренция и конкурентоспособность*

Сущность конкуренции и конкурентоспособности. Пять сил конкуренции (по М. Портеру). Виды конкуренции.

Основные принципы конкурентоспособности, ее показатели. Ценовые и неценовые параметры конкурентоспособности товара. Методические подходы к оценке конкурентоспособности. Конкурентоспособность на региональном уровне, на уровне отрасли, внутрифирменном.

#### *Конкурентные стратегии предприятия*

Конкурентные стратегии продвижения товара и развития фирмы. Конкурентные преимущества, пути их завоевания.

Характеристика конкурентных стратегий в зависимости от роли предприятия в конкурентной борьбе (рыночный лидер, претендент, последователь, организация в рыночной нише).

Классификация конкурентных стратегий в зависимости от сегмента рынка, направлений развития предприятия.

#### *Понятие и процесс маркетинговых коммуникаций*

Сущность и принципы маркетинговых коммуникаций. Процесс маркетинговых коммуникаций. Этапы разработки эффективной коммуникации: выявление целевой аудитории, определение желаемой ответной реакции, выбор обращения, выбор средств распространения информации, обеспечение обратной связи.

Значение, особенности, сущность и сферы применения рекламы, пропаганды, персональной продажи и стимулирования сбыта. Эффективность маркетинговых коммуникаций.

#### *Инструменты маркетинговых коммуникаций*

Инструменты для достижения эффективной маркетинговой коммуникации. Запланированные и незапланированные маркетинговые обращения.

Реклама, стимулирование сбыта, связи с общественностью, прямой маркетинг, личная продажа, специальные средства, упаковка.

Событийный маркетинг, бренд-маркетинг, продакт-плейсмент.

#### *Сущность, принципы и функции управления маркетингом*

Сущность и принципы управления маркетингом. Функции управления. Планирование маркетинга. Управленческие маркетинговые структуры. Стратегический и тактический уровни управления маркетингом. Управление сбытом и рекламной деятельностью. Контроль в системе управления маркетингом. Управление персоналом маркетинговых служб. Менеджмент рисков.

#### *Концепции маркетинга*

Концептуальный подход к маркетинговой деятельности. Развитие концепций, основная их классификация.

Ведущие идеи, основной инструментарий и главная цель маркетинговых концепций.

Концепции совершенствования производства, совершенствования товара, интенсификации коммерческих усилий, традиционная концепция, концепция социально-этического маркетинга, концепция маркетинга отношений.

#### *Сущность и функции розничной торговли*

Сущность розничной торговли. Принципы и функции торговли в розничной сфере. Роль и значение розницы в процессе маркетинговой деятельности предприятия, товародвижения.



Классификация розничных торговых предприятий, их преимущества и недостатки. Типы розничных предприятий с различным уровнем обслуживания: магазины самообслуживания; торговые предприятия со свободным отбором товаров; торговые предприятия с ограниченным и полным обслуживанием.

#### *Сущность и функции оптовой торговли*

Сущность оптовой торговли. Преимущества оптовой торговли для товаропроизводителя. Каналы оптового товародвижения.

Функции оптовой торговли. Экономические тенденции, способствующие развитию оптовой сферы. Основные виды и формы оптовой торговли (биржа, аукцион, ярмарка, торговый дом, «cash-and-carry»), оптовые продовольственные рынки, прямые производственные связи и др.). Требования к биржевому товару.

### Раздел 5. Планирование на предприятии АПК (УК-2, ПК-3, ПК-7)

#### *Сущность и функции планирования в управлении*

Наука планирования: содержание, цели, предмет, объект и методы исследования. Задачи теории планирования.

Сущность планирования на предприятии. Структура объектов планирования. Основные и вспомогательные процессы планирования.

#### *Методические вопросы планирования*

Основные функции планирования: руководство; обеспечение; координация; контроль.

Методы планирования и их классификация. Интуитивные и формализованные методы планирования. Типовые методики и действующая нормативно-правовая база для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

Принципы планирования: единство, непрерывность, гибкость, точность и принцип участия.

Подходы к планированию (философия планирования): реактивный, инактивный, преактивный, интерактивный подходы, их сравнительные характеристики.

Уровни внутрифирменного планирования: фирма в целом, хозяйственные подразделения (стратегические бизнес-единицы), функциональные подразделения. Характеристика планов каждого уровня. Методические проблемы, связанные с иерархичностью внутрифирменного планирования.

Процесс планирования: анализ внешней среды и возможностей фирмы, установление стратегических и тактических целей, формирование, оценка и выбор альтернативных вариантов плана, система реализации планов фирмы. Основные взаимосвязи в процессе внутрифирменного планирования.

#### *Система плановых нормативов, показателей и расчетов*

Типовые методики и действующая нормативно-правовая база для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. Система плановых показателей. Понятие о плановых нормах и нормативах. Классификация и характеристика нормативов и норм. Трудовые нормативы и их назначение. Материальные нормативы, их виды и применение. Методы разработки плановых нормативов и норм. Механизм взаимодействия нормативов и плановых показателей.

Порядок расчетов, необходимых для составления экономических разделов планов, их обоснование и представление результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами. Технология плановых расчетов.

### *Система планов предприятия и организация планирования на предприятии*

Формы планирования на предприятии. Классификация планов.

Факторы, влияющие на выбор формы планирования. Факторы, обусловленные спецификой фирмы. Факторы внешней среды. Критерии, обусловленные спецификой самого процесса планирования.

Структура плановых органов. Основные функции планово-экономического отдела.

Особенности планирования в условиях рыночных отношений. Особенности планирования на предприятиях АПК.

Подходы к организации процесса внутрифирменного планирования: сверху – вниз (break-down), или командная модель планирования, и снизу – вверх (build-up), или последовательная (демократичная) модель планирования, их взаимодействие. Проблемы согласования и координации планов. Технология планирования. Проблемы реорганизации внутрифирменного планирования.

Органы планирования на фирме: планово-экономический отдел и отдел стратегического планирования, их функции и задачи, место в структуре управления, взаимоотношения с другими службами. Методические, организационные, планово-учетные, контрольные, аналитические и экономические функции планово-экономического отдела фирмы.

Принципы построения системы внутрифирменного планирования.

### *Стратегическое планирование развития предприятия*

Теоретические основы и исторический опыт стратегического планирования. Выбор стратегических приоритетов на основе прогноза. Особенности и ограничения стратегического планирования в рыночной экономике. Обобщающие показатели и балансы стратегических планов. Реализация стратегических планов. Необходимость стратегического планирования.

Принципы стратегического планирования. Типы стратегического планирования (по степени неопределенности и временной ориентации). Функции, виды и формы стратегического планирования. Процесс стратегического планирования. Процедуры стратегического планирования: стратегическое прогнозирование (прогноз), стратегическое программирование (программы), стратегическое проектирование (проекты планов).

Анализ положения предприятия и перспектив развития. Неформальные, количественные и качественные методы прогнозирования. Анализ позиций предприятия в конкурентной борьбе. Анализ общей и рабочей среды предприятия. Методы оценки деловой среды. Выбор стратегии и рациональное распределение ресурсов между различными видами деятельности. Анализ путей диверсификации с целью оценки недостатков нынешнего набора видов деятельности и определение новых видов услуг.

Базовые стратегии роста фирмы. Стратегии роста малых фирм. Особенности стратегии роста средних фирм. Стратегии роста крупных фирм. Стратегия глобализации. Стратегии рынка. Выбор стратегии. Оценка стратегии.

Основные и функциональные стратегии. Стратегия доминирования. Стратегия фокусировки (концентрации). Стратегия снятия сливок. Стратегия ликвидации. Взаимосвязь функциональных стратегий со стадиями жизненного цикла продукта. Подходы к формированию функциональной стратегии.

### *Тактическое планирование на предприятии*

Содержание и функции тактического планирования. Содержание и структура тактического плана. Порядок разработки тактического плана. Состав работ, выполняемых в процессе составления планов.

### *Оперативное планирование (производственная логистика)*

Типы производства: массовое, серийное, единичное и непрерывное производство; специфика задач оперативного (оперативно-календарного) планирования в каждом типе производства. Основные календарно-плановые нормативы.

Понятие системы оперативно-календарного планирования, виды систем оперативно-календарного планирования в зависимости от планово-учетной единицы: поддетальная и по-заказная системы планирования, комплектные системы оперативно-календарного планирования и их разновидности.

Диспетчирование как завершающая стадия оперативного планирования в компании.

#### *Использование программных продуктов в процессе планирования*

Типовые методики и действующая нормативно-правовая база для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

Применение компьютерной техники в планировании. Программные средства бизнес-планирования. Пакет прикладных программ COMFAR. Пакет прикладных программ Project Expert. Пакеты прикладных программ Альт-Инвест и Альт-Инвест-Прим.

#### *Планирование производства и реализации продукции*

Содержание плана производства предприятия. Планирование производства продукции. Самопланирование. Отличительные характеристики различных видов внутрихозяйственного планирования.

Порядок расчетов, необходимых для составления экономических разделов планов, их обоснование и представление результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.

Основные показатели плана производства. Спрос. Предложение. Равновесие. Объем производства.

Разработка производственной программы предприятия. Производственная программа. Методы составления производственной программы. Уровневое прогнозирование. Ситуационное планирование. Ранжирование плановых показателей продукции

Планирование производственной мощности предприятия. Производственная мощность: теоретическая, практическая, нормальная, плановая

Составление плана продаж. Планированием товародвижения. Алгоритм планирования сбыта.

#### *Планирование научно-технического и социального развития*

Порядок расчетов, необходимых для составления экономических разделов планов, их обоснование и представление результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.

Научно-технический прогресс и инновационная политика. Методы планирования научно-технического прогресса. Комплексная оценка эффективности мероприятий.

Социальная политика. Социальные нормативы. Планирование потребности персонала предприятия. Планирование производительности труда. Планирование и регулирование оплаты труда. Нормализация условий и интенсивности труда. Развитие новых социально-трудовых отношений.

#### *Планирование ресурсного обеспечения деятельности предприятия*

Порядок расчетов, необходимых для составления экономических разделов планов, их обоснование и представление результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.

Планирование использования земли. Структура посевных площадей.

Планирование потребности в основных и оборотных фондах и обеспеченности ими.

Планирование количественного и качественного состава трудовых ресурсов, производительности труда и фонда заработной платы.

Планирование цен, издержек и результатов производства

Порядок расчетов, необходимых для составления экономических разделов планов, их обоснование и представление результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.

Классификация внутрипроизводственных издержек. Издержки: постоянные, переменные, общие или валовые, средние издержки. Себестоимость продукции: плановая себестоимость. Материальные затраты. Затраты на оплату труда. Затраты на социальные нужды. Амортизация. Прочие затраты. Классификация калькуляционных статей затрат.

Планирование себестоимости продукции. Калькулирование или калькуляция себестоимости.

Планирование и регулирование рыночных цен. Виды цен. Планирование оптимальных рыночных цен.

Планирование прибыли и рентабельности.

Финансовое планирование

Порядок расчетов, необходимых для составления экономических разделов планов, их обоснование и представление результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.

Цели, задачи и функции финансового планирования.

Содержание финансового плана.

Методика разработки финансового плана. Планирование доходов и поступления денежных средств. Планирование прибыли и ее распределение. Планирование расходов и отчислений. Составление баланса доходов и расходов. Проверка правильности составления финансового плана.

Оценка система планирования на предприятии

Анализ и оценка качества планов. План как экономический прогноз. План как основа контроля деятельности. План как средство управления фирмой. План как основа выработки стратегии и цели фирмы. Система показателей, характеризующих реальность и напряженность планов, их обоснованность и оптимальность, степень точности и уровень риска.

Совершенствование системы планирования. Качество планирования. Совершенствование методологии планирования. Поиск и выбор оптимальных планов.

Раздел 6. Информационно-коммуникационные технологии в экономике (ОПК-5; ОПК-6)

*Роль автоматизированных информационных технологий в экономике и управлении предприятием.*

История, современное состояние и перспективы развития автоматизированных информационных технологий. Содержание дисциплины. Цель и задачи дисциплины. Содержание дисциплины в системе подготовки специалистов. Связь с другими дисциплинами.

*Информация и информационные процессы в организационно-экономической сфере.*

Информация и информационные процессы в организационно-экономической сфере. Кибернетический и экономический подходы к понятию информации. Экономическая информация как часть информационного ресурса общества. Определение экономической информации. Требования, предъявляемые к экономической информации, свойства экономической информации. Классификация экономической информации.

Общие понятия классификации. Иерархическая, фасетная, дескрипторная системы классификации. Достоинства и недостатки каждой системы классификации. Примеры классификации различных информационных объектов. Общие понятия кодирования (алфавит, разрядность, длина кода.). Последовательная, серийная, порядковая система. Достоинства и недостатки каждой системы кодирования. Примеры построения кодов.

*Роль и место автоматизированных информационных систем в экономике. Проектирование автоматизированных информационных систем*

Задачи, содержание и организация проектирования автоматизированных информационных систем. Общие положения по созданию компьютеризированной системы бухгалтерского учета фирмы. Основные этапы проектирования: Основные принципы построения и использования автоматизированных систем бухгалтерского учета, анализа и аудита.

Обследование существующей информационной системы; оформление и анализ результатов обследования; разработка технико-экономического обоснования проекта (ТЭО), технического задания (ТЗ), рабочего проекта, внедрение проекта. Роль и место специалиста экономического профиля на стадиях жизненного цикла создания, развития и эксплуатации информационной системы

*Телекоммуникационные технологии в экономических информационных системах. Концепция вычислительных сетей. Типы сетей. Топология сетей.*

Организационно-техническое обеспечение автоматизированных информационных технологий. Этапы преобразования информации. Технические средства сбора, регистрации, передачи обработки и хранения данных. Комплексы технических средств. Централизованное и децентрализованное использование средств организационной и вычислительной техники. Использование для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии

*Понятие автоматизированного рабочего места*

Определение автоматизированного рабочего места специалиста. Комплекс программных и технических средств организации АРМ. Место АРМ в системе автоматизированных информационных технологий предприятия.

*Концепция баз данных, понятие СУБД*

Информационное обеспечение: входные, промежуточные и выходные документы. Базы данных и базы знаний; резервные копии программ и данных. Основные понятия систем управления базами данных. Классификация СУБД, Требования, предъявляемые к СУБД.

*Разновидности БД*

Классификация баз данных. Централизованная, децентрализованная, интегрированная, реляционная БД. Достоинства и недостатки работы БД. Способы организации БД.

Основные тенденции развития интеллектуальных технологий в нашей стране и за рубежом. Факторы, определяющие направления развития интеллектуальных технологий и систем. Перспективные направления в развитии информационных технологий. Понятие искусственного интеллекта, «черного ящика», нейронных сетей.

Использование экспертных систем в экономике. Задачи планирования и управления производством, решаемые с применением экспертных систем. Технологические решения по интеграции экспертных систем в автоматизированные информационные технологии.

*Основные принципы построения и использования автоматизированных систем бухгалтерского учета. Этапы создания ЭС.*

Основные этапы создания КСБУ. Принципы создания КСБУ. Программное и аппаратное обеспечение. Основные этапы создания ЭС. Типовые подходы к созданию эксперт-

ных систем создания. Характеристика каждого этапа создания экспертных систем Сроки реализации каждого этапа. Используемое техническое и программное обеспечение для создания ЭС. Перспективы создания и использования ЭС в условиях рыночной экономики.

#### *Работа в глобальной сети INTERNET. Средства связи.*

Средства связи. Использование информационных ресурсов глобальных вычислительных сетей в рамках автоматизированных информационных технологий управления предприятиями. Использование технических средств глобальных вычислительных сетей в рамках автоматизированных информационных технологий управления производственными и коммерческими объединениями. Перспективы внедрения автоматизированных информационных технологий на региональном и федеральном уровнях управления.

Использование для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии

### Раздел 7. Внешнеэкономическая деятельность предприятий АПК (УК-4, УК-5, ПК-6)

#### *Понятие, формы и методы осуществления внешнеэкономических связей организаций АПК*

Предмет курса. Задачи курса. Порядок изучения курса.

Понятие и формы внешнеэкономической деятельности. Внешнеторговые операции. Производственное и научно-техническое сотрудничество.

Виды внешнеторговых операций. Экспорт. Импорт. Реэкспорт. Реимпорт. Встречная торговля. Торговля готовой продукцией, продукцией в разобранном виде, комплексным оборудованием. Международные арендные операции. Международная торговля лицензиями и «ноу-хау». Инжиниринг. Международные перевозки. Транспортно-экспедиторские операции. Операции по страхованию и хранению грузов. Организация международных расчетов.

Международное законодательство в сфере мировых экономических связей. Конвенции ООН и других международных организаций, регулирующие международные экономические отношения.

#### *Состояние, проблемы и направления развития внешнеэкономических связей организаций АПК*

Современное состояние внешнеэкономических связей. Тенденции изменения внешнеэкономических показателей. Проблемы внешней торговли и платежного баланса России. Крупнейшие внешнеторговые партнеры. Структура экспорта и импорта. Проблемы внешней задолженности и расширения внешнеэкономического сотрудничества. Стратегические цели и основные факторы внешнеэкономической политики России.

Состояние, структура и особенности внешнеэкономических связей в сфере АПК. Состояние и проблемы внешней торговли продукцией АПК России. Торговля продовольственными и сырьевыми товарами. Структура экспорта и импорта товаров. Совместное предпринимательство в сфере АПК. Основные цели и задачи внешнеэкономической политики в сфере АПК, проблемы и направления их развития. Перспективные формы сотрудничества в области внешнеэкономических связей сферы АПК.

#### *Организационно-правовые и экономические условия выбора иностранного партнера*

Правовые формы и особенности правового положения субъектов внешнеэкономической деятельности. Классификация контрагентов как субъектов международных коммерческих операций. Характеристика контрагентов по виду собственности.

Классификация правовых форм субъектов международных коммерческих операций в разных странах. Правовые формы и особенности правового положения субъектов внешнеэкономических связей в АПК.

Критерии выбора страны и партнера на мировом рынке. Основные формы и показатели финансовой отчетности иностранного предприятия. Особенности сбора и анализа внешнеэкономических показателей, подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета.

Информационное обеспечение внешнеэкономической деятельности. Отечественные и зарубежные источники информации о внешнеэкономической деятельности предприятий. Издания международных организаций по вопросам международной торговли. Национальные издания стран – ведущих участников мировой торговли. Российские и зарубежные источники коммерческой и некоммерческой информации, в том числе в сфере АПК. Современные технические средства обмена международной информацией.

#### *Подготовка и заключение международных торговых сделок*

Содержание понятия «международная торговая сделка». Основные задачи и стадии подготовки к заключению международной торговой сделки. Экономическое обоснование заключения торговой сделки.

Особенности, основные способы и формы установления контактов с потенциальным иностранным партнером. Отечественные и зарубежные источники информации, содержащие перечень иностранных предприятий. Способы и формы заключения международной торговой сделки. Стандартизация условий в международной купле-продаже товаров.

Анализ и расчет контрактных цен.

Организация и техника деловых контактов с иностранными представителями. Основные виды и формы деловых контактов. Деловая беседа. Деловая переписка. Приемы. Современный деловой этикет. Подготовка и проведение коммерческих переговоров.

#### *Основные положения, особенности и исполнение международного договора купли-продажи товаров*

Основные положения международных контрактов. Понятие и содержание типового контракта.

Вводная часть контракта (преамбула). Определение предмета контракта. Количество и качество товара. Срок и дата поставки. Базисные условия поставки.

Установление цены товара и определение условий платежа. Упаковка и маркировка. Установление порядка отгрузки и сдачи-приемки товара. Гарантии и рекламации. Форс-мажорные обстоятельства. Арбитраж. Дополнительные условия контракта.

Особенности международных контрактов по купле-продаже продукции АПК.

Исполнение контрактов международной купли-продажи товаров. Внешнеторговая документация, оформляющая исполнение контракта купли-продажи товаров. Страхование грузов во внешнеэкономической деятельности. Особенности и формы международных расчетов. Особенности исполнения международных контрактов в сфере АПК.

#### *Посредники во внешнеэкономических связях*

Понятие и особенности торгово-посреднических операций. Понятие торгового представительства и посредничества. Использование отечественных и зарубежных источников информации для сбора необходимых данных о внешнеторговых посредниках. Виды торгово-посреднических операций. Виды торгово-посреднических фирм. Простые посредники (брокеры), торговые агенты, поверенные, комиссионеры, консигнаторы, сбытовые посредники. Условия работы и виды вознаграждения посредников.

Посредники во внешнеэкономических связях предприятий АПК. Посредники в торговле продукцией АПК России на мировом рынке.

### *Организация и техника осуществления коммерческих операций на международных товарных биржах, аукционах, торгах*

Международные товарные биржи. Сущность биржевой торговли и ее основные центры. Биржевая торговля продукцией АПК в современном мире. Виды и цели биржевых сделок. Техника проведения биржевых операций. Хеджирование.

Международные аукционы. Основные центры аукционной торговли. Международная аукционная торговля продукцией АПК. Техника проведения международных аукционов.

Международные торги. Понятие и значение торгов. Виды торгов и информация об их проведении. Порядок и условия проведения торгов.

Отечественные и зарубежные источники информации о проведении международных биржевых торгов, аукционов, международных торгов.

### *Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности в Российской Федерации*

Понятие, цели и задачи государственного регулирования внешнеэкономической деятельности. Система мер управления внешнеэкономическими связями в РФ.

Таможенно-тарифные меры регулирования. Импортные и экспортные таможенные тарифы, другие таможенные платежи. Таможенные режимы. Гармонизированная система описания и кодирования товаров. Ведение товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности в России.

Нетарифное регулирование внешнеэкономической деятельности. Лицензирование. Квотирование.

Законодательно-нормативная база регулирования внешнеэкономической деятельности в России. Государственные органы управления внешнеэкономической деятельностью в РФ и их функции. Особенности регулирования внешнеэкономической деятельности в АПК.

### *Россия и Всемирная торговая организация*

Цели, принципы и функции ВТО. Участники ВТО. Общие преимущества присоединения стран к ВТО.

Цели и задачи присоединения России к ВТО. Этапы переговоров по присоединению России к ВТО. Положительные и отрицательные стороны участия России в ВТО.

## Раздел 8. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятий АПК (УК-1; ПК-1; ПК-2; ПК-4; ПК-6)

### *Анализ технико-организационного уровня и других условий производства*

Цель, задачи и источники информации, основные научные подходы и методики по сбору и анализу экономических и социально-экономических показателей. Местоположение, природные и транспортные условия, связь, условия хранения и переработки с.-х. продукции, рынки сбыта, материально-техническое обеспечение. Анализ экономических условий. Характеристика социально-культурных и жилищно-бытовых условий работников предприятия. Анализ размеров и организационной структуры. Анализ специализации и концентрации производства.

### *Анализ использования производственных ресурсов*

Цель, задачи и источники информации. Анализ состава, структуры, состояния и использования земельных ресурсов. Анализ использования пашни, естественных и улучшенных сенокосов и пастбищ.

Анализ и резервы повышения эффективности использования земельных угодий.



Анализ наличия качественного состава и движения трудовых ресурсов. Анализ обеспеченности трудовыми ресурсами и их использование по предприятию, отрасли, категориям работников и периодам с.-х. работ.

Анализ использования рабочего времени.

Анализ трудоемкости производства по отдельным видам продукции растениеводства и животноводства.

Анализ уровня и динамики производительности труда, влияние факторов на его изменение.

Выявление потерь рабочего времени и резервов повышения производительности труда.

Анализ использования фонда заработной платы по предприятию в целом, отдельным отраслям и категориям работников. Определение абсолютной и относительной экономии ФЗП.

Анализ взаимосвязи производительности труда и оплаты труда.

Анализ размера, состава, структуры, движения и воспроизводства основных средств. Анализ оснащенности, вооружения труда основными средствами и энергетическими ресурсами. Анализ работы МТП автопарка.

Анализ эффективности использования основных средств и влияния основных факторов.

Выявление внутри хозяйственных резервов повышения эффективности использования основных средств.

Анализ экономической эффективности использования материальных ресурсов и оценка их относительной экономии или перерасхода. Факторный анализ, используя возможности по автоматизации и алгоритмизации аналитической работы в предприятиях АПК с помощью современных технических средств и информационных технологий с использованием стандартного и специализированного программного обеспечения.

#### *Анализ и управление объемом производства и продаж*

Цель, задачи и источники информации .

Анализ производства и использования продукции по предприятию и подразделениям. Анализ факторов, определяющих уровень и динамику показателей развития растениеводства, используя алгоритмы построения теоретических и эконометрических моделей на основе описания экономических процессов и явлений, методы оценки их адекватности, интерпретация полученных результатов.

Анализ качества продукции.

Анализ уровня товарности производства основных видов продукции растениеводства.

Резервы роста производства и реализации продукции растениеводства.

Анализ производства и использования продукции животноводства ( по предприятию и по подразделениям). Факторный анализ.

Анализ динамики поголовья и воспроизводства стада, продуктивности животных и птицы.

Резервы роста производства и реализации продукции животноводства.

Анализ использования и реализации продукции.

Резервы роста выручки, используя методы построения, анализа и интерпретации теоретических и эконометрических моделей, описывающих экономические процессы и явления в предприятиях АПК с учетом их качественного содержания, места и времени совершения.

#### *Анализ и управление затратами, себестоимостью продукции*

Цель, задачи и источники информации затраты на производство продукции. Оценка уровня затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг) и их динамика. Анализ уровня затрат на единицу продукции отдельных видов с.-х. продукции и его изменение по годам. Анализ размера и структуры себестоимости отдельных видов с.-х. продукции и его

изменение по годам. Анализ размера и структуры себестоимости отдельных видов продукции по статьям и элементам затрат в динамике и по сравнению с планом. Факторный анализ.

Анализ размера, структуры и динамики затрат на 1 га отдельных видов с.-х. культур и на 1 гол различных видов животных. Факторный анализ.

Анализ прямых материальных затрат.

Определение резервов снижения затрат на производство и реализацию с.-х. продукции (работ, услуг), используя современные технические средства и информационные технологии.

#### *Анализ экономических результатов*

Цель, задачи и источники информации, основные научные подходы и методики по сбору и анализу экономических и социально-экономических показателей, характеризующих экономические результаты деятельности предприятий АПК. Анализ динамики, структуры и состава общей (балансовой) прибыли предприятия. Анализ размера прибыли от продаж продукции по отдельным ее видам, по отраслям и по предприятию в целом. Факторный анализ цен реализации.

Прочие доходы и расходы, их влияние на общую прибыль.

Финансовые результаты от реализации основных средств и прочих активов.

Анализ распределения и использования прибыли предприятия. .

Показатели рентабельности: содержание, назначение и методика расчета.

Резервы роста рентабельности.

#### *Анализ финансового состояния*

Цель, задачи и источники информации. современные способы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для анализа финансового состояния.

Оценка состояния, структуры, движения имущества предприятия: собственных и заемных, основных и оборотных, дебиторской и кредиторской задолженности.

Оценка динамики источников средств, вложенных в имущество.

Анализ размера, состава и структуры оборотных средств. Определение влияния факторов на изменение их размера и структуры.

Резервы повышения эффективности использования оборотных средств.

Анализ финансовой устойчивости : показатели, методика их расчета , анализ.

Анализ платежеспособности и ликвидности предприятия: показатели, методика их расчета и анализа.

Анализ дебиторской и кредиторской задолженности. Факторный анализ, используя использовать современные технические средства и информационные технологии.

#### *Комплексный и рейтинговый анализ деятельности предприятия*

Оценка деятельности объекта хозяйствования. Методика комплексной сравнительной рейтинговой оценки деятельности предприятия, используя алгоритмы построения теоретических и эконометрических моделей на основе описания экономических процессов и явлений, методы оценки их адекватности, интерпретация полученных результатов Системный подход к деятельности предприятия. Особенности комплексного анализа деятельности сельскохозяйственного предприятия, используя современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических задач, связанных с оценкой ситуации, обоснованием выбора экономических решений, прогнозированием перспектив развития финансово-хозяйственной деятельности предприятия АПК.

Раздел 9. Экономика труда (УК-1; УК-3; УК-6; УК-7;УК-8; УК-10; ОПК-4; ПК-4; ПК-5)

*Исторические аспекты развития экономики труда и социально – трудовых*

### *отношений*

История развития экономики труда и социально-трудовых отношений. Периоды эволюции теоретических и практических представлений о труде: донаучный, классический, современный. Характеристика донаучного этапа представлений о труде: древневосточные, древнеиндийские, древнегреческие и средневековые учения о труде. Классический период: учения У. Пети, А. Смита, К.Маркса, Д.Рикардо, Т.Р.Мальтуса, касающиеся трудовых отношений. Современный период: учения Ф.У. Тейлора, Г.Эмерсона, Ф. и Л.Гилберт, А.Файоля, «школа человеческих отношений», «теория научной организации труда». Современное трудовое направление экономической мысли.

### *Трудовые ресурсы и трудовой потенциал*

Население как объект научного исследования. Специфический подход к изучению населения в экономике труда.

Количественные характеристики населения: численность, половозрастная структура, уровни рождаемости, смертности, средняя продолжительность жизни, сальдо миграции, относительное число браков и разводов и др.

Качественные характеристики населения: уровень образования и профессионально-квалификационная структура, культурный уровень, показатели здоровья населения, структура занятых в материальном производстве и в непромышленной сфере, национально-этническая структура и др.

Трудовые ресурсы как носитель трудовых отношений в обществе. Схема расчета численности трудовых ресурсов в отечественной статистической практике. Методика учета ресурсов труда Международной организации труда: экономически активное и экономически неактивное население.

Трудовой потенциал как качественная характеристика трудовых ресурсов. Компоненты трудового потенциала: психофизиологические возможности участия в общественно полезной деятельности; образование и профессионализм; здоровье; творческий потенциал и активность. Трудовой потенциал общества, предприятия, работника.

Процесс воспроизводства населения. Движение населения: естественное, миграционное и социальное. Режимы воспроизводства: расширенное, простое, суженное. Территориальное и профессиональное распределение трудовых ресурсов.

Миграция населения, эмиграция и иммиграция. Периодическая, сезонная и маятниковая миграция. Уровень и сальдо миграции, миграционный поток. Причины и социально-экономические последствия миграции. Государственная миграционная политика.

### *Рынок труда: понятие, структура, механизм функционирования*

Условия формирования, развития и эффективного функционирования рынка труда. Сущность понятия “рынок труда”. Место рынка труда в системе рынков товаров, услуг, капитала и др.

Структура рынка труда. Конъюнктура рынка труда: уравновешенная, трудодефицитная и трудоизлишняя.

Совокупный рынок труда: совокупный спрос и совокупное предложение. Емкость совокупного рынка труда. Удовлетворенный спрос на труд. Текущий рынок труда. Спрос и предложение на текущем рынке труда. Открытый и скрытый рынок труда, официальная и неофициальная часть рынка труда.

Субъекты отношений на рынке труда: работодатели, наемные работники, самозанятое население, лица, работающие не по найму, безработные, элементы инфраструктуры рынка труда. Особенности товара “рабочая сила”.

Модель и механизм функционирования рынка труда. Государственное регулирование рынка труда. Объекты государственного регулирования рынка труда.

Функции рынка труда: общественного разделения труда, информационная, посредническая, ценообразующая, стимулирующая, оздоравливающая, регулирующая.

## *Занятость населения и безработица*

Понятие занятости населения. Сферы занятости населения. Функции социально-экономической системы занятости. Категории занятого населения.

Экономическое и социальное содержание занятости. Виды занятости, продуктивная, социально-полезная, полная, эффективная и рациональная занятость, вынужденная и добровольная, первичная и вторичная занятость. Концепция глобальной занятости.

Классификация видов занятости по характеру деятельности, по социальной принадлежности, по территориальному признаку, по уровню урбанизации, по профессионально-квалификационному признаку, по половозрастному признаку, по видам собственности.

Формы занятости по признаку правового регулирования использования рабочей силы: регламентированная (легальная), нерегламентированная (нелегальная).

Государственная политика содействия занятости населения .

Дифференциация методов государственного регулирования рынка труда: по объекту, по направлениям, по формам, по характеру, по содержанию, по уровню влияния и зависимости от источников финансирования.

Активная и пассивная политика регулирования занятости. Способы стимулирования спроса на рабочую силу.

Активные формы регулирования занятости в развитых странах: кейнсианская политика, вмешательство государства в экономические процессы, прямое стимулирование занятости, не прямое влияние на рост занятости, уменьшение предложения рабочей силы, конверсия (реорганизация оборонных отраслей), стимулирование самозанятости, содействие развитию малого и среднего бизнеса, создание гибкого рынка труда, финансовые средства.

Понятие безработицы. Классификация типов безработицы: классическая, фрикционная, структурная, циклическая, добровольная, недобровольная, вынужденная, скрытая, нормальная и др.

Методика расчета уровня безработицы и уровня занятости населения.

Государственные гарантии трудоспособному населению в трудоспособном возрасте. Деятельность центров занятости.

Государственные гарантии, льготы и компенсации незанятому населению. Размер и условия выплаты пособия по безработице.

Социально-экономические последствия безработицы.

## *Организация и нормирование труда*

Содержание теории организации труда. Стандартные теоретические и эконометрические модели организации труда на предприятии. Структура системы организации труда на предприятии: разделение и кооперация труда, нормирование труда, организация и обслуживание рабочих мест, организация подбора персонала и его развитие, улучшение условий труда, эффективное использование рабочего времени, оптимизация режимов труда и отдыха, рационализация трудовых процессов, укрепление дисциплины труда. Организация управленческого труда.

Разделение, специализация и кооперация труда. Виды разделения труда: функциональное, профессиональное, технологическое и квалификационное; общее, частное и единичное. Виды кооперации труда.

Сущность нормирования труда. Мера труда как объективно необходимые затраты рабочего времени. Компоненты научного обоснования нормы: техническое, экономическое, психофизиологическое и социальное обоснование. Цель, задачи и процедура нормирования труда.

Классификация норм труда: норма времени, норма выработки, норма обслуживания, норма времени обслуживания, норма численности. Структура нормы времени. Штучное, штучно-калькуляционное время. Методы учета затрат рабочего времени: фотография рабо-

чего времени, хронометраж.

Направления развития нормирования труда в современных экономических условиях.

### *Формы и системы оплаты труда*

Определение заработной платы как категории рыночной экономики. Номинальная и реальная заработная плата. Функции заработной платы: воспроизводственная, стимулирующая, регулирующая, социальная. Механизм реализации основных функций заработной платы. Организационно-управленческие решения в области оплаты труда работников предприятия.

Механизм определения индивидуальной заработной платы на уровне предприятия - тарифная система, нормирование труда, формы и системы заработной платы.

Тарифная система. Объективные факторы дифференциации заработной платы. Элементы тарифной системы: тарифно-квалификационные справочники, тарифные сетки, тарифные ставки и коэффициенты, доплаты и надбавки к заработной плате, схема должностных окладов руководителей, специалистов и служащих. Диапазон тарифной сетки. Методика расчета среднего тарифного разряда, средней тарифной ставки. Единая тарифная сетка.

Формы заработной платы: повременная, сдельная. История развития и использования форм заработной платы. Достоинства и недостатки повременной и сдельной форм заработной платы. Условия, предусматривающие целесообразность и возможность применения повременной и сдельной форм заработной платы.

Классификация систем заработной платы. Повременная форма: простая повременная, повременно-премиальная системы. Сдельная форма: простая сдельная, сдельно-премиальная, сдельно-прогрессивная, косвенно-сдельная, аккордная системы. Методика начисления прямого сдельного и повременного, сдельно-премиального, повременно-премиального, сдельно-прогрессивного, косвенно-сдельного и аккордного заработка. Сдельный приработок.

Коллективные формы организации и оплаты труда. Распределение коллективного заработка: по коэффициенту приработка, по индивидуальной расценке, по количеству отработанных коэффициенто-часов, с использованием коэффициента трудового участия.

Организация премирования: основные и дополнительные показатели и условия премирования. Обоснование размеров премиальных выплат. Принципы формирования премиальной системы предприятия. Одноразовые премии и вознаграждения как составляющая системы стимулирования труда.

### *Производительность труда и пути ее повышения*

Понятие производительности труда.

Основные понятия, характеризующие использование трудовых ресурсов : производительность труда; производительная сила труда; качество труда; результативность труда; экономичность затрат; интенсивность труда; стабильность труда.

Понятие живого и овеществленного (прошлого) труда.

Группы факторов повышения производительности труда: научно-технологические (материально-вещественные, организационно-экономические, структурные, социально-психологические).

Производительность труда как показатель экономического роста. Основные способы увеличения реального продукта и дохода.

Резервы роста производительности труда. Классификации резервов роста производительности труда. Теоретические и эконометрические модели роста производительности труда.

Классификация и характеристика методов измерения производительности труда: натуральный, условно-натуральный, трудовой, стоимостной, метод номинальных групп, многофакторная модель измерения уровня производительности труда.

Организационно-управленческие решения в области повышения производительности труда работников предприятия.

### *Понятие социально-трудовых отношений*

Понятие социально-трудовых отношений. Социально-трудовые отношения как система. Стандартные теоретические и эконометрические модели трудовых отношений.

Цель, задачи, функции социально-трудовых отношений.

Факторы формирования и развития социально-трудовых отношений. Социальная политика: сущность, цель, задачи, основные направления реализации. Глобализация в системе социально-трудовых отношений. Положительные и отрицательные последствия глобализации в социально-трудовой сфере. Структура системы социально-трудовых отношений.

Схема функционирования системы социально-трудовых отношений.

### *Государственное регулирование трудовых отношений и рынка труда*

Характеристика субъектов социально-трудовых отношений. Наемный работник и работодатель как субъект отношений в сфере труда. Юридическое понятие термина “работодатель”. Представительные органы от работодателя. Роль и функции государства в установлении социально-ориентированных отношений в сфере труда. Модели государственного регулирования трудовых отношений и рынка труда.

Профсоюзы, их цель и функции. Деятельность профсоюзов в сфере защиты прав и свобод граждан. Уровни регулирования социально-трудовых отношений. Систематизация субъектов социально-трудовых отношений на национальном, территориальном и отраслевом уровнях. Сферы регулирования социально-трудовых отношений.

Характеристика предметов регулирования социально-трудовых отношений на индивидуальном и групповом уровне. Основные принципы регулирования социально-трудовых отношений. Понятие и классификация типов социально-трудовых отношений.

Сущность и причины трудовых конфликтов. Сущность и составные элементы коллективно-договорного процесса регулирования социально-трудовых отношений.

Нормативно-правовая база и законодательные акты, регулирующие социально-трудовую сферу.

Раздел 10. Планирование и прогнозирование в АПК (УК-2; УК-10; ПК-3)

### *Основы научного предвидения.*

Формы предвидения: бытовая, интуитивная, теологическая, научная. Предсказание и предугадание. Категории предвидения. Прогноз, план, программа, проект. Общая классификация форм научного предвидения в экономике. Время упреждения. Масштаб объектов исследования. Сущность категорий прогнозирование, планирование, регулирование и их взаимосвязь. Генезис категорий прогнозирование, планирование и регулирование экономики.

### *Прогнозы и методы прогнозирования.*

Частная Классификация прогнозов. Поисковый и нормативный прогноз. Целевой, плановый и программный прогнозы. Ретроспективный прогноз. Источники прогнозной информации. Накопленный опыт. Принципы прогнозирования. Научная обоснованность. Системность. Вариантность. Непрерывность. Верифицируемость. Достоверность прогнозов. Экстраполяция. Тренд. Моделирование. Экспертные (интуитивные) и формализованные методы прогнозирования. Индивидуальные экспертные оценки. Методы “интервью”, аналитический, написания сценариев, построение дерева целей. Коллективные экспертные оценки. Методы комиссий, коллективной генерации идей, “Дельфи”, ДОО. Производственные функции. Регрессионные и корреляционные модели. Факторные, структурные и комбинированные модели. Нейронные модели. Статические и динамические модели. Экзогенные и эндогенные переменные экономических моделей. Основные этапы разработки экономических прогнозов. Пессимистические и оптимистические прогнозы. Потенциальные прогнозы развития экономических систем.

### *Планы и методы планирования.*

Методы реализации предустановленных целей в экономических системах. Директивное и индикативное планирование. Принципы планирования. Две составляющие принципа научной обоснованности планирования. Принцип выделения ведущего звена и ограниченность ресурсов. Принцип комплексности. Принцип эффективности и оптимальности. Принцип постоянства контроля и внесения изменений. Принцип непрерывности. Объект и субъект планирования. Организация плановой работы на предприятии. Эффективность индикативного и директивного планирования. Лаговая структура экономического планирования. Современные тенденции развития экономического планирования.

Методы планирования: нормативный, расчётно-конструктивный, балансовый, на основе экономико-математического моделирования. Основные экономико-математические модели, применяемые в макроэкономическом планировании. Оптимизационное планирование. Модель межотраслевого баланса производства и распределения продукции (модель «затраты-выпуск»). Основные этапы разработки планов.

### *Основы макроэкономического планирования.*

Необходимость регулирующих воздействий в макроэкономических системах. Прогнозирование и планирование макроэкономике. Цели регулирующих воздействий. Институты экономической системы, обеспечивающие регулирующие воздействия. Государственные учреждения. Банковская система. Негосударственные учреждения. Основные задачи макроэкономического планирования. Правовая база и общественная атмосфера функционирования экономики. Защита конкурентных механизмов. Перераспределение доходов. Перераспределение ресурсов. Экстерналии рыночной системы. Стабилизация экономики и стимулирование экономического роста. «Экономический либерализм» и «государственно-корпоративная система». Типы макроэкономического планирования: директивное, индирективное, регулятивное и индикативное. Планирование экономики в советский период. Мировая практика макроэкономического планирования.

### *Особенности планирования современного сельского хозяйства*

Необходимость планирования сельского хозяйства. Неэластичность цен на сельскохозяйственную продукцию. Научно-технический прогресс и «зелёная революция». Уровень цен и доходов в сельском хозяйстве. Имобильность сельскохозяйственных ресурсов. Нестабильность производства и колебание цен и доходов. Институты, регулирующие сельское хозяйство. Функции министерств сельского хозяйства. Ценовое регулирование аграрных рынков. Гарантированные цены, компенсационные и дефицитные платежи. Принцип паритета цен. Залоговые операции. Пороговые цены. Финансово-кредитное регулирование сельского хозяйства. Принципы субсидирования. Гарантии займов. Формы кредитования сельскохозяйственных предприятий. Кредиты под залог продукции. Товарно-кредитные корпорации. Налоговые льготы. Страхование посевов и сельскохозяйственных животных. Амортизационная политика. Регулирование предложения и спроса на сельскохозяйственную продукцию. Квотирование: производственное, маркетинговое, экспортоно-импортное. Товарные и закупочные интервенции. Современная практика планирования сельского хозяйства в США и странах ЕС.

### *Макроэкономическое планирование сельского хозяйства в РФ*

Система государственных прогнозов, программ и планов социально-экономического развития российской федерации. Функции министерства экономического развития и торговли РФ. Прогноз социально-экономического развития Российской Федерации. Концепция социально-экономического развития Российской Федерации. Программа социально-экономического развития Российской Федерации. Закон РФ «О государственном прогнозировании, индикативном планировании и программах социально-экономического развития Российской Федерации». Федеральные и межгосударственные целевые программы: основные разделы и порядок разработки, экспертиза и утверждение. Приоритетные инвестиционные проекты.

Федеральный Закон РФ №264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» Государственная аграрная политика в РФ: цели, принципы и основные направления. Меры по реализации государственной аграрной политики и основные направления государственной поддержки в сфере развития сельского хозяйства.

Государственная программа развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции сырья и продовольствия: основные разделы и порядок разработки, экспертиза и утверждение. Программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции сырья и продовольствия субъектов федерации

### *Планирование развития агропромышленного комплекса*

Сферы агропромышленного комплекса и особенности их планирования. Планирование интегрированных формирований в составе АПК. Особенности планирования продуктовых подкомплексов. Сценарии развития АПК. Применение балансового метода планирования. Применение расчётно-конструктивного метода. Применение нормативного метода. Применение транспортной задачи для оптимизации перевозок в свекло-сахарном подкомплексе.

Цели и задачи планирования региональных агропромышленных комплексов. Особенности планирования региональных агропромышленных комплексов. Субъекты планирования районного АПК. Планирование районного АПК. Планирование сельскохозяйственного производства как главное звено в планировании районного АПК. Планирование материально-технического снабжения предприятий районного АПК. Лизинг сельскохозяйственной техники и оборудования. Планирование закупок сельскохозяйственной продукции. Регулирование цен на сельскохозяйственную продукцию: залоговые операции, «Товарно-кредитные корпорации». Кредитная и страховая политика. Планирование переработки и хранения сельскохозяйственной продукции.

#### **4.5 Порядок проведения государственного экзамена**

В соответствии с регламентирующими документами устанавливаются:

- сроки проведения государственных аттестационных испытаний;
- форма проведения испытаний;
- процедура проведения испытаний;
- возможность использования печатных материалов;
- критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена.

Государственный экзамен проводится согласно графику учебного процесса. Срок проведения государственной итоговой аттестации устанавливается организацией с учетом необходимости завершения государственной итоговой аттестации не позднее чем за 15 календарных дней до даты завершения срока освоения образовательной программы обучающимся в организации.

Условия для прохождения государственных аттестационных испытаний и подготовку обучающихся к государственной итоговой аттестации обеспечивает выпускающая кафедра – экономики и коммерции. Выпускающая кафедра разрабатывает экзаменационные материалы, программу государственной итоговой аттестации и методическое обеспечение работы государственной аттестационной и экзаменационной комиссий, формирует состав ГЭК.

Положения и порядок проведения государственного экзамена доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за полгода до начала государственной итоговой аттестации. Обучающиеся обеспечиваются программами государственных экзаменов, им создаются необходимые для подготовки условия, проводятся консультации.

Подготовка к государственному междисциплинарному экзамену является самостоятельной работой обучающегося. Для оказания помощи обучающимся в этой работе выпускающая кафедра экономики и коммерции организует обзорные лекции. Задача обзорных лекций состоит в систематизации ранее полученных обучающимися знаний и ознакомлении с новыми научными взглядами и изменениями в законодательстве РФ в соответствующей области знаний.



Форма проведения и содержание государственного междисциплинарного экзамена утверждается выпускающей кафедрой в соответствии с рекомендациями учебно - методического объединения вузов в области экономики.

Государственный экзамен по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) Экономика предприятий и организаций АПК проводится в устной форме по экзаменационным билетам, утвержденным учебно-методической комиссией Института экономики и управления Мичуринского ГАУ и согласованными с директором института, с обязательным составлением письменных тезисов ответов на специально подготовленных для этого бланках. Экзаменационные билеты разрабатываются на основании программы государственного экзамена по направлению 38.03.01 Экономика направленность (профиль) Экономика предприятий и организаций АПК в полном соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Каждый экзаменационный билет содержит три теоретических вопроса из разных разделов программы и компетентностно-ориентированное задание. Билеты формируются, исходя из требований федерального государственного образовательного стандарта по направлению в соответствии с утвержденными рабочими программами дисциплин, включенными в состав государственного экзамена.

При подготовке ответов на вопросы (задания) экзаменационного билета выпускники могут пользоваться Программой государственного экзамена по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) Экономика предприятий и организаций АПК.

Проведение государственного экзамена обеспечивается работой государственной экзаменационной комиссии и апелляционной комиссии.

Государственный экзамен проводится государственной экзаменационной комиссией, состоящей из председателя, секретаря и членов комиссии. Состав комиссии утверждается организацией не позднее, чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой аттестации.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается из числа лиц, не работающих в данной организации, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора либо являющихся ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности. Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения государственной итоговой аттестации. Председатель комиссии организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении государственной итоговой аттестации.

В состав государственной экзаменационной комиссии входят председатель указанной комиссии и не менее 4 членов указанной комиссии. Члены государственной экзаменационной комиссии являются ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности и (или) лицами, которые относятся к профессорско-преподавательскому составу данной организации (иных организаций) и (или) к научным работникам данной организации (иных организаций) и имеют ученое звание и (или) ученую степень. Доля лиц, являющихся ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (включая председателя государственной экзаменационной комиссии), в общем числе лиц, входящих в состав государственной экзаменационной комиссии, должна составлять не менее 50 процентов.

На период проведения государственной итоговой аттестации для обеспечения работы государственной экзаменационной комиссии руководитель организации назначает секретаря указанной комиссии из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу организации, научных работников или административных работников организации. Секретарь государственной экзаменационной комиссии не входит в ее состав. Секретарь государственной экзаменационной комиссии ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

Основной формой деятельности комиссий являются заседания. Заседания комиссий правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа членов комиссий. Заседания комиссий проводятся председателями комиссий.

После окончания ответа на вопросы билета члены государственной экзаменационной комиссии могут задать обучающемуся вопросы в порядке уточнения отдельных моментов по вопросам, содержащимся в билете. По решению председателя комиссии уточняющие вопросы могут задаваться и сразу после ответа обучающегося по каждому вопросу билета. Если обучающийся затрудняется ответить на уточняющие по билету вопросы, члены комиссии могут задавать дополнительные вопросы в рамках программы государственного экзамена. Ответы оцениваются каждым членом комиссии.

Решения комиссий принимаются простым большинством голосов состава комиссий, участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса. Результаты государственного экзамена, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения после оформления протоколов заседаний экзаменационной комиссии.

Решения, принятые комиссией, оформляются протоколами. В протоколе заседания ГЭК отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения членов комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося. Протоколы заседаний комиссий подписываются председателем и секретарем экзаменационной комиссии.

При проведении государственной итоговой аттестации для обучающихся из числа инвалидов обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

По результатам государственного экзамена обучающийся имеет право на апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственных аттестационных испытаний.

Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

В состав апелляционной комиссии входят председатель указанной комиссии и не менее 3 членов указанной комиссии. Состав апелляционной комиссии формируется из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу организации и не входящих в состав государственных экзаменационных комиссий.

Председателем апелляционной комиссии утверждается руководитель организации (лицо, исполняющее его обязанности, или лицо, уполномоченное руководителем организации - на основании распорядительного акта организации).

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В последнем случае, результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения

апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные образовательной организацией.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена;
- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена и выставления нового. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в организации в соответствии со стандартом.

Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других случаях, перечень которых устанавливается организацией самостоятельно), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации.

Обучающийся должен представить в организацию документ, подтверждающий причину его отсутствия. Обучающийся, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания (при его наличии).

#### **4.6. Перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен**

Раздел 1. Экономическая теория УК-1; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-3

1. Понятие и сущность спроса. УК-1; УК-10; ОПК-1; ОПК-3
2. Сущность и факторы предложения. УК-1; УК-10; ОПК-1; ОПК-3
3. Взаимодействие спроса и предложения. УК-1; УК-10; ОПК-1; ОПК-3
4. Потребительские предпочтения и полезность. УК-1; УК-10; ОПК-1; ОПК-3
5. Понятие, сущность и виды эластичности. УК-1; УК-10; ОПК-1; ОПК-3
6. Альтернативный выбор и производственные возможности. УК-1; УК-10; ОПК-1; ОПК-3
7. Производственная функция и технический прогресс. УК-1; УК-10; ОПК-1; ОПК-3
8. Общий, средний и предельный продукт. УК-1; УК-10; ОПК-1; ОПК-3
9. Монополия и монополярная власть. УК-1; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-3
10. Понятие и особенности рынка монополистической конкуренции. УК-1; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-3
11. Использование знаний экономической теории для решения прикладных задач ОПК-1
12. Цели и инструменты макроэкономической политики. УК-1; УК-10; ОПК-1; ОПК-3
13. Характеристика основных макроэкономических показателей. УК-1; УК-10; ОПК-1; ОПК-3
14. Модели народнохозяйственного кругооборота. УК-1; УК-10; ОПК-1; ОПК-3
15. Совокупный спрос и его составляющие. УК-1; УК-10; ОПК-1; ОПК-3
16. Модели потребительского выбора. УК-1; УК-10; ОПК-1; ОПК-3
17. Неоклассическая и кейнсианская модели спроса на инвестиции. УК-1; УК-10; ОПК-1; ОПК-3
18. Модели спроса на деньги. УК-1; УК-10; ОПК-1; ОПК-3
19. Предложение и равновесие на рынке денег. УК-1; УК-10; ОПК-1; ОПК-3
20. Понятие и виды безработицы. Закон Оукена. УК-1; УК-10; ОПК-1; ОПК-3
21. Понятие и фазы экономического цикла. УК-1; УК-10; ОПК-1; ОПК-3
22. Движущие силы и закономерности экономических процессов, содержание и поведение субъектов экономики на микро- и макроуровне? ОПК-3

## Раздел 2. Экономика предприятий АПК УК-2, УК-8, УК-10, ОПК-1, ОПК-4, ПК-4, ПК-5, ПК-8

1. Хозяйственные товарищества и общества УК-2, УК-10, ОПК-1, ОПК-4
2. Сельскохозяйственные кооперативы УК-2, УК-10, ОПК-1, ОПК-4
3. Специализация и сочетание отраслей УК-2, УК-10, ОПК-1, ОПК-4
4. Концентрация производства и размеры предприятий УК-2, УК-10, ОПК-1, ОПК-4
5. Земельные ресурсы предприятия УК-2, УК-10, ОПК-1, ОПК-4
6. Основные средства предприятия УК-2, УК-10, ОПК-1, ОПК-4
- 7.оборотные средства предприятия УК-2, УК-10, ОПК-1, ОПК-4
8. Понятие и эффективность использования трудовых ресурсов. Факторы повышения производительности труда УК-2, УК-10, ОПК-1, ОПК-4, ПК-4, ПК-5
9. Организация и нормирование труда УК-2, УК-8, УК-10, ОПК-1, ОПК-4, ПК-4, ПК-5
10. Контроль правильности расчета заработной платы, нарядов на сдельные работы, начисления стимулирующих выплат по основным и дополнительным системам премирования, проводимого в организации ПК-4
11. Управление предприятием УК-2, УК-10, ОПК-1, ОПК-4, ПК-4, ПК-5, ПК-8
12. Планирование деятельности предприятия УК-2, УК-10, ОПК-1, ОПК-4, ПК-4, ПК-5
13. Разработка бизнес-плана УК-2, УК-10, ОПК-1, ОПК-4, ПК-4, ПК-5
14. Понятие и виды издержек производства и себестоимости продукции. Состав и классификация затрат УК-2, УК-10, ОПК-1, ОПК-4, ПК-4, ПК-5
15. Цены и ценообразование в АПК УК-2, УК-10, ОПК-1, ОПК-4
16. Финансовые ресурсы предприятия и источники их формирования УК-2, УК-10, ОПК-1, ОПК-4, ПК-4, ПК-5
17. Взаимоотношения предприятия с бюджетом УК-2, УК-10, ОПК-1, ОПК-4, ПК-4, ПК-5
18. Эффективность хозяйственной деятельности предприятия УК-2, УК-10, ОПК-1, ОПК-4, ПК-4, ПК-5
19. Как осуществляется расчет численности персонала на основании расчетного фонда рабочего времени и общих трудозатрат по видам работ? ПК-5

## Раздел 3. Экономика отраслей АПК ПК-1, ПК-2, ПК-4

1. Сущность и структура аграрного рынка ПК-1, ПК-2
2. Земельный рынок ПК-1, ПК-2, ПК-4
3. Рынок труда ПК-1, ПК-2, ПК-4
4. Рынок материально-технических ресурсов ПК-1, ПК-2
5. Рынок сельскохозяйственного сырья и продовольствия ПК-1, ПК-2
6. Экономическая эффективность инвестиций и факторы ее роста ПК-1, ПК-2, ПК-4
7. Инновационная деятельность в АПК ПК-1, ПК-2, ПК-4
8. Принципы и факторы размещения агропромышленного производства ПК-1, ПК-2, ПК-4
9. Интеграционные процессы в АПК ПК-1, ПК-2, ПК-4
10. Как осуществляется мониторинг рынка труда с целью оценки конкурентоспособности заработной платы персонала организации, анализа динамики спроса и предложения трудовых ресурсов в разрезе профессионально-квалификационных групп персонала. ПК-4
11. Государственное регулирование в АПК
12. Как осуществляется организация сбора и обработки информации, необходимой для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов? ПК-1

## Раздел 4. Маркетинг УК-1, УК-2, УК-9, ОПК-2, ОПК-4

1. Сущность, функции и задачи маркетинга УК-1, УК-2, ОПК-4

2. Маркетинговая среда УК-1, УК-2, ОПК-4
3. Товарная политика предприятия УК-1, УК-2, ОПК-4
4. Сегментирование рынка, критерии сегментации УК-1, УК-2, ОПК-4
5. Ценовая политика предприятия УК-1, УК-2, ОПК-4
6. Конкуренция и конкурентоспособность УК-1, УК-2, ОПК-4
7. Понятие и процесс маркетинговых коммуникаций УК-1, УК-2, УК-9, ОПК-4
8. Концепции маркетинга УК-1, УК-2, ОПК-4
9. Сущность и функции розничной торговли УК-1, УК-2, ОПК-4
10. Сущность и функции оптовой торговли УК-1, УК-2, ОПК-4
11. Сущность, принципы и функции управления маркетингом УК-1, УК-2, ОПК-4
12. Поиск и критический анализ информации, необходимой для решения поставленной задачи УК-1, ОПК-2
13. Применение приемов обоснования оперативных, тактических и стратегических управленческих решений, оценивает их эффективность и возможные социально-экономические последствия, предлагает способы снижения рисков ОПК-4

#### Раздел 5. Планирование на предприятии АПК УК-6, ПК-3, ПК-7

- 1 Сущность планирования на предприятии ПК-3, ПК-7
2. Структура объектов планирования ПК-3, ПК-7
3. Основные функции планирования: руководство; обеспечение; координация; контроль. УК-6, ПК-3, ПК-7
4. Методы планирования и их классификация. Интуитивные и формализованные методы планирования ПК-3, ПК-7
5. Принципы планирования: единство, непрерывность, гибкость, точность и принцип участия ПК-3, ПК-7
6. Подходы к планированию (философия планирования): реактивный, инактивный, преактивный, интерактивный подходы, их сравнительные характеристики ПК-3, ПК-7
7. Уровни внутрифирменного планирования: фирма в целом, хозяйственные подразделения (стратегические бизнес-единицы), функциональные подразделения. Характеристика планов каждого уровня ПК-3, ПК-7
8. Процесс планирования. Основные взаимосвязи в процессе внутрифирменного планирования ПК-3, ПК-7
9. Система плановых показателей ПК-3, ПК-7
10. Понятие о плановых нормах и нормативах. Классификация и характеристика нормативов и норм ПК-3, ПК-7
- 11 методики расчета показателей для составления экономических разделов планов организации.? ПК-3,
- 12.. Прогноз диапазона цен на товары, работы и услуги с учетом влияния различных факторов при их формировании. ПК-7

#### Раздел 6. Информационно-коммуникационные технологии в экономике ОПК-5, ОПК-6

1. Понятие экономической информации. ОПК-5, ОПК-6
2. Классификация экономической информации ОПК-5, ОПК-6
3. Основные понятия кодирования учетных номенклатур (понятия кода, алфавита, длины). ОПК-5, ОПК-6
4. Концепция сетевых технологий. Классификация компьютерных вычислительных сетей. ОПК-5, ОПК-6
5. Глобальная сеть ИТНЕРНЕТ. Представление о структуре и системе адресации. ОПК-5, ОПК-6
6. Экспертные системы. Основные понятия и определения. ОПК-5, ОПК-6
7. Теория графов. Основные понятия и определения. ОПК-5, ОПК-6
8. Развитие «искусственного интеллекта» в России, за рубежом ОПК-5, ОПК-6

9. Понятие знаний ОПК-5, ОПК-6
10. Анализ возможности по автоматизации и алгоритмизации информации в профессиональной деятельности ОПК-5
11. Применяет компьютерную вычислительную технику и телекоммуникационные средства для автоматизированного выполнения операций по поиску, сбору, хранению, обработке, предоставлению, отображению и распространению экономической информации ОПК-5
12. Работа с программными продуктами, современными профессиональными информационными и справочно-правовыми системами ОПК-5
13. сущности и принципах работы базовых и прикладных информационных технологий ОПК-6

#### Раздел 7. Внешнеэкономическая деятельность предприятий АПК УК-4, УК-5, ПК-6

1. Каковы тенденции изменения внешнеэкономических показателей?. ПК-6
2. Источники и анализ информации о потенциальных партнерах на внешних рынках для заключения внешнеторгового контракта? ПК-6
3. Документация по внешнеэкономической деятельности в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных актов? ПК-6
4. Транспортно-логистическое обеспечение внешнеторгового контракта? ПК-6
5. Внешняя торговля продукцией агропромышленного комплекса. ПК-6
6. Основные внешнеторговые партнёры России. ПК-6
7. Формы внешнеэкономической деятельности. ПК-6
8. Сущность биржевой торговли и её основные центры. ПК-6
9. Особенности заключения внешнеторговой сделки. УК-4, УК-5, ПК-6
10. Основные положения внешнеторгового контракта купли-продажи товаров. УК-4, ПК-6
12. Какие социально-экономические показатели Вы изучаете на основе анализа данных отечественной и зарубежной статистики? ПК-6
13. Контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту ПК-6

#### Раздел 8. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятий АПК ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-6

1. Анализ состояния и использования производственных основных средств ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-6
2. Анализ состояния и использования земельных угодий ПК-1, ПК-2
3. Анализ работы машинно-тракторного парка ПК-1, ПК-2
4. Анализ работы транспортных средств ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-6
5. Как осуществляется мониторинг рынка труда с целью оценки конкурентоспособности заработной платы персонала организации, анализ динамики спроса и предложения трудовых ресурсов в разрезе профессионально-квалификационных групп персонала. ПК-4
6. Анализ фонда оплаты труда ПК-1, ПК-2
7. Анализ производительности труда ПК-1, ПК-2
8. Анализ производства продукции растениеводства ПК-1, ПК-2
9. Анализ производства продукции животноводства ПК-1, ПК-2
10. Как осуществляется анализ информации о потенциальных партнерах на внешних рынках для заключения внешнеторгового контракта ПК-6
11. Каковы основные научные подходы и методики по сбору и анализу экономических и социально-экономических показателей? ПК-1
12. Какие существуют типовые методики расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов с учетом наиболее значимых элементов нормативно-правовой базы?. ПК-2

## Раздел 9. Экономика труда УК-1, УК-3, УК-6, УК-7, УК-10, ОПК-4, ПК-4, ПК-5

1. Каковы особенности труда как объекта исследования? УК-10
2. Что представляют собой трудовые ресурсы как носитель трудовых отношений в обществе? УК-10
3. Трудовой потенциал как качественная характеристика трудовых ресурсов. УК-6, УК-7, УК-10
4. Социально-трудовые отношения: сущность, понятия, субъекты. УК-3, УК-10
5. Каковы цели и формы участия государства в экономике и регулировании рынка труда и трудовых отношений? УК-1, УК-10, ОПК-4
6. Субъекты отношений на рынке труда. УК-10
7. Виды и формы занятости. УК-10, ОПК-4
8. Безработица: ее виды и причины возникновения, социально-экономические последствия. УК-1, УК-10, ОПК-4
9. Планирование численности и структуры кадров. УК-1, ОПК-4
10. Система бюджетирования расходов на персонал и порядок корректировки показателей бюджета расходов на персонал в связи с изменением производственной программы? ПК-5
11. Методика определения численности персонала на основании расчетного фонда рабочего времени и общих трудозатрат по видам работ? ПК-5
12. Мониторинг рынка труда с целью оценки конкурентоспособности заработной платы персонала организации? ПК-4
13. Цель, задачи и процедура нормирования труда, методы нормирования труда. УК-1, УК-3
14. Показатели, характеризующие эффективность труда. УК-1, ОПК-4
15. Тарифная система. ПК-4, ПК-5
16. Формы заработной платы. Системы заработной платы. ПК-4, ПК-5
17. Базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике и регулировании рынка труда и трудовых отношений? УК-10
18. Законодательные акты, регулирующие социально-трудовые отношения. УК-1, УК-10, ОПК-4

## Раздел 10. Планирование и прогнозирование в АПК УК-2, УК-10, ПК-3

1. Последовательность выполнения расчетов при составлении экономических разделов планов. УК-2, УК-10, ПК-3
2. Методики расчета показателей для составления экономических разделов планов организации. ПК-3
3. Категории научного предвидения . УК-2, УК-10, ПК-3
4. Общая классификация форм научного предвидения . УК-2, УК-10, ПК-3
5. Принципы прогнозирования . УК-2, УК-10, ПК-3
6. Частная классификация прогнозов. УК-2, УК-10, ПК-3
7. Методы прогнозирования. УК-2, УК-10, ПК-3
8. Прогнозирование на основе экстраполяционных моделей. УК-2, УК-10, ПК-3
9. Принципы планирования. УК-2, УК-10, ПК-3
10. Планирование на основе экономико-математических моделей. УК-2, УК-10, ПК-3
11. Представление результатов планирования в соответствии с принятыми в организации стандартами ПК-3

### 4.7. Критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена

Знания выпускников, показанные ими на экзамене, оцениваются по следующим критериям:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его

излагает, умеет увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;

- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;

- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он показывает знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, неправильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

#### **4.8. Рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену**

##### **Основные формы и методы организации подготовки к экзамену**

Не нужно экономить время на сне. Экономия времени на полноценном отдыхе снижает продуктивность интеллектуальной деятельности в течение дня.

Необходимо выкраивать время на короткий отдых. При небольших (около 10 мин.) перерывах после двухчасовых занятий материал осваивается лучше. Это более эффективно, чем сидеть 3 часа за учебником, не вставая.

Учить лучше не за один раз, а последовательно возвращаться к каждому вопросу до трех раз (ознакомление – подробное изучение - повторение) – так более эффективно усваивается информация.

Если есть возможность, то лучше готовиться группой в 3-4 человека. Можно распределить вопросы, которые каждый индивидуально подготовит, чтобы позже заниматься взаимобучением. Можно также зачитывать ответы вслух, а затем – поочередно их проговаривать.

Учить материал эффективнее не по вопросам, а по смысловым разделам. Обратит внимание на связь различных вопросов, – какие знания можно применять к ответам на самые разные вопросы в рамках курса.

Полезно делать мини – ответы, схематичные изображения и краткие записи ответов для осмысления и систематизации содержания вопросов.

Нужно настраиваться на успех – это повышает уверенность и отражается на качестве ответа. К экзамену и подготовке к нему нужно относиться как к важной части обучения, как к возможности саморазвития, а не как к препятствию, которое нужно преодолеть!

##### **Этапы работы с конспектом и учебной литературой**

1. Подготовить необходимую информационно-справочную (словари, справочники) и рекомендованную научно-методическую литературу (учебники, учебные пособия) для получения исчерпывающих сведений по каждому экзаменационному вопросу.

2. Уточнить наличие содержания и объем материала в лекциях и учебной литературе для раскрытия вопроса (беглый просмотр записей лекций или учебных пособий). Подготовка к раскрытию проблемы по разным источникам – залог глубокой и основательной подготовки.

- Дополнить конспекты недостающей информацией по отдельным аспектам, без которых невозможен полный ответ, сделать цветные, шрифтовые выделения, а также схемы, графики, таблицы – это помогает лучше запомнить материал.

- Распределить весь материал на части с учетом их сложности, составить график подготовки к экзамену, предусматривающий переключение с труда на отдых.

- Подготовить рабочее место для занятий: порядок, чистота, удобство, наличие канцелярских принадлежностей в хорошем состоянии и в нужном количестве.



- Перенести по возможности все дела и встречи, отвлекающие от подготовки на послезыкзаменационный период, привлечь и организовать помощников.
- Внимательно прочесть материал конспекта, учебника или другого источника информации, дав себе психологическую установку на понимание, уточнять отдельные положения, структурировать информацию, дополнять рабочие записи, сопоставляя теоретические положения с реальными психологическими явлениями.
- Повторно прочесть содержание вопроса с установкой на понимание, пропуская или бегло просматривая те части материала, которые были усвоены на предыдущем этапе. Прочесть еще раз материал с установкой на запоминание.
- Запоминать следует не текст, а его смысл и его логику. В первую очередь необходимо запомнить термины, основные определения – дефиниции, понятия, законы, принципы, аксиомы, свойства изучаемых процессов и явлений, основные влияющие факторы, их взаимосвязи (в смысловом или символическом виде).
- Многократное повторение материала с постепенным «сжиманием» его в объеме способствует хорошему усвоению и запоминанию.
- В последний день подготовки к экзамену воспроизвести краткие ответы на все вопросы, а на тех, которые вызывают сомнения, остановиться более подробно.
- Накануне дня экзамена обеспечить нормальный режим сна. Утром – бегло просмотреть все вопросы, мысленно кратко ответить на них и уверенно идти на экзамен.

### **Памятка по сдаче экзамена**

#### Подготовка к ответу – 30-40 минут:

- Внимательно прочтите содержание вопроса, остановитесь на ключевых словах. Постарайтесь вспомнить суть информации, раскрывающей вопрос, стараясь зрительно представить все элементы системы, о которой идет речь, их функции, связи между ними, нормы функционирования и основные свойства системы.
- Выберите из данных рекомендаций дидактические единицы, как опоры для построения ответа на экзаменационные вопросы. Сделайте краткие записи, структурируйте информацию и мысленно проговорите ответ. Составьте письменный план ответа, наметив ключевые моменты и их взаимосвязь. Наполните план конкретными фактами.
- Если не все удастся вспомнить, можно использовать следующий прием: страница делится на две части: один столбец – «Знаю», второй – «Не знаю». Запишите в левой части страницы любые сведения (имеющие отношение к вопросу), которые удалось вспомнить. По мере вспоминания – переносите содержание в правый столбик. После 10 – 15 минут такой работы – все перепишите на чистовик, выстраивая ответ в логической последовательности и мысленно проектируя свой ответ.
- Обратите внимание на то, что скажете в начале ответа. Лучше начинать изложение с того, в чем есть глубокая уверенность. Этим можно произвести благоприятное впечатление на экзаменаторов.

Продумайте заключительные фразы ответа. Хорошо, если удастся подытожить то, что уже было сказано.

- Помните, что лучше сказать не все, но четко и логично, чем много и бессистемно.
- Если экзаменационный билет оказался настолько сложным, что не удастся вспомнить и воспроизвести даже необходимые сведения ни по одному вопросу, можно попытаться взять другой билет, однако общая оценка за ответ будет снижена на один балл.

#### Рекомендации к ответу на экзаменационный билет:

1. Отвечайте по существу вопроса, а не подменяйте его ответом на другой вопрос. В противном случае экзаменаторы заметят, что речь идет не о том, о чем спрашивается и сделают вывод о плохом знании курса или не понимании сути вопроса.

2. Не молчите. Лучше несколько раз повторить одну и ту же мысль в разных вариантах, конкретизируя ее практическими примерами, чем безмолвствовать. Длинные паузы, молчание вместо ответа – воспринимаются экзаменаторами как свидетельство плохой подготовки и отсутствия необходимых знаний.

Проявляйте уважение к экзаменационной комиссии: Выражайте благодарность за заданные вопросы. Если вопрос не понятен, переспросите или уточните его. Внимательно, не перебивая, выслушивайте реплики преподавателя. Демонстрируйте знание правил ведения деловой беседы, умение выслушивать собеседника и вести диалог, что также является свидетельством качества вашей профессиональной психологической подготовки.

## **ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЭКЗАМЕНУ**

### **УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА**

1. Азжеурова М.В. Ценообразование в АПК. Учебное пособие /М.В. Азжеурова. -. – изд-во Мичуринского госагроуниверситета. 2020 – 119 с.
2. Алиев, *И. М.* Экономика труда : учебник и практикум для вузов / И. М. Алиев, Н. А. Горелов, Л. О. Ильина. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 521 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18017-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542523>
3. Внутрифирменное планирование : учебник и практикум для вузов / С. Н. Кукушкин [и др.] ; под редакцией С. Н. Кукушкина, В. Я. Позднякова, Е. С. Васильевой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 344 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13526-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535525>
4. Днепров, М. Ю. Экономическая теория : учебник для вузов / М. Ю. Днепров, О. В. Михайлюк, В. А. Николаев. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 216 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09630-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541566>
5. Коршунов, М. К. Экономика и управление: применение информационных технологий : учебное пособие для вузов / М. К. Коршунов ; под научной редакцией Э. П. Макарова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 110 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07724-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492212>
6. Маркетинг : учебник и практикум для вузов / Т. А. Лукичёва [и др.] ; под редакцией Т. А. Лукичёвой, Н. Н. Молчанова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 386 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16503-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536534>
7. Минаков И.А. Экономика и управление предприятиями, отраслями и комплексами АПК. Учебник. – СПб.: Издательство «Лань». – 2020- 404 с.
8. Минаков И.А., Бекетов А.В., Кувшинов В.А., Сытова А.А. Актуальные проблемы аграрной экономики. Учебное пособие / под ред. И.А. Минакова. – изд-во Мичуринского госагроуниверситета. 2021 – 139 с.
9. Минаков И.А. Кооперация и агропромышленная интеграция: учебник/И.А. Минаков. – 4-е изд., перераб. и доп. – Санкт-Петербург: Изд-во Лань, 2020. – 352 с..
10. Минаков И.А. Экономика отраслей АПК: учебник для вузов/И.А.Минаков.-4-е изд., испр. и доп. – Санкт\_Петербург:Лань, 2020.-356с.
11. Минаков И.А., Сабетова Л.А., Касторнов Н.П. и др. Экономика сельскохозяйственного предприятия 2-е изд., пер. и доп. Учебник / под ред. И.А. Минакова. – М.: - ИНФРА-М, 2018 – 380 с.
12. Минаков И.А., Смагин Б.И. Экономика агропромышленного комплекса: учебник для вузов. Санкт-Петербург. Издательство: Лань, 2024. 320с.
13. Минаков И.А. Экономика предприятий АПК: учебник / Издательство Лань (Санкт-Петербург) 2023. 272с.
14. Минаков И.А. Экономика сельского хозяйства. Учебник. М.: ИНФРА – М, 2020. – 402 с.

15. Минаков И.А. Экономика отраслей АПК: учебник/И.А. Минаков. – 4-е изд., перераб. и доп. – Санкт-Петербург: Изд-во Лань, 2020. – 356 с.
16. Прокушев, Е. Ф. Внешнеэкономическая деятельность : учебник и практикум для вузов / Е. Ф. Прокушев, А. А. Костин ; под редакцией Е. Ф. Прокушева. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 471 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14246-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468105>
17. Экономика агропродовольственного рынка. Учебное пособие. /Под.ред. Минакова И.А. М.: ИНФРА-М, 2018. – 232 с.

#### **Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. База данных информационной системы «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru>
2. Национальный цифровой ресурс «Рукопт» - межотраслевая электронная библиотека на базе технологии Контекстум <http://www.gucont>)
3. Поисковые системы: Yandex, Rambler, Google
4. Свободная энциклопедия Википедия (<http://ru.wikipedia.org>)
5. Сайт Министерства финансов РФ. Электронный ресурс. Режим доступа: <http://www.minfin.ru/>
6. Режим доступа: <http://www.buhgalteria.ru>
7. Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
8. Режим доступа: <http://sprbuh.systemcs.ru>
9. Режим доступа: <http://www.buh.ru/document>
10. Режим доступа: <http://www.lgl.ru>
11. Режим доступа: <http://БухВести.ru>
12. Журнал «Аудиторские ведомости». Режим доступа: <http://www.avjournal.ru>
13. Журнал «Аудитор». Режим доступа: <http://auditor-mag.ru>
14. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент».
15. Режим доступа: <http://www.ecsocman.hse.ru/>

#### **Информационные и цифровые технологии (программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы)**

Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование цифровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

#### **Электронно-библиотечная системы и базы данных**

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг от 03.04.2024 № б/н (Сетевая электронная библиотека)
2. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 09.04.2024 № 05-УТ/2024)
3. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (<https://rucont.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 26.04.2024 № 1901/БП22)
4. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 07.05.2024 № 6555)

5. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25)

6. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru/>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 01.08.2018 № 101/НЭБ/4712)

7. Соглашение о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскочечного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (<https://www.tambovlib.ru>) (соглашение о сотрудничестве от 16.09.2021 № б/н)

### Информационные справочные системы

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки, адаптации и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 11.03.2024 № 11921 /13900/ЭС)

2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 15.01.2024 № 194-01/2024)

### Современные профессиональные базы данных

1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 15.08.2023 № 542/2023)

2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - <https://elibrary.ru/>

3. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru/>

4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/opendata>

### Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

№	Наименование	Разработчик ПО (правообладатель)	Доступность (лицензионное, свободно распространяемое)	Ссылка на Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии)	Реквизиты подтверждающего документа (при наличии)
1	MicrosoftWindows, OfficeProfessional	MicrosoftCorporation	Лицензионное	-	Лицензия от 04.06.2015 № 65291651 срок действия: бессрочно
2	Антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity для бизнеса	АО «Лаборатория Касперского» (Россия)	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165</a>	Сублицензионный договор с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № б/н, срок действия: с 22.11.2023 по 22.11.2024
3	МойОфис Стандартный -	ООО «Новые облачные тех-	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631</a>	Контракт с ООО «Рубикон»

	Офисный пакет для работы с документами и почтой (myoffice.ru)	нологии» (Россия)		/?sphrase_id=2698444	от 24.04.2019 № 0364100000819000012 срок действия: бессрочно
4	Офисный пакет «Р7-Офис» (десктопная версия)	АО «Р7»	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/306668/?sphrase_id=4435041	Контракт с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № 0364100000823000007 срок действия: бессрочно
5	Операционная система «Альт Образование»	ООО "Базальт свободное программное обеспечение"	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303262/?sphrase_id=4435015	Контракт с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № 0364100000823000007 срок действия: бессрочно
6	Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» (https://docs.antiplagiatus.ru)	АО «Антиплагиат» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186	Лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от 23.05.2024 № 8151, срок действия: с 23.05.2024 по 22.05.2025
7	AcrobatReader - просмотр документов PDF, DjVU	AdobeSystems	Свободно распространяемое	-	-
8	FoxitReader - просмотр документов PDF, DjVU	FoxitCorporation	Свободно распространяемое	-	-

### Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. CDTOwiki: база знаний по цифровой трансформации <https://cdto.wiki/>

### Цифровые инструменты, применяемые в образовательном процессе

1. LMS-платформа Moodle
2. Виртуальная доска Миро: [miro.com](https://miro.com)
3. Виртуальная доска SBoard <https://sboard.online>
4. Облачные сервисы: Яндекс.Диск, Облако Mail.ru
5. Сервисы опросов: Яндекс.Формы, MyQuiz
6. Сервисы видеосвязи: Яндекс.Телемост, Webinar.ru
7. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello <http://www.trello.com>

### Применяемые цифровые технологии

	Цифровые технологии	Виды учебной работы, выполняемые с применением цифровой технологии	Формируемые компетенции
1.	Облачные технологии	Лекции, Самостоятельная работа	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
2.	Облачные технологии	Лекции, Самостоятельная работа	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
3.	Облачные технологии	Лекции, Самостоятельная работа	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
4.	Облачные технологии	Лекции, Самостоятельная работа	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
5.	Облачные технологии	Лекции, Самостоятельная работа	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
6.	Облачные технологии	Лекции, Самостоятельная работа	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
7.	Облачные технологии	Лекции, Самостоятельная работа	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
8.	Облачные технологии	Лекции, Самостоятельная работа	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
9.	Облачные технологии	Лекции, Самостоятельная работа	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
10.	Облачные технологии	Лекции, Самостоятельная работа	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
11.	Облачные технологии	Лекции, Самостоя-	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терро-

	логии	ательная работа	ризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности
12.	Облачные технологии	Лекции, Самостоятельная работа	ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач
13.	Облачные технологии	Лекции, Самостоятельная работа	ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач
14.	Облачные технологии	Лекции, Самостоятельная работа	ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне
15.	Облачные технологии	Лекции, Самостоятельная работа	ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности
16.	Облачные технологии	Лекции, Самостоятельная работа	ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач
17.	Облачные технологии	Лекции, Самостоятельная работа	ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
18.	Облачные технологии	Лекции, Самостоятельная работа	ПК-1. Способен собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
19.	Облачные технологии	Лекции, Самостоятельная работа	ПК-2. Способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
20.	Облачные технологии	Лекции, Самостоятельная работа	ПК-3. Способен с использованием цифровых технологий выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
21.	Облачные технологии	Лекции, Самостоятельная работа	ПК-4. Способен провести оценку конкурентоспособности заработной платы персонала организации на рынке труда и разработать систему оплаты и материального стимулирования труда
22.	Облачные техно-	Лекции, Самосто-	ПК-5. Способен рассчитать плановую численность персонала и разработать систему бюд-

	логии	ательная работа	жетирования расходов на оплату труда
23.	Облачные техно- логии	Лекции, Самосто- тельная работа	ПК-6. Способен подготовить и заключить внешнеторговый контракт и организовать его транспортно-логистическое обеспечение
24.	Облачные техно- логии	Лекции, Самосто- тельная работа	ПК-7. Способен исследовать затраты на то- вары, работы и услуги и их себестоимость, обос- новать диапазон цен на них
25.	Облачные техно- логии	Лекции, Самосто- тельная работа	ПК-8. Способен критически оценить предполагаемые варианты управленческих ре- шений и разработать, и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рис- ков и возможных социально-экономических по- следствий

## 5. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ РАБОТАМ И ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ

### 5.1 Цели, задачи и общие требования к выпускной квалификационной работе

**Цель выпускной квалификационной работы** – систематизация и углубление теоретических и практических знаний, полученных в рамках учебного плана, закрепление навыков самостоятельной научно-исследовательской работы. Она должна свидетельствовать о степени готовности выпускника к практической работе. По результатам защиты выпускной квалификационной работы Государственная экзаменационная комиссия (ГЭК) решает вопрос по присвоению выпускнику квалификации (степени) бакалавра экономиста по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) Экономика предприятий и организаций АПК.

Выпускная работа бакалавра направлена на решение следующих задач:

- закрепление и расширение теоретических и практических знаний, полученных в рамках учебного плана, а также навыков применения этих знаний при решении конкретных научных и экономических задач;

- выяснение готовности обучающихся к практической деятельности.

Выпускная квалификационная работа выполняется самостоятельно каждым выпускником под руководством преподавателя – научного руководителя и является отдельной научной рукописью.

К защите выпускной квалификационной работы допускаются лица, завершившие полный курс обучения и успешно прошедшие все аттестационные испытания (сдавшие государственные экзамены).

Выпускная квалификационная работа должна представлять собой законченное решение конкретной организационно-экономической, информационно-аналитической или предпринимательской задачи, включать совокупность результатов исследования и научно-практические положения, выдвигаемые автором на защиту. В ней должны быть определены пути дальнейшего развития исследуемой проблемы, показана способность автора участвовать в разработке перспектив развития исследуемого объекта, процесса или явления.

Выпускная квалификационная работа должна:

- иметь характер прикладной разработки или прикладного научного исследования;
- должна быть основа на использовании актуальных статистических данных и действующих нормативно-правовых актов;
- отвечать принципам логичности, четкости, достоверности изложения эмпирического материала;



- отражать умения бакалавра-выпускника пользоваться научными методами и приемами исследования по отбору, обработке и систематизации информации;
- иметь четкую структуру и правильное оформление;
- опираться на разработанные автором предложения по устранению негативных тенденций в развитии изучаемого объекта (явления) и усилению прогрессивных тенденций;
- содержать практические рекомендации, обоснованные конкретными расчетами.

Выпускная квалификационная работа показывает уровень знания бакалавром-выпускником методов научного исследования сложных социально-экономических явлений, умения обобщать и делать выводы, обоснованные предложения и давать рекомендации в рамках предмета исследования.

Работа оформляется в виде текста, выполненного с применением компьютерных технологий и пакетов прикладных программ с приложениями, графиками, таблицами, чертежами, схемами и расчетами, списком использованной литературы.

Выпускные квалификационные работы выполняются на основе глубокого изучения литературы (учебников, учебных пособий, монографий, периодической литературы, в том числе на иностранных языках, нормативной и справочной литературы и т.д.) и анализа практического материала.

В выпускной квалификационной работе бакалавра выпускник должен показать:

- достаточную теоретическую подготовку и способность системного изложения теоретического материала;
- умение изучать и обобщать нормативные акты, мнения авторитетных ученых, сведения из литературных источников и статистические данные;
- способность решать практические организационно-экономические, информационно-аналитические и предпринимательские задачи;
- способность участвовать в разработке конкретных предложений развития организаций;
- умение грамотно применять методы оценки экономической и социальной эффективности предполагаемых мероприятий;
- умение логически строить текст, формулировки выводов и предложений;
- умение оформлять результаты выполненных работ в соответствии с предъявляемыми требованиями.

Профессиональная готовность выпускника определяется умением отобрать необходимую информацию, обработать ее, сделать обоснованные обобщения, выводы, исследовать последствия и аргументировать целесообразность реализации предлагаемых разработок.

Выпускная квалификационная работа представляет собой научно-практическую прикладную разработку, выполненную в результате работы, проведенной бакалавром на завершающем этапе обучения в электронно-библиотечной системе Мичуринского ГАУ.

## **5.2 Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы**

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы направлена на определение степени сформированности следующих компетенций выпускников бакалавриата:

*универсальных компетенций:*

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

*общефессиональных компетенции:*

ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач

ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне

ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности

ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач

ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

*профессиональных компетенций:*

ПК-1. Способен собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

ПК-2. Способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов

ПК-3. Способен с использованием цифровых технологий выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.

ПК-4. Способен провести оценку конкурентоспособности заработной платы персонала организации на рынке труда и разработать систему оплаты и материального стимулирования труда

ПК-5. Способен рассчитать плановую численность персонала и разработать систему бюджетирования расходов на оплату труда

ПК-6. Способен подготовить и заключить внешнеторговый контракт и организовать его транспортно-логистическое обеспечение

ПК-7. Способен исследовать затраты на товары, работы и услуги и их себестоимость, обосновать диапазон цен на них

ПК-8. Способен критически оценить предполагаемые варианты управленческих решений и разработать, и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий

### **5.3. Основные требования к выпускной квалификационной работе**

При выполнении и защите выпускной квалификационной работы выпускник должен продемонстрировать соответствие своей подготовки в части теоретических знаний, практических умений, универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций требованиям Государственного образовательного стандарта ФГОС ВО.

Выпускная квалификационная работа представляет собой законченное исследование, в котором анализируется одна из теоретических и (или) практических проблем в области профессиональной деятельности, и должна отражать умение самостоятельно разрабатывать избранную тему и формулировать соответствующие рекомендации.

Выпускные квалификационные работы могут основываться на обобщении выполненных курсовых работ и проектов и подготавливаться к защите в завершающий период теоретического обучения.

Выпускная квалификационная работа должна быть посвящена одной определенной теме (проблеме, задаче). Тема ВКР должна отражать актуальные проблемы, решение которых будет способствовать повышению эффективности профессиональной деятельности выпускника. Характер выбранной темы, при условии ее утверждения кафедрой, не должен влиять на оценку, которая определяется качеством исполнения, уровнем самостоятельности и творческой инициативы выпускника. При возникновении у членов аттестационной комиссии сомнений в отношении темы и поставленных перед автором задач, они могут быть отражены в отчете комиссии.

Содержание ВКР должно быть посвящено решению задач теоретического, методического, научно-методического, проектировочного, аналитического или опытно-экспериментального характера. Выпускная квалификационная работа может представлять собой как самостоятельное теоретическое или экспериментальное исследование, так и исследование обобщающего или реферативного характера.

В тексте выпускной квалификационной работы должны быть отражены: теоретическое обоснование проблемы и ее актуальности; анализ научной и учебной литературы по теме исследования и поиск решения проблемы; конкретные предложения и технологии в области профессиональной деятельности, анализ результатов их реализации; разработка рекомендаций по использованию материалов исследования в практической деятельности.

В выпускной квалификационной работе необходимо освещение имеющихся в литературе точек зрения по теме, их анализ и изложение своего отношения к решению проблемных вопросов. Выпускная квалификационная работа должна отражать знание научной и методической литературы по теме и умение критически оценивать концепции различных авторов (умение планировать и реализовывать профессиональную деятельность).

При выполнении выпускной квалификационной работы должно быть опубликовано в «Вестник Мичуринского ГАУ» или других изданиях не менее одной статьи.

Важным требованием к выпускной квалификационной работе является обоснованность изложенных в ней выводов и положений, которые должны отвечать на поставленные в работе задачи, решаемые учащимся в ходе самостоятельной деятельности.

Выпускная квалификационная работа должна соответствовать профилю основной образовательной программы.

## **5.4 Тематика выпускных квалификационных работ**

Темы ВКР определяются ФГБОУ ВО Мичуринским ГАУ. Обучающийся предоставляется право выбора темы ВКР в порядке, установленном ФГБОУ ВО Мичуринским ГАУ, вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки.

ВКР выполняется на тему, которая соответствует области, объектам и видам профессиональной деятельности по направлению подготовки.

Тематика ВКР определяется специальной подготовкой обучающегося по профилю выпускающей кафедры и должна соответствовать как перспективным направлениям развития науки, так и современным потребностям общественной практики и формироваться с учетом предложений работодателей по конкретному направлению подготовки.

Тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу.

Основные направления тематики выпускных квалификационных работ разрабатываются выпускающими кафедрами ФГБОУ ВО Мичуринского ГАУ. Примерная тематика выпускных квалификационных работ подлежит ежегодному обновлению и утверждению на заседаниях выпускающих кафедр. Перечень тем выпускных квалификационных работ и примерные планы представлены в приложении 7.

Выпускник имеет право выбора темы из предложенной тематики ВКР, подав заявление на выпускающую кафедру (Приложение 1). Тема регистрируется в протоколах заседаний выпускающей кафедры и ученого совета института, по представлению директора института утверждается приказом ректора ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ.

ВКР может быть выполнена на тему, предложенную организацией-работодателем в соответствии со стандартом направления подготовки и профилем. В этом случае работодатель на официальном бланке оформляет заявку с предложением определенной темы (направления) исследования (Приложение 2).

Выпускник имеет право предложить свою тему ВКР вместе с обоснованием целесообразности ее разработки при условии соответствия темы стандарту направления подготовки и профилю.

Изменение или корректирование (уточнение) темы допускается в исключительных случаях по просьбе руководителя ВКР с последующим ее утверждением на заседании выпускающей кафедры и согласованием с директором. В этом случае по представлению директора института издается дополнение к приказу «Об утверждении тем ВКР».

## **5.5 Руководство выпускной квалификационной работой**

Координацию и контроль подготовки ВКР осуществляет руководитель ВКР (далее – руководитель) являющийся, как правило, преподавателем выпускающей кафедры. Сообщения руководителей о ходе подготовки ВКР заслушиваются на заседании выпускающей кафедры с приглашением (в отдельных случаях) обучающихся, работы которых выполняются с нарушением графика или имеют существенные качественные недостатки.

Руководитель ВКР бакалавра, как правило, должен вести дисциплину соответствующего профиля, иметь ученую степень и (или) ученое звание либо обладать практическим опытом работы по направлению темы ВКР.

Допускается привлечение к руководству ВКР на условиях совместительства или почасовой оплаты профессоров и доцентов из других вузов, научных сотрудников, имеющих ученое звание и (или) ученую степень, а также высококвалифицированных специалистов с профильных производств, а также из органов государственной власти и местного самоуправления, имеющих высшее образование, соответствующее направлению подготовки, по которому выполняется ВКР, и стаж практической деятельности в указанных сферах не менее 5 лет.

Руководители ВКР определяются выпускающими кафедрами и назначаются приказом ректора ФГБОУ ВО Мичуринского ГАУ по представлению директора института.

В обязанности руководителя ВКР входит:

- составление и выдача плана-графика на ВКР и контроль его выполнения (выполнение и контроль выполнения ВКР обучающимся по основной образовательным программе бакалавриата, осуществляется в соответствии с его индивидуальным планом работы) (Приложение 3);
- рекомендации по подбору и использованию источников литературы по теме ВКР;
- оказание помощи в разработке структуры (плана) ВКР;
- консультирование обучающегося по вопросам выполнения ВКР;
- анализ текста ВКР и дача рекомендаций по его доработке (по отдельным главам (разделам), подразделам и в целом);
- оценка степени соответствия ВКР требованиям;
- информирование о порядке и содержании процедуры защиты ВКР (в т.ч. предварительной), о требованиях к подготовке доклада;
- консультирование (оказание помощи) в подготовке выступления и подборе наглядных материалов к защите (в т.ч. предварительной);
- содействие в подготовке ВКР на внутривузовский или иной конкурс студенческих работ (при необходимости);

Руководитель ВКР составляет письменный отзыв (Приложение 4), в котором отражается: актуальность; степень достижения целей; правильность оформления ВКР, включая оценку структуры, стиля, языка изложения, а также использования табличных и графических средств представления информации; обладание автором работы профессиональными знаниями, умениями и навыками; рекомендация ВКР к защите.

Ответственность за руководство и организацию выполнения ВКР несет выпускающая кафедра и непосредственно руководитель ВКР.

За все сведения, изложенные в ВКР, принятые решения и за правильность всех данных ответственность несет непосредственно обучающийся - автор ВКР.

В случае нарушения обучающимся требований руководителя при написании работы, а также при обнаружении заимствований из работ, защищенных ранее, выпускная квалификационная работа к защите не допускается, а руководитель представляет аргументацию в письменном виде.

Отзыв руководителя представляется на бланке установленного образца. Допустимо представлять отзывы в произвольной форме с отражением всех основных требований по характеристике выпускной квалификационной работы и выпускника. Если руководитель не является сотрудником ФГБОУ ВО Мичуринском ГАУ, то его подпись на отзыве должна быть заверена подписью представителя администрации и печатью организации, в которой работает руководитель.

## **5.6 Рецензирование выпускной квалификационной работы**

ВКР бакалавра подлежит обязательному внешнему рецензированию.

Внешнее рецензирование является необходимым для выпускных квалификационных работ, выполненных по заявкам предприятий, или с целью получения дополнительной объективной оценки труда обучающегося от специалистов в соответствующей области.

ВКР предоставляется официальному рецензенту не позднее чем за 10 дней до защиты и возвращается на выпускающую кафедру вместе с официальной рецензией не позднее чем за 5 дней до защиты ВКР по расписанию. Официальная рецензия выполняется по форме, представленной в Приложении 5.

В качестве рецензентов могут привлекаться специалисты, имеющие высшее образование и работающие в государственных учреждениях, в сфере бизнеса, производства, в научно-исследовательских институтах, а также профессора и преподаватели других вузов, не работающие на

выпускающей кафедре в качестве совместителей. При этом предпочтение отдается специалистам тех учреждений и организаций, где студент проходил преддипломную практику.

На рецензию выпускная квалификационная работа представляется обязательно в переплетенном виде.

В рецензии должно быть отмечено значение изучения данной темы, ее актуальность, теоретическая и практическая ценность, а также насколько успешно студент справился с раскрытием темы работы и рассмотрением теоретических и практических вопросов.

Рецензенту следует обратить внимание на содержание и оформление выпускной квалификационной работы. При этом следует обратить внимание на:

- полноту и глубину рассмотрения проблемы, соответствующей теме выпускной квалификационной работы;
- использование отечественной и зарубежной литературы;
- используемые методы анализа проблемы;
- обоснованность выводов и рекомендаций;
- грамотность оформления, достаточность иллюстративного материала и т.д.

Рецензия внешнего рецензента представляется на бланке установленного образца (Приложение 5). Подпись рецензента должна быть заверена подписью представителя администрации и печатью организации, в которой он работает. Допустимо для рецензии использовать бланк учреждения, в котором работает рецензент.

При получении обучающимся рецензии ему, совместно с руководителем выпускной квалификационной работы, следует подготовить ответ на замечания рецензента.

В случае если рецензент, исходя из содержания выпускной квалификационной работы, не считает возможным допустить выпускника к защите работы в ГЭК, этот вопрос рассматривается в соответствующем институте Мичуринского ГАУ с участием руководителя и автора ВКР.

### **5.7. Структура выпускной квалификационной работы**

Структура выпускной квалификационной работы должна способствовать раскрытию избранной темы и отдельных ее вопросов.

Структурными элементами выпускной квалификационной работы являются:

- титульный лист;
- содержание работы;
- введение;
- основная часть;
- заключение
- список использованных источников
- приложение (как элемент работы).

Требования к структурным элементам выпускной квалификационной работы:

- Титульный лист является первой страницей ВКР и оформляется в соответствии с приложениями 6 .

- Содержание работы. В содержании последовательно излагаются названия глав (разделов) и подразделов выпускной квалификационной работы, указываются страницы, с которых начинаются каждая глава (раздел) и (подраздел) параграф.

- Введение. Во введении обосновывается выбор темы, показывается ее актуальность, формулируется проблема и круг вопросов, необходимых для ее решения; определяется цель работы с ее расчленением на взаимосвязанный комплекс задач, подлежащих решению для раскрытия темы.

- Основная часть ВКР может быть представлена теоретическим и практическим разделами. Для обеспечения целевой направленности работы необходимо четко формулировать цели и задачи каждой главы (раздела) и подраздела (соотносимые с целями и задачами ВКР, сформулирован-

ными во введении). В основной части ВКР приводятся данные, отражающие сущность, методику и основные результаты исследования.

Содержательно главы (разделы), как правило, включают в себя:

- анализ истории вопроса и его современного состояния, обзор литературы по исследуемой проблеме, представление различных точек зрения и обоснование позиций автора исследования, анализ и классификацию привлекаемого материала на базе избранной студентом методики исследования;
- описание процесса теоретических и (или) экспериментальных исследований, методов исследований, методов расчета, обоснование необходимости проведения экспериментальных работ, принципов действия разработанных объектов, их характеристики;
- обобщение и оценку результатов исследований, включающих оценку полноты решения поставленной задачи и предложения по дальнейшим направлениям работ, оценку достоверности полученных результатов и их сравнение с аналогичными результатами отечественных и зарубежных работ.
- В конце каждой главы (раздела) подраздела следует обобщить материал в соответствии с целями и задачами.
- Для работ проектно-прикладного характера структура основной части: анализ технико-экономических показателей предприятия; проектный/технологический раздел; конструкторский раздел; анализ технико-экономической эффективности проектных решений.
- В заключении указываются общие результаты ВКР, возможные перспективы применения результатов на практике и дальнейшего исследования проблемы. Важно показать, как предлагаемые мероприятия отразятся на общих показателях деятельности организации, определить эффективность их внедрения. Из текста заключения должно быть ясно, что цель и задачи выпускной квалификационной работы полностью выполнены. Заключение завершается оценкой перспектив исследуемой проблемы в целом. Основой для разработки конкретных мероприятий и предложений служит проведенный анализ исследуемой проблемы во второй главе ВКР, а также имеющийся прогрессивный отечественный и зарубежный опыт.
- Выводы и предложения должны носить конкретный характер, обеспечивающий их практическое применение.

Список литературы должен быть оформлен в соответствии с принятыми стандартами ГОСТ Р 7.0.5 - 2008. «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления и ГОСТ 7.1 – 2003 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» и содержать от 30 до 60 наименований литературных источников, нормативно-правовых документов. В список литературы включаются только те источники, которые использовались при подготовке ВКР и на которые имеются ссылки в основной части выпускной квалификационной работы. Сведения об источниках приводятся в соответствии с действующими на момент выполнения ВКР требованиями ГОСТ.

В список литературы включаются статьи автора, на которые должны быть ссылки в тексте работы.

- Приложение. В приложение следует относить вспомогательный материал, который при включении его в основную часть выпускной квалификационной работы загромождает текст (таблицы, схемы, формы документов и т.д.). Материал включается в приложения в целях сокращения объема основной части ВКР (его страницы не входят в общий объем работы). Конкретный состав приложений, их объем, включая иллюстрации, определяется по согласованию с руководителем выпускной квалификационной работы.

Особое внимание должно уделяться языку и стилю написания ВКР, свидетельствующим об общем уровне подготовки будущего квалифицированного специалиста (бакалавра, магистра), его профессиональной культуре. Следует отметить, что редактирование ВКР осуществляется самостоятельно выпускником – автором работы.

При написании выпускной квалификационной работы студенту следует особо обратить внимание на правильное оформление ВКР, включая оформление текста, заголовков глав и параграфов, графического материала (рисунков, таблиц, приложений и пр.), ссылок на использованную литературу, формул, списка литературы и т.д. в соответствии с установленными требованиями (требования разрабатываются каждым соответствующим институтом с учетом специфики направления (специальности) и доводятся до сведения студентов).

Объем выпускной квалификационной работы в целом должен быть в пределах 60–80 страниц печатного текста. Приложение в этот объем не входит.

Работа оформляется в виде текста, подготовленного на персональном компьютере с помощью текстового редактора и отпечатанного на принтере на листах формата А4 с одной стороны. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений. Основной цвет шрифта – черный.

Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, определениях, применяя инструменты выделения и шрифты различных стилей.

- Поля страницы должны иметь следующие размеры: левое – 35 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм.

- Текст печатается через полтора интервала шрифтом Times New Roman, размер шрифта 14 (для сносок 12).

- Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и равен 1,25.

- Перенос слов с одной строки на другую производится автоматически.

- Наименования всех структурных элементов ВКР (за исключением приложений) записываются в виде заголовков строчными буквами по центру страницы без подчеркивания (шрифт 14 жирный). Точка после заголовка не ставится.

- Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляется в правой нижней части листа без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется (нумерация страниц – автоматическая). Приложения не включаются в общую нумерацию страниц. Иллюстрации и таблицы на листе формата А3 учитываются как одна страница.

- Главы (разделы) имеют порядковые номера в пределах всей ВКР и обозначаются арабскими цифрами без точки. Номер подраздела состоит из номеров главы (раздела) и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Разделы основной части дипломной работы следует начинать с нового листа (страницы).

- При ссылках на структурную часть текста выполняемой ВКР указываются номера глав (разделов), подразделов, пунктов, подпунктов, перечислений, графического материала, формул, таблиц, приложений, а также графы и строки таблицы данной ВКР. При ссылках следует писать: «... в соответствии с главой (разделом) 2», «... в соответствии со схемой 2», «(схема 2)», «в соответствии с таблицей 1», «таблица 4», «... в соответствии с приложением 1» и т. п.

Цитаты воспроизводятся в тексте ВКР с соблюдением всех правил цитирования (соразмерная кратность цитаты, точность цитирования). Цитированная информация заключается в кавычки, и указывается номер страницы источника, из которого приводится цитата. Цифровой (графический) материал (далее – материалы), как правило, оформляется в виде таблиц, графиков, диаграмм, иллюстраций и имеет по тексту отдельную сквозную нумерацию для каждого вида материала, выполненную арабскими цифрами. При этом обязательно делается надпись «Таблица» («График», «Диаграмма») и указывается ее порядковый номер и название.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово «Таблица» и номер ее указывают один раз справа над первой частью таблицы, над другими частями пишут слово «Продолжение» и указывают номер таблицы, например: «Продолжение таблицы 1». При переносе таблицы на другой лист



(страницу) заголовок помещают только над ее первой частью. Необходимо указывать при переносе обозначение столбцов таблицы. В таблицах допускается применение 12 размера шрифта.

В ВКР используются только общепринятые сокращения и аббревиатуры. Если в работе принята особая система сокращений слов, наименований, то перечень принятых сокращений должен быть приведен в структурном элементе «Обозначения и сокращения» после структурного элемента ВКР «Содержание».

Приложения к ВКР оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу страницы надпись «Приложение» с указанием его порядкового номера арабскими цифрами. Характер приложения определяется студентом самостоятельно, исходя из содержания работы. Текст каждого приложения может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения.

На последней странице заключения обучающийся проставляет дату окончания работы и подпись, также на этой странице должна быть следующая формулировка: «Выпускная квалификационная работа выполнена мной самостоятельно. Все использованные в работе материалы и концепции из опубликованной научной литературы и других источников имеют ссылки на них».

Текст ВКР должен быть переплетен (сброшюрован) в твердую обложку.

### **5.8. Предварительная защита выпускной квалификационной работы**

Предварительная защита проводится не позднее чем за месяц до официальной даты защиты ВКР.

С целью осуществления выпускающей кафедрой контроля качества ВКР и подготовки обучающихся к официальной защите рекомендуется проведение заседания выпускающей кафедры, или экспертной комиссии института, состоящей из представителей выпускающих кафедр, где каждый обучающийся в присутствии руководителя ВКР проходит предварительную защиту ВКР. К предварительной защите студент представляет задание на ВКР и полный непереpleтенный (несброшюванный) вариант ВКР.

В обязанности членов кафедры (экспертной комиссии института) входит:

- оценка степени готовности ВКР;
- дача рекомендаций по устранению выявленных недостатков работы (при их наличии);
- рекомендация о допуске ВКР к защите;
- рекомендация лучших ВКР на внутривузовский или иной конкурс студенческих работ

и для участия в научных конференциях.

Участие в дискуссии по рассматриваемой ВКР могут принимать все желающие лица, присутствующие на заседании выпускающей кафедры (экспертной комиссии института).

Результаты обсуждения ВКР: оценка степени готовности, рекомендации по устранению выявленных недостатков работы (при их наличии), рекомендация о допуске (не допуске) к официальной защите, а также рекомендация лучших ВКР на конкурсы фиксируются в протоколе заседания выпускающей кафедры (экспертной комиссии института).

### **5.9. Документы, представляемые на защиту выпускной квалификационной работы**

На защиту выпускной квалификационной работы предоставляется полностью оформленная, переpleтенная (в твердом переpleте) выпускная квалификационная работа, содержащая:

- титульный лист, подписанный выпускником, руководителем, консультантом, а также заведующим выпускающей кафедрой (первый лист переpleтается с ВКР);
- план-график выполнения ВКР;
- текст выпускной квалификационной работы: содержание, введение, основная часть работы, заключение, список литературы, приложения.

Диск с иллюстративным материалом к докладу выпускника (вкладывается в конверт, который приклеивается к внутренней стороне задней обложки ВКР).

В ВКР вкладываются:

- отзыв руководителя ВКР (Приложение 4)
- рецензия (Приложение 5)
- заявка от предприятия (если ВКР выполнялась по заявке)
- рецензия от руководителя предприятия (если ВКР выполнялась по заявке) или справка о внедрении результатов.

#### **5.10. Порядок проверки выпускной квалификационной работы в системе «Антиплагиат» и допуска ее к защите**

Законченную выпускную квалификационную работу обучающийся предоставляет руководителю выпускной квалификационной работы для проверки самостоятельности ее выполнения в печатном и электронном виде (в формате \*.doc) не позднее, чем за 10 дней до предварительной защиты. Проверка на самостоятельность выполнения выпускной квалификационной работы осуществляется с использованием системы «Антиплагиат».

При предоставлении бакалаврской работы обучающийся заполняет и подписывает заявление по установленной форме (Приложение 8).

В заявлении подтверждается факт отсутствия в выпускной квалификационной работе заимствований из печатных и электронных источников третьих лиц, не подкрепленных соответствующими ссылками, и информированность обучающегося о возможных санкциях в случае обнаружения плагиата. Непредставление студентом заявления автоматически влечет за собой отказ в допуске письменной работы к защите.

Ответственность за проверку письменной работы на плагиат возлагается на руководителя выпускной квалификационной работы и контролируется заведующим выпускающей кафедрой.

Проверка выпускной квалификационной работы на плагиат осуществляется руководителем выпускной квалификационной работы в соответствии с Порядком осуществления проверки письменных работ системой «Антиплагиат» (Приложение 9).

Руководитель выпускной квалификационной работы направляет ее текст для загрузки на веб-ресурсе. При отправке обязательно заполняются поля «фамилия обучающегося», «имя обучающегося», «отчество обучающегося», «электронная почта руководителя», «тема работы», «ФИО руководителя». Отчет с результатами проверки поступает на электронную почту руководителя выпускной квалификационной работы.

На основании предоставленного отчета руководитель выпускной квалификационной работы принимает решение о доработке с последующей повторной проверкой работы на плагиат, или о предоставлении работы к защите.

Обучающийся допускается к защите при наличии в ней допустимого объема заимствованного текста. В случае обнаружения намеренного плагиата в тексте данная выпускная квалификационная работа не допускается к публичной защите и оценивается как неудовлетворительная. Окончательное решение о корректности использования заимствований в письменных работах, обучающихся принимает руководитель выпускной квалификационной работы. Решение о допуске выпускной квалификационной работы к защите указывается руководителем в отзыве, оформленного по установленной форме (Приложение 4).

При положительном решении руководитель оформляет отзыв на выпускную квалификационную работу с учетом результатов проверки на плагиат и представляет его вместе с выпускной квалификационной работой и отчетом о проверке на утверждение заведующему кафедрой, который принимает решение о допуске к защите.

При отказе руководителем в допуске выпускной квалификационной работы до защиты работа должна быть переработана и представлена к защите в другой временной период согласно графика работы ГЭК.

Обучающийся, не допущенный к защите выпускной квалификационной работы, считается не выполнившим учебный план.

#### **5.11. Порядок защиты выпускной квалификационной работы**

Выпускник защищает выпускную квалификационную работу перед государственной экзаменационной комиссией по направлению подготовки (специальности) (далее - комиссия), утверждаемой в соответствии с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по обра-

зовательной программе высшего образования - программе бакалавриата в ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ.

Защита ВКР является заключительным испытанием государственной итоговой аттестации выпускников и проводится в соответствии с графиком государственного аттестационного испытания, утверждаемым Ученым советом ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ, и по расписанию, утверждаемому ректором университета.

Подготовленная и переплетенная ВКР представляется обучающимся в дирекцию института за две недели до дня ее защиты по расписанию. В случае, если ВКР не представлена обучающимся в установленный срок по уважительным причинам, директор института может в установленном порядке изменить дату защиты, направив соответствующее представление на имя ректора ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ о переносе сроков защиты ВКР. Перенос сроков защиты ВКР оформляется приказом ректора ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ.

Передача экземпляра ВКР для составления отзыва и рецензии осуществляется дирекцией института.

Выпускная квалификационная работа вместе с заданием, результатами предварительной защиты (если она проводилась), отзывом руководителя и рецензиями должна быть сдана секретарю государственной экзаменационной комиссии не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Заседания государственных экзаменационных комиссий правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав комиссии.

Продолжительность доклада выпускника должна составлять 7-10 минут (включая демонстрацию презентационного материала). В докладе должны быть изложены основные положения выпускной квалификационной работы. Структура и содержание доклада определяется обучающимся и согласовывается с руководителем ВКР. Обязательные элементы процедуры защиты: выступление автора ВКР; оглашение рецензии; оглашение отзыва руководителя.

Для защиты выпускной квалификационной работы по желанию обучающегося можно подготовить демонстрационный материал, основанный на иллюстративном материале ВКР.

Перечень иллюстраций, представляемых на защиту, определяется обучающимся совместно с руководителем ВКР. Иллюстративный материал может быть оформлен на слайдах, в виде графической части на листах формата А4 или в виде отдельных буклетов в качестве раздаточного материала для каждого члена ГЭК. Весь материал, выносимый в электронный презентационный материал, слайды или в буклеты, обязательно должен быть идентичен иллюстрациям, представленным в выпускной квалификационной работе.

После оглашения отзыва и рецензии обучающемуся должно быть предоставлено время для ответа на замечания, имеющиеся в рецензии. Вопросы членов государственной экзаменационной комиссии автору ВКР должны находиться в рамках ее темы и предмета исследования.

На защите ВКР могут присутствовать все желающие, которые вправе задавать обучающемуся вопросы по теме защищаемой работы.

Оценка выпускной квалификационной работы проводится на закрытом заседании ГЭК. Решение комиссии принимается простым большинством голосов членов государственной экзаменационной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя государственной экзаменационной комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (или заменяющий его заместитель председателя комиссии) обладает правом решающего голоса.

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

После объявления результатов защиты заседание государственной экзаменационной комиссии объявляется закрытым.

Итоги защиты ВКР обсуждаются на заседании выпускающей кафедры и ученом совете института. С учетом отчета председателя ГЭК по защитам ВКР предлагаются меры по совершенствованию организационной и методической работы, связанной с их выполнением.

Общие итоги защиты ВКР ежегодно обсуждаются на Ученом совете университета.

## 5.12 Список рекомендуемой литературы

1. Азжеурова М.В. Ценообразование в АПК. Учебное пособие /М.В. Азжеурова. -. – изд-во Мичуринского госагроуниверситета. 2020 – 119 с.
2. Алиев, *И. М.* Экономика труда : учебник и практикум для вузов / И. М. Алиев, Н. А. Горелов, Л. О. Ильина. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 521 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18017-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542523>
3. Внутрифирменное планирование : учебник и практикум для вузов / С. Н. Кукушкин [и др.] ; под редакцией С. Н. Кукушкина, В. Я. Позднякова, Е. С. Васильевой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 344 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13526-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535525>
4. Днепров, М. Ю. Экономическая теория : учебник для вузов / М. Ю. Днепров, О. В. Михайлюк, В. А. Николаев. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 216 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09630-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541566>
5. Коршунов, М. К. Экономика и управление: применение информационных технологий : учебное пособие для вузов / М. К. Коршунов ; под научной редакцией Э. П. Макарова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 110 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07724-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492212>
6. Маркетинг : учебник и практикум для вузов / Т. А. Лукичёва [и др.] ; под редакцией Т. А. Лукичёвой, Н. Н. Молчанова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 386 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16503-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536534>
7. Минаков И.А. Экономика и управление предприятиями, отраслями и комплексами АПК. Учебник. – СПб.: Издательство «Лань». – 2020- 404 с.
8. Минаков И.А., Бекетов А.В., Кувшинов В.А., Сытова А.А. Актуальные проблемы аграрной экономики. Учебное пособие / под ред. И.А. Минакова. – изд-во Мичуринского госагроуниверситета. 2021 – 139 с.
9. Минаков И.А. Кооперация и агропромышленная интеграция: учебник/И.А. Минаков. – 4-е изд., перераб. и доп. –Санкт-Петербург: Изд-во Лань, 2020. – 352 с..
10. Минаков И.А. Экономика отраслей АПК: учебник для вузов/И.А.Минаков.-4-е изд., испр. и доп. –Санкт\_Петербург:Лань, 2020.-356с.
11. Минаков И.А., Сабетова Л.А., Касторнов Н.П. и др. Экономика сельскохозяйственного предприятия 2-е изд., пер. и доп. Учебник / под ред. И.А. Минакова. – М.: - ИНФРА-М, 2018 – 380 с.
12. Минаков И.А., Смагин Б.И. Экономика агропромышленного комплекса: учебник для вузов. Санкт-Петербург. Издательство: Лань, 2024. 320с.
13. Минаков И.А. Экономика предприятий АПК: учебник / Издательство Лань (Санкт-Петербург) 2023. 272с.
14. Минаков И.А. Экономика сельского хозяйства. Учебник. М.: ИНФРА – М, 2020. – 402 с.
15. Минаков И.А. Экономика отраслей АПК: учебник/И.А. Минаков. – 4-е изд., перераб. и доп. –Санкт-Петербург: Изд-во Лань, 2020. – 356 с.
16. Прокушев, Е. Ф. Внешнеэкономическая деятельность : учебник и практикум для вузов / Е. Ф. Прокушев, А. А. Костин ; под редакцией Е. Ф. Прокушева. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 471 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14246-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468105>
17. Экономика агропродовольственного рынка. Учебное пособие. /Под.ред. Минакова И.А. М.: ИНФРА-М, 2018. – 232 с.

### **Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. База данных информационной системы «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru>
2. Национальный цифровой ресурс «Руконт» - межотраслевая электронная библиотека на базе технологии Контекстум <http://www.rucont>)
3. Поисковые системы: Yandex, Rambler, Google
4. Свободная энциклопедия Википедия (<http://ru.wikipedia.org>)
5. Сайт Министерства финансов РФ. Электронный ресурс. Режим доступа: <http://www.minfin.ru/>
6. Режим доступа: <http://www.buhgalteria.ru>
7. Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
8. Режим доступа: <http://sprbuh.systems.ru>
9. Режим доступа: <http://www.buh.ru/document>
10. Режим доступа: <http://www.lgl.ru>
11. Режим доступа: <http://БухВести.ru>
12. Журнал «Аудиторские ведомости». Режим доступа: <http://www.avjournal.ru>
13. Журнал «Аудитор». Режим доступа: <http://auditor-mag.ru>
14. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент».
15. Режим доступа: <http://www.ecsocman.hse.ru/>

### **Информационные и цифровые технологии (программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы)**

Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование цифровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

### **Электронно-библиотечная системы и базы данных**

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг от 03.04.2024 № б/н (Сетевая электронная библиотека)
2. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 09.04.2024 № 05-УТ/2024)
3. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (<https://rucont.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 26.04.2024 № 1901/БП22)
4. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 07.05.2024 № 6555)
5. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25)
6. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru/>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 01.08.2018 № 101/НЭБ/4712)
7. Соглашение о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскочечатного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсаль-

ная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (<https://www.tambovlib.ru>) (соглашение о сотрудничестве от 16.09.2021 № б/н)

### Информационные справочные системы

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки, адаптации и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 11.03.2024 № 11921 /13900/ЭС)
2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 15.01.2024 № 194-01/2024)

### Современные профессиональные базы данных

1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 15.08.2023 № 542/2023)
2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - <https://elibrary.ru/>
3. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru/>
4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/opendata>

### Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

№	Наименование	Разработчик ПО (правообладатель)	Доступность (лицензионное, свободно распространяемое)	Ссылка на Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии)	Реквизиты подтверждающего документа (при наличии)
1	MicrosoftWindows, OfficeProfessional	MicrosoftCorporation	Лицензионное	-	Лицензия от 04.06.2015 № 65291651 срок действия: бессрочно
2	Антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity для бизнеса	АО «Лаборатория Касперского» (Россия)	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165</a>	Сублицензионный договор с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № б/н, срок действия: с 22.11.2023 по 22.11.2024
3	МойОфис Стандартный - Офисный пакет для работы с документами и почтой (myoffice.ru)	ООО «Новые облачные технологии» (Россия)	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=269844">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=269844</a>	Контракт с ООО «Рубикон» от 24.04.2019 № 0364100000819000012 срок действия: бессрочно
4	Офисный пакет «Р7-Офис» (десктопная версия)	АО «Р7»	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/306668/?sphrase_id=4435041">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/306668/?sphrase_id=4435041</a>	Контракт с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № 0364100000823000

					007 срок действия: бессрочно
5	Операционная система «Альт Образование»	ООО "Базальт свободное программное обеспечение"	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303262/?sphrase_id=4435015">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303262/?sphrase_id=4435015</a>	Контракт с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № 0364100000823000007 срок действия: бессрочно
6	Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» ( <a href="https://docs.antiplagiatus.ru">https://docs.antiplagiatus.ru</a> )	АО «Антиплагиат» (Россия)	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186</a>	Лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от 23.05.2024 № 8151, срок действия: с 23.05.2024 по 22.05.2025
7	AcrobatReader - просмотр документов PDF, DjVU	AdobeSystems	Свободно распространяемое	-	-
8	FoxitReader - просмотр документов PDF, DjVU	FoxitCorporation	Свободно распространяемое	-	-

### Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

2. CDTOwiki: база знаний по цифровой трансформации <https://cdto.wiki/>

### Цифровые инструменты, применяемые в образовательном процессе

8. LMS-платформа Moodle
9. Виртуальная доска Миро: [miro.com](https://miro.com)
10. Виртуальная доска SBoard <https://sboard.online>
11. Облачные сервисы: Яндекс.Диск, Облако Mail.ru
12. Сервисы опросов: Яндекс.Формы, MyQuiz
13. Сервисы видеосвязи: Яндекс.Телемост, Webinar.ru
14. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello <http://www.trello.com>

### Применяемые цифровые технологии

	Цифровые технологии	Виды учебной работы, выполняемые с применением цифровой технологии	Формируемые компетенции
26.	Облачные технологии	Лекции, Самостоятельная работа	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

27.	Облачные технологии	Лекции, Самостоятельная работа	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
28.	Облачные технологии	Лекции, Самостоятельная работа	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
29.	Облачные технологии	Лекции, Самостоятельная работа	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
30.	Облачные технологии	Лекции, Самостоятельная работа	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
31.	Облачные технологии	Лекции, Самостоятельная работа	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
32.	Облачные технологии	Лекции, Самостоятельная работа	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
33.	Облачные технологии	Лекции, Самостоятельная работа	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
34.	Облачные технологии	Лекции, Самостоятельная работа	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
35.	Облачные технологии	Лекции, Самостоятельная работа	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
36.	Облачные технологии	Лекции, Самостоятельная работа	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности
37.	Облачные технологии	Лекции, Самостоятельная работа	ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач
38.	Облачные технологии	Лекции, Самостоятельная работа	ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономиче-



			ских задач
39.	Облачные технологии	Лекции, Самостоятельная работа	ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне
40.	Облачные технологии	Лекции, Самостоятельная работа	ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности
41.	Облачные технологии	Лекции, Самостоятельная работа	ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач
42.	Облачные технологии	Лекции, Самостоятельная работа	ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
43.	Облачные технологии	Лекции, Самостоятельная работа	ПК-1. Способен собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
44.	Облачные технологии	Лекции, Самостоятельная работа	ПК-2. Способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
45.	Облачные технологии	Лекции, Самостоятельная работа	ПК-3. Способен с использованием цифровых технологий выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
46.	Облачные технологии	Лекции, Самостоятельная работа	ПК-4. Способен провести оценку конкурентоспособности заработной платы персонала организации на рынке труда и разработать систему оплаты и материального стимулирования труда
47.	Облачные технологии	Лекции, Самостоятельная работа	ПК-5. Способен рассчитать плановую численность персонала и разработать систему бюджетирования расходов на оплату труда
48.	Облачные технологии	Лекции, Самостоятельная работа	ПК-6. Способен подготовить и заключить внешнеторговый контракт и организовать его транспортно-логистическое обеспечение
49.	Облачные технологии	Лекции, Самостоятельная работа	ПК-7. Способен исследовать затраты на товары, работы и услуги и их себестоимость, обосновать диапазон цен на них
50.	Облачные технологии	Лекции, Самостоятельная работа	ПК-8. Способен критически оценить предполагаемые варианты управленческих решений и разработать, и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рис-

			КОВ И ВОЗМОЖНЫХ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ ПОСЛЕДСТВИЙ
--	--	--	---

## 6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ СДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА И ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

### 6.1 Критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена и шкала оценочных средств

#### Критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена:

- знание основных понятий и категорий по всем разделам программы государственного экзамена, их взаимосвязей; нормативно-правовой базы;
- умение привести пример из учебного материала или из практической деятельности при ответе на вопрос, увязать теорию с практикой;
- освещение проблемных, альтернативных и перспективных направлений изучения в соответствующей области; наличие выраженной собственной позиции по данному вопросу;
- владение современными техническими и инструментальными средствами, информационными технологиями сбора, передачи и обработки учетной информации;
- полнота, четкость и логичность построения ответа на вопрос, использование специальной научной терминологии;
- владение монологической речью; умение аргументировать свою точку зрения при ответе на вопрос, поддерживать и активизировать беседу и иные коммуникативные навыки;
- самостоятельность выполнения заданий.

Сумма баллов за выполнение всех заданий экзаменационного билета составляет 100 баллов, из которой 60% контролирует теоретический материал и 40% – решение компетентностно-ориентированного задания.

#### Шкала оценочных средств

Уровни освоения компетенций	Критерии оценивания	Оценочные средства (кол-во баллов)
<b>Продвинутый</b> (75-100 баллов) «отлично»	<b>Знает:</b> учебный материал из разных разделов государственного экзамена с раскрытием сущности и области применения методов основных дисциплин профиля подготовки; законодательные и нормативные правовые акты в области экономики предприятий и организаций АПК; <b>Умеет:</b> ясно, логично и грамотно излагать изученный материал, производить собственные размышления, делать умозаключения и выводы с добавлением комментариев, пояснений в основных областях профиля подготовки; готовить информационный обзор и аналитический отчет; <b>Владеет:</b> современными техническими средствами и информационными технологиями для решения аналитических и исследовательских задач. На этом уровне обучающийся способен творчески применять полученные знания путем самостоятельного конструирования способа деятельности, поиска новой информации.	вопросы к государственному экзамену (45-60); компетентностно-ориентированное задание (30-40)
<b>Базовый</b> (50-74 балла) «хорошо»	<b>Знает:</b> основные методологические и организационные положения в области экономики предприятий и организаций АПК; основные понятия, категории и инструментальные средства дисциплин профиля подготовки; <b>Умеет:</b> соотнести теорию и практические примеры из учебных материалов и профессиональной деятельности; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию. <b>Владеет:</b> навыками выполнения необходимых для со-	вопросы к государственному экзамену (30-44); компетентностно-ориентированное задание (20-29)

	ставления экономических разделов планов расчеты, обосновывает их и представляет результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.	
<b>Пороговый</b> (35- 49 баллов) «удовлетворительно»	<p><b>Знает:</b> сущность, принципы, функции организации экономических исследований в области экономики предприятий и организаций АПК.</p> <p><b>Умеет:</b> анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей.</p> <p><b>Владеет:</b> основными терминами из различных разделов государственного экзамена; элементарными вычислительными операциями для решения аналитических и исследовательских задач.</p> <p>На этом уровне обучающийся способен по памяти воспроизводить ранее усвоенную информацию и применять усвоенные алгоритмы деятельности для решения типовых (стандартных) задач.</p>	вопросы к государственному экзамену (21-29); компетентностно-ориентированное задание (14-19)
<b>Низкий</b> (допороговый) (компетенция не сформирована) (менее 35 баллов) «неудовлетворительно»	<p><b>Не знает:</b> основы экономики предприятий и организаций АПК; предмет и методы основных дисциплин профиля подготовки;</p> <p><b>Не умеет:</b> выполнять элементарные экономические расчеты;</p> <p><b>Не владеет:</b> специальной терминологией, методиками расчета и анализа экономических показателей. На этом уровне обучающийся не способен самостоятельно, без помощи извне, воспроизводить и применять полученную информацию.</p>	вопросы к государственному экзамену (0-20); компетентностно-ориентированное задание (0-13)

## 6.2 Критерии оценки защиты выпускных квалификационных работ и шкала оценочных средств

### Критерии оценки защиты выпускных квалификационных работ:

- актуальность темы исследования;
- глубина и обстоятельность раскрытия темы, содержательность работы, качество анализа научных источников и практического опыта;
- степень самостоятельности и поисковой активности выпускника, творческий подход к делу;
- композиционная четкость, логическая последовательность и грамотность изложения материала выпускной квалификационной работы;
- правильность оформления доклада и презентации.

### Шкала оценочных средств

Уровни освоения компетенций	Критерии оценивания	Оценочные средства (кол-во баллов)
<b>Продвинутый</b> (75-100 баллов) «отлично»	<p>Полнота знаний нормативного, теоретического и практического материала, демонстрация умений и навыков от 75 до 100%</p> <p>Полное знание материала выпускной квалификационной работы с раскрытием сущности и области применения знаний, типовых методик расчета;</p> <p>Умение ясно, логично и грамотно излагать изученный материал, производить собственные размышления, делать умозаключения и выводы с добавлением комментариев, по-</p>	Вопросы к защите выпускных квалификационных работ (75-100 баллов)

	<p>яснений, обоснований;</p> <p>Умение извлекать и использовать основную (важную) информацию из заданных нормативных, учебно-методических, научно-периодических источников</p> <p>Умение собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать практический материал для иллюстрации теоретических положений</p> <p>Умение самостоятельно решать проблему / задачу на основе изученных методов, приемов, технологий</p> <p>Умение ясно, четко, логично и грамотно излагать собственные размышления, делать умозаключения и выводы</p> <p>Умение соблюдать заданную форму изложения</p> <p>Умение пользоваться ресурсами глобальной сети (интернет)</p> <p>Умение определять, формулировать проблему и находить пути ее решения</p> <p>Умение самостоятельно принимать решения на основе проведенных исследований</p> <p>Умение создавать содержательную презентацию выполненной работы</p> <p>Грамотное владение методикой инновационного проектирования при обработке экономических данных</p> <p>Свободное владение терминологией и основными теоретическими положениями по проблематике излагаемого материала</p>	
<p><b>Базовый</b> (50-74 балла) <b>«хорошо»</b></p>	<p>Полнота знаний нормативного, теоретического и практического материала от 50 до 74%</p> <p>Знание основных теоретических и методических положений по изученному материалу</p> <p>Умение собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать практический материал для иллюстрации теоретических положений, не допуская существенных ошибок;</p> <p>Умение собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников, не допуская существенных ошибок</p> <p>Умение собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать практический материал для иллюстрации теоретических положений, не допуская существенных ошибок</p> <p>Умение ясно, четко, логично и грамотно излагать собственные размышления, делать умозаключения и выводы, не допуская существенных ошибок</p> <p>Умение пользоваться ресурсами глобальной сети (интернет)</p> <p>Умение самостоятельно принимать решения на основе проведенных исследований, не допуская существенных ошибок</p> <p>Владение теорией и практикой функционирования организаций различных организационно-правовых форм и направлений деятельности и их взаимосвязей</p> <p>Владение терминологией и основными теоретическими положениями по проблематике излагаемого материала, не допуская существенных ошибок</p>	<p>Вопросы к защите выпускных квалификационных работ (50-74 балла);</p>
<p><b>Пороговый</b></p>	<p>Полнота знаний нормативного, теоретического и прак-</p>	<p>Вопросы</p>

<p>(35- 49 баллов) «удовлетворительно»</p>	<p>тического материала от 35 до 49%</p> <p>Поверхностное знание сущности изучаемого процесса и явления и их принадлежности к соответствующей группе без указания методики определения;</p> <p>Умение осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор и частичный анализ данных при проведении конкретных инновационных проектов;</p> <p>Умение извлекать и использовать основную (важную) информацию из заданных нормативных, учебно-методических, научно-периодических источников</p> <p>Выполнение инновационного проектирования с погрешностями методологического плана, ошибками в интерпретации, но позволяющих сделать заключение о верном ходе решения поставленной задачи</p> <p>Владение терминологией и основными теоретическими положениями по проблематике излагаемого материала с неточностями, нарушением последовательности изложения материала</p>	<p>к защите выпускных квалификационных работ (35-49 баллов);</p>
<p><b>Низкий</b> (допороговый) (компетенция не сформирована) (менее 35 баллов) «неудовлетворительно»</p>	<p>Полнота знаний нормативного, теоретического и практического материала до 34%</p> <p>Отрывочное, без логической последовательности изложение информации, косвенным образом затрагивающей некоторые аспекты процесса.</p> <p>Неумение выполнить собственные расчеты аналогичного характера по образцу, не идентификация организаций, незнание показателей в предложенном примере;</p> <p>Неумение извлекать и использовать основную (важную) информацию из заданных нормативных, учебно-методических и научно-периодических источников</p> <p>Неумение соблюдать заданную форму изложения</p> <p>Не владение процедурами по применению инновационных методов</p> <p>Не владение терминологией и основными теоретическими положениями по проблематике излагаемого материала</p>	<p>вопросы к защите выпускных квалификационных работ (0-34 баллов);</p>

### Вопросы к защите выпускных квалификационных работ

(УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, УК-11, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8)

1. Какие исходные данные необходимы для расчета экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующего субъекта? ПК-1
2. Какие типовые методики и действующие нормативно-правовые базы используются при расчете экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующего субъекта? ПК-2
3. Охарактеризуйте последовательность выполнения расчетов при составлении экономических разделов планов. ПК-3
4. Как осуществляется оценка конкурентоспособности заработной платы персонала на рынке труда? ПК-4
5. Как рассчитать плановую численность персонала и разработать систему бюджетирования расходов на оплату труда? ПК-5
6. Как подготовить и заключить внешнеторговый контракт и организовать его транспортно-логистическое обеспечение? ПК-6
7. Как осуществляется исследование затрат на товары, работы и услуги и их себестоимость, обоснование диапазон цен на них? ПК-7

8. Каким образом осуществляется критическая оценка предполагаемых вариантов управленческих решений и разработка, и обоснование предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий?ПК-8
9. Как применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач? ОПК-1
10. Как осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач? ОПК-2
11. Как анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне? ОПК-3
12. Как осуществляется разработка и предложение экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности? ОПК-4
13. Какие использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач? ОПК-5
14. Какие существуют принципы работы современных информационных технологий и использования их для решения задач профессиональной деятельности?ОПК-6
15. Как осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач? УК-1
16. Как определить круг задач в рамках поставленной цели и выбрать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений?УК-2
17. Как осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде?УК-3
18. Как осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)?УК-4
19. Как воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах?УК-5
20. Как управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни?УК-6
21. Как поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности?УК-7
22. Как создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов?УК-8
23. Как использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах?УК-9
24. Как принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности?УК-10
25. Как формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению?УК-11

**6.3. Критерии оценки соответствия уровня сформированности компетенций выпускников требованиям стандарта**

<b>Критерии оценки</b>	<b>Отлично</b>	<b>Хорошо</b>	<b>Удовлетворительно</b>	<b>Неудовлетворительно</b>
<b>Уровень теоретической и научно-исследовательской проработки проблемы</b> (УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, УК-11, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8)	Выполнение полного 80-100% объема работы; на высоком теоретическом уровне; правильная и четкая постановка проблем	Объем работ выполнен на 60-79%; на достаточно высоком теоретическом уровне; по основным вопросам ответ правильный, но неполный	Объем работ выполнен на 40-59%; на невысоком теоретическом уровне; с нечеткой постановкой проблем	Объем работ выполнен менее чем на 39%; на низком теоретическом уровне; с неправильной постановкой проблем
<b>Качество анализа проблемы</b> (УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, УК-11, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8)	Глубокий анализ поставленных проблем в полном объеме в соответствии с современными методиками	Недостаточно глубокий анализ поставленных проблем в полном объеме в соответствии с современными методиками	Неглубокий анализ поставленных проблем в неполном объеме и частично не в соответствии с современными методиками	Поверхностный или недостаточный анализ поставленных проблем в соответствии с современными методиками
<b>Полнота и системность вносимых предложений по рассматриваемой проблеме</b> (УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, УК-11, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8)	По итогам работы даны грамотные, систематизированные и обоснованные предложения и рекомендации в соответствии поставленными задачами и заявленными проблемами	По итогам работы даны грамотные, но недостаточно систематизированные и обоснованные предложения и рекомендации в соответствии поставленными задачами	По итогам работы даны грамотные, но недостаточно систематизированные и плохо обоснованные предложения и отсутствие четких рекомендаций	По итогам работы даны не грамотные, не систематизированные и плохо обоснованные предложения; отсутствие рекомендаций
<b>Уровень апробации работы и публикаций</b> (УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, УК-11, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8)	Работа прошла полную апробацию на производстве и имеется публикация по исследуемым проблемам	Работа частично прошла апробацию на производстве и имеется публикация по исследуемым проблемам	Работа прошла апробацию на производстве; отсутствует публикация по исследуемым проблемам	Работа не прошла апробацию на производстве; отсутствует публикация по исследуемым проблемам

<p><b>Объем экспериментальных исследований и степень внедрения в производство</b> (УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, УК-11, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8)</p>	<p>Глубокие и полные экспериментальные исследования с высокой степенью внедрения их в производство</p>	<p>Недостаточно глубокие, но полные экспериментальные исследования с средней степенью внедрения их в производство</p>	<p>Неглубокие и неполные экспериментальные исследования с низкой степенью внедрения их в производство</p>	<p>Поверхностные и плохо проведенные экспериментальные исследования или их отсутствие без внедрения в производство</p>
<p><b>Самостоятельность разработки</b> (УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, УК-11, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8)</p>	<p>Способность творчески применять полученные знания путем самостоятельного конструирования способа деятельности, поиска новых решений проблем</p>	<p>С недостаточно высокой способностью творчески применять полученные знания путем самостоятельного конструирования способа деятельности, поиска новых решений проблем</p>	<p>С низкой способностью творчески применять полученные знания путем самостоятельного конструирования способа деятельности, поиска новых решений проблем</p>	<p>Способность творчески применять полученные знания путем самостоятельного конструирования способа деятельности, поиска новых решений проблем не проявлена</p>
<p><b>Степень владения современными программами продуктами и компьютерными технологиями</b> (УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, УК-11, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8)</p>	<p>Грамотное владение ресурсами глобальной сети (интернет) при обработке экспертных и других данных, правильность расчетов и выводов с их использованием</p>	<p>Достаточно грамотное владение ресурсами глобальной сети (интернет) при обработке экспертных и других данных, без ошибок в обработке и расчетах</p>	<p>Недостаточно грамотное владение ресурсами глобальной сети (интернет) при обработке экспертных и других данных, допускает ошибки в обработке и расчетах</p>	<p>Неграмотное владение ресурсами глобальной сети (интернет) при обработке экспертных и других данных</p>



<p><b>Навыки публичной дискуссии, защиты собственных научных идей, предложений и рекомендаций</b> (УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, УК-11, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8)</p>	<p>Правильные и четкие ответы на дополнительные вопросы; способность формировать собственное мнение по актуальным вопросам, грамотные и обоснованные предложения и рекомендации</p>	<p>По основным и дополнительным вопросам ответ правильный, но неполный; не достаточная способность формировать собственное мнение по актуальным вопросам</p>	<p>По основным и дополнительным вопросам ответ правильный, но неполный; отсутствует способность формировать собственное мнение, наблюдается неуверенность в ответах</p>	<p>По основным и дополнительным вопросам ответ неправильный, отсутствует способность формировать собственное мнение</p>
<p><b>Качество презентации результатов работы</b> (УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, УК-11, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8)</p>	<p>По результатам работы представлена качественная презентация, полностью охватывающая все исследования с возможностью сделать четкие и правильные выводы</p>	<p>По результатам работы представлена качественная презентация, но не полностью охватывающая все результаты исследования</p>	<p>По результатам работы представлена не достаточно качественная презентация, которая не охватывает все результаты исследования, имеются ошибки</p>	<p>По результатам работы не представлена презентация</p>
<p><b>Общий уровень культуры общения с аудиторией</b> (УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, УК-11, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8)</p>	<p>Умение ясно, логично и грамотно излагать изученный материал, производить собственные размышления, делать умозаключения и выводы с добавлением комментариев, пояснений и обоснований</p>	<p>Умение достаточно ясно, логично и грамотно излагать изученный материал, пытаться делать умозаключения и выводы с добавлением комментариев, пояснений и обоснований</p>	<p>Умение не достаточно ясно, логично и грамотно излагать изученный материал, без попыток делать умозаключения и выводы</p>	<p>Отсутствие умения ясно, логично и грамотно излагать изученный материал; неумение формулировать собственное мнение</p>

<p><b>Готовность к практической деятельности в условиях рыночной экономики, изменения при необходимости направления профессиональной деятельности в рамках предметной области знаний и практических навыков</b> (УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, УК-11, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8)</p>	<p>Полная готовность к практической деятельности в современных условиях по полученной специальности с умением широко и грамотно применять знания и практические навыки в рамках предметной области</p>	<p>Хорошая готовность к практической деятельности в современных условиях по полученной специальности с умением грамотно применять знания и практические навыки в рамках предметной области</p>	<p>Удовлетворительная готовность к практической деятельности в современных условиях по полученной специальности</p>	<p>Не достаточная готовность к практической деятельности в современных условиях по полученной специальности</p>
--	--	--	---	---

## **7. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ**

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена) либо выпускную квалификационную работу, отзыв и рецензию (рецензии) (для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы).

Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае, указанном в абзаце третьем настоящего пункта, результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении

апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные образовательной организацией.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена;

об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена и выставления нового.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в организации в соответствии со стандартом.

Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

## **8. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ**

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится организацией с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии);

пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Все локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в Университете).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

Программа государственной итоговой аттестации составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 954

Авторы: доктор экономических наук, профессор Минаков И.А.,

кандидат экономических наук, доцент Соколов О.В.

Рецензент: доцент кафедры финансов и бухгалтерского учета, к.э.н. И.В. Фецович

Программа рассмотрена на заседании кафедры экономики и коммерции  
протокол № 8 от «20» апреля 2021 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики  
и управления Мичуринского ГАУ протокол №8 от «20» апреля 2021 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета  
протокол №8 от 22 апреля 2021 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры экономики и коммерции  
протокол №10 от «15» июня 2021 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики  
и управления Мичуринского ГАУ протокол №10 от «22» июня 2021 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета  
протокол №10 от «24» июня 2021 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры экономики и коммерции, протокол № 8 от  
«12» апреля 2022 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии институт экономики и  
управления Мичуринского ГАУ, протокол № 8 от «19» апреля 2022 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета, протокол № 8  
от «21» апреля 2022 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры экономики и коммерции, протокол № 10 от  
«1» июня 2023 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики  
и управления ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ. Протокол № 10 от «20» июня 2023 г.

Программа утверждена решением Учебно-методического совета университета протокол №  
10 от 22 июня 2023 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры экономики и коммерции, протокол № 11 от  
«14» мая 2024 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики  
и управления ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ, протокол № 9 от «21» мая 2024 г.

Программа утверждена решением Учебно-методического совета университета протокол № 9  
от «23» мая 2024 г.

Оригинал документа хранится на кафедре экономики и коммерции.

## ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Мичуринский государственный аграрный университет»

Заведующему кафедрой

\_\_\_\_\_ (наименование кафедры)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. заведующего)

института \_\_\_\_\_

наименование

обучающегося \_\_\_\_\_ курса, группы \_\_\_\_\_

по направлению подготовки \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. обучающегося)

### з а я в л е н и е.

Прошу разрешить мне подготовку выпускной квалификационной работы по теме

\_\_\_\_\_ и назначить руководи-  
дителем

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

(подпись обучающегося)

Согласовано:

\_\_\_\_\_ (подпись)

Ректору  
ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

\_\_\_\_\_

администрации

\_\_\_\_\_

(название организации)

### З А Я В К А

Руководство, администрация \_\_\_\_\_

(наименование организации)

просит выполнить выпускную квалификационную работу на тему:

« \_\_\_\_\_ »

обучающимся \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

обучающимся в \_\_\_\_\_ институте ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

Руководитель организации \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 3

федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Мичуринский государственный аграрный университет»

Институт \_\_\_\_\_  
Направление подготовки \_\_\_\_\_  
Направленность (профиль) \_\_\_\_\_  
Выпускающая кафедра \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель выпускной квалификаци-  
онной работы

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата)  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

**ПЛАН-ГРАФИК**  
**подготовки выпускной квалификационной работы**

на тему: « \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_»  
обучающегося \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

№	Выполняемые виды деятельности	Срок выпол- нения	Отметка выполнении
1.	Поиск литературы и других источников, их предварительное изучение, подготовка списка источников		
2.	Формирование плана исследования, его содержания и структуры		
3.	Написание разделов ВКР		
4.	Формирование выводов и практических рекомендаций. Написание заключения		
5.	Оформление выпускной квалификационной работы		
6.	Представление выпускной квалификационной работы на кафедру		
7.	Подготовка доклада и иллюстративных материалов для защиты		
8.	Изучение отзыва и рецензии. Подготовка ответов на замечания		

Исполнитель: \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись)



федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Мичуринский государственный аграрный университет»

Институт \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_

Направленность (профиль) \_\_\_\_\_

Выпускающая кафедра \_\_\_\_\_

ОТЗЫВ

о выпускной квалификационной работе на тему:

« \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ »

обучающегося (Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ ОТЗЫВА

Выпускная квалификационная работа выполнена ...

\_\_\_\_\_

(В отзыве следует указать: задачи, поставленные перед дипломником, как он справился с их решением, в какой мере проявлены самостоятельность и инициатива в работе, какова теоретическая подготовка и навыки выпускника(цы), результаты работы, их теоретическая и практическая ценность)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ВКР была проверена на наличие неправомерных заимствований в системе «Антиплагиат».

При написании данной работы использовались (не использовались) источники, указанные в списке литературы или оформленные в виде цитат в тексте, что определяет корректность (некорректность) заимствования в допустимых пределах.

Выпускная квалификационная работа \_\_\_\_\_

(не) допускается к защите

\_\_\_\_\_

а ее автор (ФОИ) \_\_\_\_\_

заслуживает присвоения квалификации \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Руководитель работы \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность, место работы)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Подпись руководителя работы \_\_\_\_\_

федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Мичуринский государственный аграрный университет»

Институт \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_

Направленность (профиль) \_\_\_\_\_

Выпускающая кафедра \_\_\_\_\_

РЕЦЕНЗИЯ

на выпускную квалификационную работу на тему:

\_\_\_\_\_ (тема)

обучающегося: (Ф.И.О.)

Руководитель выпускной квалификационной работы: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание)

Рецензент:

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание)

Выпускная квалификационная работа содержит \_\_\_\_\_ стр., включая \_\_\_\_\_ рисунков, \_\_\_\_\_ таблиц, список литературы содержит \_\_\_\_\_ источников.

Краткое содержание выпускной квалификационной работы и принятых решений \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Положительные стороны работы

---

Отрицательные стороны работы \_\_\_\_\_

---

---

Оформление работы соответствует требованиям

---

---

Выпускная квалификационная работа заслуживает

---

оценки, а ее автор (ФОИ) \_\_\_\_\_

заслуживает присвоения квалификации \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Подпись рецензента работы \_\_\_\_\_

федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Мичуринский государственный аграрный университет»

Институт \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_

Направленность (профиль) \_\_\_\_\_

Выпускающая кафедра \_\_\_\_\_

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

на тему:

« \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ »

Автор работы: \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Руководитель работы: \_\_\_\_\_

(должность, ученая степень, ученое звание, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Консультанты: \_\_\_\_\_

(должность, ученая степень, ученое звание, Ф.И.О.)

-----  
(подпись)

Допускается к защите перед ГЭК

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

(ученая степень, ученое звание)

Подпись

МИЧУРИНСК – НАУКОГРАД – 20 \_\_\_\_

## ПРИМЕРНЫЕ ПЛАНЫ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

### **Тема 1. Обоснование эффективности использования земельных ресурсов**

Введение.

1. Теоретические аспекты эффективного использования сельскохозяйственных угодий
  - 1.1. Экономическая сущность и показатели эффективности использования земли
  - 1.2. Проблемы эффективного использования земельных ресурсов
2. Состояние и эффективное использование земельных ресурсов
  - 2.1. Организационно-экономическая характеристика хозяйства
  - 2.2. Размеры и структура сельскохозяйственных угодий
  - 2.3. Экономическая эффективность использования земель
3. Пути повышения эффективности использования сельскохозяйственных угодий.
  - 3.1. Совершенствование земельных отношений
  - 3.2. Оптимизация структуры посевных площадей.
  - 3.3. Интенсификация земледелия
  - 3.4. Эффективность разработанных мер

Выводы и предложения

Список используемой литературы

Приложения

### **Тема 2. Эффективность использования основных производственных фондов**

Введение.

1. Теоретические положения эффективного использования основных фондов
  - 1.1. Сущность и методика определения эффективного использования основных фондов.
  - 1.2. Проблемы эффективного использования основных фондов
2. Состояние и эффективность использования производственных основных фондов.
  - 2.1. Организационно-экономическая характеристика хозяйства
  - 2.2. Структура основных фондов и обеспеченность ими предприятия.
  - 2.3. Износ и воспроизводство основных фондов
  - 2.4. Эффективность использования производственных основных фондов
3. Пути повышения эффективности использования основных фондов
  - 3.1. Обоснование оптимальной структуры основных фондов.
  - 3.2. Совершенствование воспроизводства основных средств
  - 3.3. Повышение урожайности культур и продуктивность животных на основе интенсификации производства
  - 3.4. Экономическая эффективность разработанных мероприятий

Выводы и предложения

Список используемой литературы

Приложения

### **Тема 3. Повышение эффективности использования трудовых ресурсов**

Введение

1. Теоретические основы эффективного использования трудовых ресурсов
  - 1.1. Экономическая сущность и показатели эффективности использования трудовых ресурсов
  - 1.2. Проблемы повышения производительности труда
2. Состав и эффективность использования трудовых ресурсов.
  - 2.1. Организационно-экономическая характеристика хозяйств
  - 2.2. Состав и структура трудовых ресурсов
  - 2.3. Обеспеченность хозяйства трудовыми ресурсами
  - 2.4. Эффективность использования трудовых ресурсов
3. Пути повышения эффективности использования трудовых ресурсов
  - 3.1. Формирование рынка аграрного труда

- 3.2. Совершенствование форм организации и оплаты труда
- 3.3. Совершенствование технологии производства сельскохозяйственной продукции
- 3.4. Эффективность разработанных мероприятий

Выводы и предложения

Список используемой литературы

Приложения

#### **Тема 4. Обоснование эффективности производства продукции растениеводства (зерна, сахарной свеклы и др.)**

Введение.

1. Теоретические основы эффективности производства
  - 1.1. Сущность эффективности сельскохозяйственного производства
  - 1.2. Методика определения эффективности производства продукции растениеводства
2. Современное состояние и эффективность производства
  - 2.1. Организационно-экономическая характеристика хозяйства
  - 2.2. Посевные площади, урожайность, валовые сборы, товарность продукции
  - 2.3. Себестоимость и трудоемкость продукции растениеводства
  - 2.4. Рентабельность производства
3. Основные направления повышения эффективности растениеводства
  - 3.1. Интенсификация отрасли
  - 3.2. Совершенствование организации производства
  - 3.3. Мотивация высокопроизводительного труда
  - 3.4. Маркетинг продукции растениеводства
  - 3.5. Перспективы развития отрасли

Выводы и предложения

Список используемой литературы

Приложения

#### **Тема 5. Обоснование эффективности производства продукции животноводства (молока, откорма КРС и др.)**

Введение

1. Теоретические основы эффективности производства
  - 1.1. Экономическая сущность эффективности сельскохозяйственного производства
  - 1.2. Методические подходы к определению эффективности производства продукции животноводства
2. Современное состояние и экономическая эффективность производства животноводческой продукции
  - 2.1. Организационно-экономическая характеристика хозяйства
  - 2.2. Состояние развития животноводства (поголовье животных, продуктивность, валовая и товарная продукция, уровень кормления и т.д.)
  - 2.3. Трудоемкость и себестоимость продукции
  - 2.4. Рентабельность производства продукции животноводства
3. Основные направления повышения эффективности животноводства
  - 3.1. Интенсификация отрасли
  - 3.2. Совершенствование организации и оплаты труда в животноводстве
  - 3.3. Укрепление кормовой базы
  - 3.4. Организация маркетинговой службы
  - 3.5. Перспективы развития отрасли

Выводы и предложения

Список используемой литературы

Приложения

#### **Тема 6. Обоснование направлений повышения конкурентоспособности предприятия (продукции)**

Введение

1. Теоретические основы повышения конкурентоспособности предприятия (продукции)
  - 1.1. Экономическая сущность конкурентоспособности предприятия (продукции)
  - 1.2. Методические подходы к определению конкурентоспособности
2. Анализ конкурентоспособности предприятия (продукции)
  - 2.1. Организационно-экономическая характеристика предприятия
  - 2.2. Объемы производства и реализации продукции, уровень товарности
  - 2.3. Себестоимость и цена реализации сельскохозяйственной продукции
  - 2.4. Рентабельность производства сельскохозяйственной продукции
3. Основные направления повышения конкурентоспособности предприятия (продукции)
  - 3.1. Повышение качества продукции
  - 3.2. Резервы снижения себестоимости продукции
  - 3.3. Ценовая политика предприятия
  - 3.4. Организация маркетинговой службы
  - 3.5. Эффективность разработанных мер

Выводы и предложения

Список используемой литературы

Приложения

## **Тема 7. Резервы снижения себестоимости продукции**

Введение

1. Теоретические основы формирования себестоимости
  - 1.1. Экономическая сущность себестоимости
  - 1.2. Проблемы снижения себестоимости продукции
2. Анализ себестоимости продукции
  - 2.1. Организационно-экономическая характеристика предприятия
  - 2.2. Динамика себестоимости основных видов продукции
  - 2.3. Структура себестоимости сельскохозяйственной продукции
  - 2.4. Факторы, определяющие уровень себестоимости продукции
3. Резервы снижения себестоимости продукции
  - 3.1. Рост урожайности сельскохозяйственных культур и продуктивности животных
  - 3.2. Комплексная механизация сельского хозяйства
  - 3.3. Рациональное использование материальных ресурсов
  - 3.4. Эффективность разработанных мероприятий

Выводы и предложения

Список используемой литературы

Приложения

## **Тема 8. Обоснование экономического механизма функционирования предприятия**

Введение

1. Теоретические основы формирования экономического механизма
  - 1.1. Сущность экономического механизма
  - 1.2. Роль экономического механизма в развитии предприятия
2. Анализ экономического механизма функционирования предприятия
  - 2.1. Организационно-экономическая характеристика предприятия
  - 2.2. Диспаритет цен в товарообмене
  - 2.3. Налогообложение предприятий
  - 2.4. Кредитное обслуживание предприятия
  - 2.5. Виды и размеры государственной поддержки
3. Пути совершенствования экономического механизма функционирования предприятия
  - 3.1. Обоснование цен и ценообразования
  - 3.2. Совершенствование налоговой системы
  - 3.3. Совершенствование государственного регулирования
  - 3.4. Эффективность разработанных мероприятий

Выводы и предложения

Список используемой литературы

Приложения



## **Тема 9. Обоснование специализации и концентрации производства**

### Введение

1. Теоретические основы специализации и концентрации производства
  - 1.1. Экономическая сущность специализации и концентрации
  - 1.2. Проблемы развития специализации и концентрации производства
2. Состояние и развитие специализации и концентрации производства
  - 2.1. Организационно-экономическая характеристика предприятия
  - 2.2. Размеры сельскохозяйственного предприятия
  - 2.3. Специализация сельскохозяйственного производства
  - 2.4. Экономическая эффективность основных и дополнительных отраслей
3. Обоснование специализации и концентрации производства
  - 3.1. Обоснование производства основных видов продукции с учетом конъюнктуры рынка
  - 3.2. Оптимизация производственной структуры сельскохозяйственного предприятия
  - 3.3. Эффективность углубления специализации и повышения концентрации производства

### Выводы и предложения

### Список используемой литературы

### Приложения

## **Тема 10. Бизнес-планирование организации производства новой продукции или вида деятельности**

### Введение

1. Теоретические основы бизнес-планирования
  - 1.1. Сущность и значение бизнес-планирования
  - 1.2. Методические подходы к разработке бизнес-плана
2. Организационно-экономическая характеристика предприятия
  - 2.1. Организационно-правовая форма и природные условия предприятия
  - 2.2. Специализация и размеры производства
  - 2.3. Обеспеченность производственными ресурсами и эффективность их использования
  - 2.4. Финансовые результаты хозяйственной деятельности
3. Разработка бизнес-плана производства новой продукции (услуги)
  - 3.1. Описание продукции (услуги)
  - 3.2. Маркетинговый план
  - 3.3. Производственный план
  - 3.4. Организационный план
  - 3.5. Финансовый план

### Выводы и предложения

### Список используемой литературы

### Приложения

## **Тема 11. Совершенствования маркетинговой деятельности предприятия**

### Введение

1. Теоретические основы маркетинговой деятельности предприятия
  - 1.1. Сущность маркетинговой деятельности
  - 1.2. Проблемы развития маркетинга на предприятиях
2. Современное состояние производства реализации продукции
  - 2.1. Организационно-экономическая характеристика предприятия
  - 2.2. Современное состояние производства продукции
  - 2.3. Организация сбыта продукции
  - 2.4. Каналы реализации продукции.
3. Основные направления маркетинговой деятельности
  - 3.1. Маркетинговое исследование и сегментирование рынка
  - 3.2. Ценовая политика предприятия.
  - 3.3. Организация службы маркетинга
  - 3.4. Эффективность разработанных мер

### Выводы и предложения

Список используемой литературы

Приложения

## **Тема 12. Повышение эффективности интенсификации производства**

Введение

1. Теоретические основы интенсификации производства
  - 1.1. Экономическая сущность интенсификации производства
  - 1.2. Проблемы интенсификации
2. Уровень эффективности интенсификации производства
  - 2.1. Организационно-экономическая характеристика предприятия
  - 2.2. Современное состояние отрасли
  - 2.3. Уровень интенсивности производства
  - 2.4. Эффективность интенсификации производства
3. Пути повышения экономической эффективности интенсификации производства
  - 3.1. Применение интенсивных и ресурсосберегающих технологий
  - 3.2. Обоснование структуры посевов и севооборотов
  - 3.3. Комплексная механизация и химизация производства
  - 3.4. Совершенствование форм организации и оплаты труда
  - 3.5. Перспективы развития производства

Выводы и предложения

Список используемой литературы

Приложения

## **Тема 13. Повышение рентабельности деятельности коммерческой деятельности организации**

Введение

1. Теоретические основы формирования и управления рентабельностью
  - 1.1. Экономическое содержание категории «рентабельность»
  - 1.2. Современные методические подходы к исчислению показателей рентабельности
2. Рентабельность деятельности коммерческой организации
  - 2.1. Организационно-экономическая характеристика предприятия
  - 2.2. Рентабельность производства продукции
  - 2.3. Рентабельность использования производственных ресурсов
3. Пути повышения рентабельности деятельности коммерческой организации
  - 3.1. Совершенствование товарного ассортимента
  - 3.2. Экономия материально-денежных затрат
  - 3.3. Совершенствование сбыта продукции

Выводы и предложения

Список используемой литературы

Приложения

## **Тема 14. Эффективность реализации инвестиционного проекта**

Введение

1. Теоретические основы разработки инвестиционных проектов
  - 1.1. Экономическая сущность инвестиционного проекта
  - 1.2. Методические подходы к определению эффективности реализации инвестиционного проекта
2. Организационно-экономическая характеристика предприятия
  - 2.1. Обеспеченность и эффективность использования производственных ресурсов
  - 2.2. Эффективность хозяйственной деятельности
  - 2.3. Финансовое состояние предприятия

### 3. Разработка и оценка эффективности реализации инвестиционного проекта

- 3.1. Анализ рынка и обоснование инвестиционного проекта
- 3.2. План производства нового продукта
- 3.3. Оценка эффективности инвестиционного проекта

Выводы и предложения

Список используемой литературы

Приложения

## **Тема 15. Перспективы развития предприятия**

Введение

1. Теоретические основы определения перспектив развития предприятия
  - 1.1. Предприятия как объект микроэкономического планирования
  - 1.2. Особенности определения перспектив развития многоотраслевого предприятия
2. Современное состояние и тенденции развития предприятия
  - 2.1. Размер предприятия и его ресурсная обеспеченность
  - 2.2. Эффективность производственно-хозяйственной деятельности
  - 2.3. Тенденции развития
3. Обоснование перспектив развития предприятия
  - 3.1. Планирование отраслевой структуры
  - 3.2. Планирование потребности в производственных ресурсах
  - 3.3. Планирование эффективности производства

Выводы и предложения

Список используемой литературы

Приложения

## **Тема 16. Планирование развития отрасли**

Введение

1. Теоретические основы и особенности планирования развития отрасли
  - 1.1. Экономическая сущность планирования
  - 1.2. Особенности планирования отраслей сельского хозяйства
2. Современное состояние и тенденции развития отрасли
  - 2.1. Размер и ресурсная обеспеченность производства в отрасли
  - 2.2. Экономическая эффективность отрасли
  - 2.3. Тенденции развития отрасли
3. Обоснование перспектив развития отрасли
  - 3.1. Планирование размеров отрасли
  - 3.2. Планирование отраслевой эффективности производства

Выводы и предложения

Список используемой литературы

Приложения

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Мичуринский государственный аграрный университет»

Заведующему кафедрой  
экономики и коммерции

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заведующего кафедрой)

**Заявление  
о самостоятельном характере письменной работы**

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Обучающийся \_\_\_ курса, института экономики и управления  
Направления подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) Экономика  
предприятий и организаций АПК

заявляю, что в моей выпускной квалификационной работе на тему:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

представленной в Государственную аттестационную комиссию для публичной защиты,  
не содержится элементов плагиата.

Все прямые заимствования из печатных и электронных источников имеют  
соответствующие ссылки.

Я ознакомлен(а) с действующим в Университете Положением о порядке выпускных  
квалификационных работ на наличие заимствований с использованием системы  
«Антиплагиат» в ФГБОУ ВО «Мичуринский государственный аграрный университет», в  
соответствии с которым обнаружение плагиата является основанием для отказа в допуске  
письменной работы к публичной защите и применения дисциплинарных взысканий  
вплоть до отчисления из Университета.

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

## ПОРЯДОК

осуществления проверки письменных работ системой «Антиплагиат»

1. Письменные работы для проверки в системе «Антиплагиат» должны иметь электронный формат doc, pdf. Файл объемом более 20 Мб должен быть заархивирован. Выполненная работа и ее электронная копия предоставляется руководителю выпускной квалификационной работы в установленные сроки.
2. Регистрация на сайте [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) осуществляется в разделе «Платные услуги», подразделе «Доступ для преподавателей» бесплатно.
3. Для входа в систему необходимо ввести присвоенный при регистрации логин и пароль.
4. Для ввода текста письменной работы в систему необходимо нажать кнопку «Добавить», ввести данные о письменной работе, далее нажать кнопки «Обзор» и «Загрузить».
5. По завершении обработки письменной работы необходимо распечатать отчет о проверке с итоговой оценкой оригинальности и отразить результаты проверки в отзыве на письменную работу.
6. Решение руководителя выпускной квалификационной работы о допуске/не допуске письменной работы к публичной защите сообщается обучающемуся лично и отражается в отзыве на выпускную квалификационную работу.